



# **RELAZIONE SULLA GESTIONE ALLEGATA AL RENDICONTO**

**ANNO 2021**

**COMUNE DI QUINTO DI TREVISO**

**Prov. (TV)**

## Indice

### INTRODUZIONE GENERALE

Relazione sul rendiconto  
Il rendiconto finanziario

### CRITERI DI VALUTAZIONE UTILIZZATI

### PRINCIPALI VOCI DEL CONTO DI BILANCIO (COMPRESA CLASSIFICAZIONE DELLE ENTRATE E DELLE SPESE)

### PRINCIPALI VARIAZIONI ALLE PREVISIONI FINANZIARIE

Stato di accertamento e di riscossione delle entrate  
Analisi della spesa

### RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

### ELENCO ANALITICO DELLE QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

### RAGIONI PERSISTENZA DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

Residui attivi  
Residui passivi

### MOVIMENTAZIONE DEI CAPITOLI DI ENTRATA E DI SPESA RIGUARDANTI L'ANTICIPAZIONE

### DIRITTI REALI DI GODIMENTO E LA LORO ILLUSTRAZIONE

### ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI DIRETTE POSSEDUTE CON L'INDICAZIONE DELLA RELATIVA QUOTA PERCENTUALE

### ESITO DELLA VERIFICA DEI CREDITI E DEBITI RECIPROCI CON I PROPRI ENTI STRUMENTALI E LE SOCIETÀ CONTROLLATE E PARTECIPATE

### ONERI E IMPEGNI SOSTENUTI DERIVANTI DA CONTRATTI RELATIVI A STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI O DA CONTRATTI DI FINANZIAMENTO CHE INCLUDONO UNA COMPONENTE DERIVATA

### GARANZIE PRINCIPALI O SUSSIDIARIE PRESTATE DALL'ENTE A FAVORE DI ENTI E DI ALTRI SOGGETTI

### AMMONTARE DEI BENI APPARTENENTI AL PATRIMONIO IMMOBILIARE

### ALTRE INFORMAZIONI

Gestione di cassa  
Verifica obiettivi di finanza pubblica  
Conto economico  
Stato patrimoniale

### CONCLUSIONI

## **INTRODUZIONE GENERALE**

Anche l'esercizio 2021 è stato caratterizzato dalla gestione emergenza epidemiologica COVID-19 che ha visto impegnata l'Amministrazione nella gestione dei contributi ricevuti per fronteggiare tale emergenza e per rilanciare l'economia del territorio. In particolare, si segnala che sono stati attribuiti al Comune di Quinto di Treviso i sotto indicati contributi:

- Fondo per l'adozione di misure urgenti di solidarietà alimentare e per il sostegno alle famiglie per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche - art. 53 D.L. n. 73/2021 per un totale di € 41.569,22.
- Fondo agevolazioni Tari categorie economiche interessate dalle chiusure obbligatorie o dalle restrizioni nell'esercizio delle rispettive attività - art. 6 D.L. n. 73/2021 per un totale di € 79.507,62.
- Centri estivi, servizi socioeducativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività dei minori - art. 63 D.L. n. 73/2021 per € 20.928,62.
- Contributo alle biblioteche per acquisto libri come previsto dal D.M. n. 191 del 24.5.2021 per € 9.204,87.
- Fondo destinato ai Comuni per ristorare le imprese esercenti i servizi di trasporto scolastico delle perdite di fatturato subite a causa dell'emergenza sanitaria - art. 229 D.L. n. 34/2020 per € 8.904,00.
- Contributo per minori entrate COSAP art. 9-ter D.L. n. 137/2020 come modificato dall'art. 30 D.L. n. 41/2021 per € 9.448,00 e destinato a ristorare le minori entrate derivanti dalla mancata riscossione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche.
- Trasferimento compensativo IMU settore turistico € 2.765,91 incremento fondo art.177 D.L. n. 34/2020 - art.1 comma 601 Legge n. 178/2020
- Trasferimento compensativo IMU relativo agli immobili posseduti dai soggetti passivi per i quali ricorrono le condizioni di cui all'art. 1, comma da 1 a 4 D.L. n. 41/2021 € 20.841,14.
- Trasferimento compensativo IMU settore spettacolo € 1.362,56 incremento fondo art.177 D.L. n. 34/2020 - art.78 D.L. n. 104/2020.
- Trasferimento compensativo imposta di soggiorno o contributo di sbarco di € 39.921,32 art. 180 comma 1 D.L. n. 34/2020 e a fine dicembre 2021 sono arrivati altri 10.858,71 a compensazione delle perdite di gettito subite in tale settore.
- Fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali degli enti locali ai sensi dell'art. 1, comma 822 della Legge n. 178/2020 per € 44.859,08.

## **RELAZIONE SUL RENDICONTO 2021**

Il contenuto obbligatorio della Relazione sulla gestione è previsto da un sistema articolato di provvedimenti, e precisamente: il Testo unico sugli enti locali (D.Lgs. 267/00); l'Armonizzazione contabile (D.Lgs. 118/11); i Principi generali o postulati (allegato n.1 al D.Lgs. 118/11); il Principio contabile applicato sulla programmazione (allegato n.4/1 al D.Lgs. 118/11); il Principio contabile applicato sulla contabilità finanziaria (allegato n.4/2 al D.Lgs. 188/11); il Principio contabile applicato sulla contabilità economico patrimoniale (allegato 4/3 al D.Lgs. 118/11).

La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio; essa contiene le informazioni utili per una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011.

La presente relazione esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti, agevolando la presentazione e l'approfondimento del rendiconto dell'attività svolta nel corso dell'esercizio all'assemblea consiliare. Si tratta comunque di un documento previsto dalla legge, come prescrive l'articolo 151 e 231 del D.Lgs. 267 del 2000, attraverso il quale "l'organo esecutivo dell'ente esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti. Evidenzia i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche. Analizza gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni, motivando le cause che li hanno determinati".

## **IL RENDICONTO FINANZIARIO**

Il conto del bilancio o rendiconto finanziario è il documento che dimostra i risultati finali della gestione finanziaria in riferimento al fine autorizzatorio della stessa. Evidenzia le spese impegnate, i pagamenti, le entrate accertate e gli incassi in riferimento alle previsioni contenute nel bilancio preventivo, sia per la gestione competenza sia per la gestione residui.

La struttura del conto del bilancio è del tutto conforme a quella del bilancio preventivo e contiene, i seguenti dati:

- La previsione definitiva di competenza
- I residui attivi e passivi che derivano dal rendiconto dell'anno precedente
- Gli accertamenti e gli impegni assunti in conto competenza
- I residui attivi e passivi derivanti dal rendiconto dell'anno precedente riaccertati alla fine dell'esercizio
- Le riscossioni ed i pagamenti divisi nelle gestioni di competenza e residui
- Gli incassi ed i pagamenti effettuati dal tesoriere nel corso dell'esercizio
- I residui attivi e passivi da riportare nel prossimo esercizio divisi nelle gestioni di competenza e residui
- La differenza tra la previsione definitiva e gli accertamenti/impegni assunti in conto competenza
- La differenza tra i residui attivi e passivi derivanti dal rendiconto dell'anno precedente ed i residui attivi e passivi riaccertati alla fine dell'esercizio

I residui passivi da riportare nel prossimo esercizio divisi nelle gestioni di competenza e residui.

Il conto del bilancio si conclude con una serie di quadri riepilogativi riconducibili al quadro riassuntivo di tutta la gestione finanziaria che evidenzia il risultato di amministrazione.

I residui attivi e passivi evidenziati in questo quadro sono stati oggetto di una operazione di riaccertamento da parte dell'ente, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte di ciascun residuo.

Il riaccertamento ordinario dei residui è stato effettuato operando una ricognizione di tutti i residui attivi e passivi diretta a verificare:

- la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito
- l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno

- il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti
- la corretta classificazione ed imputazione dei crediti e dei debiti di bilancio

I residui attivi per i quali è stata accertata la difficile esigibilità sono stati stralciati dal conto del bilancio e conservati nell'apposita voce delle attività patrimoniali "crediti di dubbia esigibilità", dove resteranno fino al compimento dei termini di prescrizione. Sono stati dichiarati "di dubbia esigibilità" i crediti di qualsiasi natura affidati al concessionario in riscossione con ruoli ordinari o coattivi, ed in relazione ai quali il concessionario stesso abbia restituito l'avviso di mora con annotazione d'irreperibilità (o morte e simili) o d'esecuzione forzata insufficiente o totalmente infruttuosa.

Per ciascun residuo passivo sono stati verificati i termini di prescrizione e tutti gli elementi costitutivi dell'obbligazione giuridicamente perfezionata nel tempo, ovvero si è provveduto ad eliminare le partite di residui passivi riportati pur in mancanza di obbligazioni giuridicamente perfezionate o senza riferimento a procedere di gare bandite.

La voce "Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre" evidenzia i pignoramenti effettuati presso la tesoreria unica e che non hanno ancora trovato una regolarizzazione nelle scritture contabili dell'ente.

Il risultato di amministrazione tiene conto sia della consistenza di cassa sia dei residui esistenti alla fine dell'esercizio, compresi quelli provenienti da anni precedenti.

Il risultato di gestione fa riferimento, invece, a quella parte della gestione ottenuta considerando solo le operazioni finanziarie relative all'esercizio in corso senza, cioè, esaminare quelle generate da fatti accaduti negli anni precedenti e non ancora conclusi.

Questo valore, se positivo, mette in evidenza la capacità dell'ente di acquisire ricchezza e destinarla a favore della collettività amministrata. Allo stesso modo un risultato negativo porta a concludere che l'ente ha dato vita ad una quantità di spese superiore alle risorse raccolte che, se non adeguatamente compensate dalla gestione dei residui, determina un risultato finanziario negativo. Di conseguenza una attenta gestione dovrebbe dar luogo ad un risultato di pareggio o positivo in grado di dimostrare la capacità dell'ente di acquisire un adeguato flusso di risorse (oltre all'eventuale avanzo di amministrazione applicato) tale da assicurare la copertura finanziaria degli impegni di spesa assunti.

La suddivisione tra gestione corrente ed in c/capitale del risultato di gestione di competenza 2021, integrata con la quota di avanzo dell'esercizio precedente applicata al bilancio, è la seguente:

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE ANNO 2021

TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui attivi al 1/1/2021 (RS)		Riscossioni in c/residui (RR)		Riaccertamento residui (R)		Maggiori o minori entrate di competenza =A-CP	Residui attivi da esercizi precedenti (EP=RS-RR+R)		
		Previsioni definitive di competenza (CP)		Riscossioni in c/competenza (RC)		Accertamenti (A)			Residui attivi da esercizio di competenza (EC=A-RC)		
		Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale riscossioni (TR=RR+RC)		Maggiori o minori entrate di cassa =TR-CS			Totale residui attivi da riportare (TR=EP+EC)		
	<b>FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI</b>	CP	182.693,75								
	<b>FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	CP	4.225.660,54								
	<b>FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER ATTIVITÀ FINANZIARIE</b>	CP	0,00								
	<b>UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>	CP	1.196.107,08								
	<b>-di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</b>	CP	0,00								
<b>TITOLO 1</b>	<b>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	RS	77.211,64	RR	76.980,71	R	0,00	CP	495.798,30	EP	230,93
		CP	3.103.260,67	RC	3.559.701,46	A	3.599.058,97			EC	39.357,51
		CS	3.180.472,31	TR	3.636.682,17	CS	456.209,86			TR	39.588,44
<b>TITOLO 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>	RS	47.748,13	RR	26.484,48	R	0,00	CP	-43.698,75	EP	21.263,65
		CP	577.454,51	RC	481.109,01	A	533.755,76			EC	52.646,75
		CS	625.202,64	TR	507.593,49	CS	-117.609,15			TR	73.910,40
<b>TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>	RS	134.930,08	RR	39.630,92	R	-2.371,53	CP	-86.159,46	EP	92.927,63
		CP	936.290,25	RC	807.686,24	A	850.130,79			EC	42.444,55
		CS	1.071.220,33	TR	847.317,16	CS	-223.903,17			TR	135.372,18
<b>TITOLO 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>	RS	2.021.917,64	RR	216.828,18	R	-89.503,39	CP	41.859,43	EP	1.715.586,07
		CP	670.723,00	RC	670.627,91	A	712.582,43			EC	41.954,52
		CS	2.372.227,11	TR	887.456,09	CS	-1.484.771,02			TR	1.757.540,59
<b>TITOLO 5</b>	<b>Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	CP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00		0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00			TR	0,00
<b>TITOLO 6</b>	<b>Accensione Prestiti</b>	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	CP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00		0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00			TR	0,00
<b>TITOLO 7</b>	<b>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	CP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00		0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00			TR	0,00
<b>TITOLO 9</b>	<b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	RS	1.633,76	RR	1.433,74	R	-0,01	CP	-121.544,70	EP	200,01
		CP	950.000,00	RC	827.889,20	A	828.455,30			EC	566,10
		CS	951.633,76	TR	829.322,94	CS	-122.310,82			TR	766,11
	<b>TOTALE TITOLI</b>	RS	2.283.441,25	RR	361.358,03	R	-91.874,93	CP	286.254,82	EP	1.830.208,29
		CP	6.237.728,43	RC	6.347.013,82	A	6.523.983,25			EC	176.969,43
		CS	8.200.756,15	TR	6.708.371,85	CS	-1.492.384,30			TR	2.007.177,72
	<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>	RS	2.283.441,25	RR	361.358,03	R	-91.874,93	CP	286.254,82	EP	1.830.208,29
		CP	11.842.189,80	RC	6.347.013,82	A	6.523.983,25			EC	176.969,43
		CS	8.200.756,15	TR	6.708.371,85	CS	-1.492.384,30			TR	2.007.177,72

1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio dell'anno precedente (spesa).

2) Indicare l'importo definitivo dell'utilizzo del risultato di amministrazione.

3) Indicare l'ammontare complessivo derivante dal riaccertamento dei residui (comprende l'importo dei crediti definitivamente cancellati in quanto assolutamente inesigibili, l'importo dei crediti di dubbia e difficile esazione cancellati secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria 9.2). La voce comprende inoltre le rettifiche in aumento dei residui attivi effettuate a seguito della riscossione di residui attivi cancellati dalle scritture (ad es. In anni precedenti è stato cancellato un residuo attivo in quanto considerato assolutamente inesigibile. In caso di riscossione di tale credito nel corso dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto si effettua un riaccertamento dei residui attivi in aumento). Le rettifiche in aumento sono indicate con il segno "+", le rettifiche in riduzione sono indicate con il segno "-".

4) Indicare gli accertamenti imputati contabilmente all'esercizio cui il rendiconto si riferisce al netto dei crediti che, in occasione del riaccertamento ordinario dei residui effettuato ai sensi dell'articolo 3, comma 4, risultassero non esigibili e reimputati agli esercizi in cui le obbligazioni risultano esigibili.

5) Le maggiori entrate sono indicate con il segno "+", le minori entrate sono indicate con il segno "-".

## CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE ANNO 2021

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2021 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)		Residui passivi da esercizi precedenti (EP=RS-PR+R)	
		Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)		Residui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC)	
		Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)		Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)	
	<i>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</i>	CP	0,00						
	<i>DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO<sup>1)</sup></i>	CP	0,00						
Titolo 1	<b>Spese correnti</b>	RS	662.699,56	PR	509.725,16	R	-49.945,70	EP	103.028,70
		CP	5.194.087,39	PC	3.245.288,59	I	4.335.910,76	ECP	705.952,68
		CS	5.750.877,77	TP	3.755.013,75	FPV	152.223,95	TR	1.193.650,87
Titolo 2	<b>Spese in conto capitale</b>	RS	81.950,29	PR	80.477,85	R	0,00	EP	1.472,44
		CP	5.698.102,41	PC	1.136.503,72	I	1.203.719,61	ECP	494.578,27
		CS	2.993.676,06	TP	1.216.981,57	FPV	3.999.804,53	TR	68.688,33
Titolo 3	<b>Spese per incremento attività finanziarie</b>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 4	<b>Rimborso Prestiti</b>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 5	<b>Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere</b>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 7	<b>Uscite per conto terzi e partite di giro</b>	RS	18.208,77	PR	16.987,27	R	0,00	EP	1.221,50
		CP	950.000,00	PC	822.028,20	I	828.455,30	ECP	121.544,70
		CS	968.208,77	TP	839.015,47	FPV	0,00	TR	7.648,60
	<b>TOTALE TITOLI</b>	RS	762.858,62	PR	607.190,28	R	-49.945,70	EP	105.722,64
		CP	11.842.189,80	PC	5.203.820,51	I	6.368.085,67	ECP	1.322.075,65
		CS	9.712.762,60	TP	5.811.010,79	FPV	4.152.028,48	TR	1.269.987,80
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	RS	762.858,62	PR	607.190,28	R	-49.945,70	EP	105.722,64
		CP	11.842.189,80	PC	5.203.820,51	I	6.368.085,67	ECP	1.322.075,65
		CS	9.712.762,60	TP	5.811.010,79	FPV	4.152.028,48	TR	1.269.987,80

1) Solo per le Regioni e le Province autonome. L'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto non è compreso nella voce precedente, concernente il disavanzo di amministrazione.

## **CRITERI DI VALUTAZIONE UTILIZZATI**

I criteri di valutazione effettuati per le poste contabili sono quelli riferiti ai principi contabili applicati ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni.

I documenti del sistema di bilancio relativi al rendiconto, hanno attribuito gli accertamenti di entrata e gli impegni di uscita ai rispettivi esercizi di competenza "potenziata", ciascuno dei quali coincide con l'anno solare (rispetto del principio n.1 - Annualità).

Il bilancio di questo ente, come il relativo rendiconto, è unico, dovendo fare riferimento ad un'amministrazione che si contraddistingue per essere un'entità giuridica unica. Come conseguenza di ciò, il complesso unitario delle entrate ha finanziato la totalità delle spese. Solo nei casi di deroga espressamente previsti dalla legge, talune fonti di entrata sono state destinate alla copertura di determinate e specifiche spese (rispetto del principio n.2 - Unità).

Il sistema di bilancio, relativamente al rendiconto, comprende tutte le finalità ed i risultati della gestione nonché i valori finanziari, economici e patrimoniali riconducibili a questa amministrazione, in modo da fornire una rappresentazione veritiera e corretta della complessa attività amministrativa prevista ed attuata nell'esercizio. Eventuali contabilità separate, se presenti in quanto espressamente ammesse dalla norma contabile, sono state ricondotte al sistema unico di bilancio entro i limiti temporali dell'esercizio (rispetto del principio n.3 - Universalità).

Tutte le entrate, con i relativi accertamenti, sono state iscritte in bilancio al lordo delle spese sostenute per la riscossione e di altre eventuali oneri ad esse connesse. Allo stesso tempo, tutte le uscite, con i relativi impegni, sono state riportate al lordo delle correlate entrate, senza ricorrere ad eventuali compensazioni di partite (rispetto del principio n.4 - Integrità).

In particolare, per la predisposizione e la definizione delle somme iscritte e lasciate a bilancio, sono utilizzate per i residui passivi 2021 le indicazioni del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria 2021: sono state mantenute a residuo passivo le somme per le prestazioni già eseguite entro il 31 dicembre 2021 e le cui fatture sono pervenute, o si presume perverranno, in tempo utile per l'approvazione del rendiconto.

Per i residui attivi sono state lasciate a residuo le somme accertate in base ai principi contabili, vincolando l'avanzo di amministrazione per i crediti di dubbia e difficile esazione.

Il principio contabile 4/2 illustra in modo molto chiaro come viene determinato il FCDE in occasione della redazione del rendiconto.

In particolare, l'esempio n.5 dispone che in tale occasione viene verificata la congruità del fondo crediti accantonato nel risultato di amministrazione, facendo riferimento all'importo complessivo dei residui attivi, sia di competenza dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto, sia degli esercizi precedenti.

Il calcolo utilizzato per l'accantonamento contabile in sede di rendiconto della gestione è il metodo della media semplice, quale rapporto tra la sommatoria dei mancati introiti dell'anno in conto residui delle entrate oggetto di accantonamento e la sommatoria dei relativi stanziamenti iniziali in conto residui.

L'analisi sui crediti di dubbia esigibilità in sede di rendiconto della gestione ha portato ad un accantonamento a Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) di una quota dell'avanzo di amministrazione di € 43.318,49.

La costituzione dell'accantonamento a FCDE ha lo scopo di porre al riparo il bilancio da fluttuazioni negative dovute ad eventuali stralci di crediti.

Le entrate oggetto di accantonamento sono quelle di seguito riportate:

- Recupero imposta comunale sugli immobili IMU;
- Recupero tassa sui servizi indivisibili - TASI;
- Sanzioni amministrative violazione codice della strada.

## **LE PRINCIPALI VOCI DEL CONTO DI BILANCIO (COMPRESA CLASSIFICAZIONE DELLE ENTRATE E DELLE SPESE)**

Dal 2015 Regioni ed Enti locali sono stati chiamati all'armonizzazione contabile applicando il D.Lgs 118/2011, seppure con gradualità, essendo la nuova contabilità affiancata alla precedente con finalità conoscitive, come stabilisce il recente D.Lgs 126/2014. È stato un cambiamento molto importante, che si colloca nell'ambito del percorso di attuazione del federalismo fiscale ed è finalizzato - appunto - ad armonizzare il bilancio delle diverse amministrazioni pubbliche, con l'obiettivo di favorire il migliore consolidamento dei conti pubblici nazionali rendendo omogenei i criteri di classificazione delle entrate e delle spese, adottando un'impostazione coerente con le regole di livello europeo.

Ne consegue anche un progressivo e significativo miglioramento della qualità e della trasparenza nella produzione dei dati e delle statistiche di finanza pubblica, nonché una più efficace rappresentazione della situazione economico-finanziaria degli enti della pubblica amministrazione, anche per assicurare la verifica dei vincoli europei. Del resto, proprio la legge 196/2009, recante "La legge di contabilità e finanza pubblica", nella prospettiva di un riordino della contabilità pubblica, ha previsto che "le amministrazioni pubbliche concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica sulla base dei principi fondamentali dell'armonizzazione dei bilanci pubblici e del coordinamento della finanza pubblica, e ne condividono le conseguenti responsabilità".

Il nuovo ordinamento contabile ha inciso in modo rilevante sulle logiche di contabilizzazione (basti pensare alla nuova "competenza finanziaria potenziata"), sulle classificazioni delle entrate e delle spese, sui principi contabili, sugli schemi di bilancio, sugli strumenti di programmazione nonché sul piano dei conti da utilizzare.

In particolare, la classificazione delle entrate e delle spese è un profilo di estrema importanza nella direzione dell'armonizzazione contabile, essendo strutturata in modo analogo con le altre amministrazioni del settore pubblico e in coerenza con la classificazione COFOG (Classification Of Function Of Government), che costituisce la tassonomia internazionale della spesa pubblica per funzione secondo il Sistema dei Conti Europei SEC95. Quest'ultima è una classificazione delle funzioni di governo, articolata su tre livelli gerarchici (rispettivamente denominati Divisioni, Gruppi e Classi), per consentire, tra l'altro, una valutazione omogenea delle attività delle pubbliche amministrazioni svolte dai diversi paesi appartenenti all'unione europea.

Strettamente correlato alla nuova classificazione adottata dal D.Lgs 118/2011, poi, è il piano dei conti integrato, che specifica ulteriormente l'articolazione, introducendo più livelli di analisi (cinque) che garantiscono un progressivo approfondimento.

Si tratta di un'articolazione rigida (nel sistema attualmente vigente, infatti, l'Ente aveva la possibilità di modulare esclusivamente le "risorse" dell'entrata), che ora diviene integralmente vincolante, non essendo possibile intervenire in alcun modo. È mantenuto, inoltre, (prima del livello gestionale) il medesimo numero di livelli di articolazioni strutturali prima dei capitoli, corrispondenti a tre per le entrate e quattro per le spese, seppure derivanti dall'applicazione di criteri diversi nell'introduzione della tassonomia ora accolta. Ancora, con riferimento alla spesa, è confermata l'impostazione matriciale, che permette di offrire, in modo combinato, una "lettura" legata a diversi punti di vista, corrispondenti sia all'aspetto teleologico (in precedenza le funzioni, ora le missioni e i programmi), sia alla natura dei fattori produttivi acquisiti (in precedenza gli interventi di spesa, ora i macro aggregati).

La strutturazione individuata corrisponde invece a logiche diverse di classificazione delle entrate e delle spese, in quanto l'impostazione accolta è strettamente legata alla tassonomia europea, risultando omogenea per le Regioni e gli Enti locali (precedentemente, invece, il modello accolto era profondamente diverso per le differenti tipologie di ente). Un elemento di forte innovatività, poi, è il livello corrispondente all'unità di voto, con cui è individuato l'aggregato dell'autorizzatorietà del bilancio, in funzione dell'approvazione da parte dell'organo consigliere. In precedenza, la collocazione avveniva al livello analitico degli "interventi" e delle "risorse" mentre, in prospettiva, il livello a cui è legata formalmente la decisione dell'organo di indirizzo è tendenzialmente più aggregato e ampio. Tale scelta ha anche riflessi gestionali, contenendo l'esigenza di adottare variazioni di bilancio in funzione delle necessità sopravvenute nel corso dell'esercizio di riferimento. La nuova classificazione accolta risulta comunque diversa, al fine di superare alcuni limiti della precedente impostazione.

Per quanto riguarda le Entrate analizzando la nuova classificazione definita, strutturalmente simile alla precedente, sulla base della versione aggiornata dell'articolo 165 del D.Lgs. 267/2000 le entrate si suddividono in titoli (fonte di provenienza) e tipologie (natura nell'ambito di ciascuna fonte di provenienza). Ai fini della gestione, quindi nell'ambito del piano esecutivo di gestione, le tipologie, poi, sono suddivise in categorie (oggetto dell'entrata nell'ambito della tipologia di appartenenza), in capitoli ed eventualmente in articoli. È interessante segnalare che, nell'ambito di ciascuna categoria, deve essere data separata e distinta evidenza delle eventuali quote di entrata non ricorrente, secondo una logica più volte utilizzata dalla magistratura contabile per effettuare le proprie valutazioni in ordine alla sussistenza degli equilibri di bilancio negli enti analizzati. In proposito, è chiarito che in ogni caso sono da considerarsi non ricorrenti le entrate riguardanti: a) donazioni, sanatorie, abusi edilizi e sanzioni; b) condoni; c) gettiti derivanti dalla lotta all'evasione tributaria; d) entrate per eventi calamitosi; e) alienazione di immobilizzazioni; f) le accensioni di prestiti; g) i contributi agli investimenti, a meno che non siano espressamente definitivi "continuativi" dal provvedimento o dalla norma che ne autorizza l'erogazione.

Osservando la classificazione per titoli si nota, al di là delle variazioni di denominazione, come la nuova articolazione (rispetto alla precedente) individui due aggregati in più, attraverso l'ulteriore suddivisione del Titolo IV e del Titolo V. Il precedente titolo IV (relativo alle "Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti") è, infatti, distinto in "Entrate in

conto capitale" e in "Entrate da riduzione di attività finanziarie", per evidenziare queste ultime, relative per esempio alla dismissione di partecipazioni societarie o alla contabilizzazione dei mutui della Cassa DD.PP. Il precedente titolo V ("Entrate derivanti da accensione di prestiti"), invece, è distinto in "Accensione prestiti" e "Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere", con l'obiettivo di dare migliore evidenza a una posta che non costituisce indebitamento in quanto semplicemente finalizzata a fronteggiare transitorie tensioni di liquidità degli Enti locali.

È molto importante sottolineare che il livello di articolazione successivo, rappresentato dalle tipologie, costituisce l'unità di voto del Consiglio cui è correlata la funzione autorizzatoria che, conseguentemente, è selezionata a un livello decisamente più aggregato rispetto alla situazione previgente. Nel nuovo modello, le tipologie assumono una configurazione tendenzialmente aggregata, come emerge considerando che, per esempio nell'ambito del Titolo I, le tipologie sono costituite dalle imposte tasse e proventi assimilati, dalle compartecipazioni di tributi, dai Fondi perequativi da amministrazioni centrali e dai Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma.

A livello gestionale, poi, le categorie articolano ulteriormente le tipologie in modo più analitico, per rappresentare un quadro informativo di maggiore dettaglio; esse, per esempio, sono rappresentate (per la tipologia delle imposte tasse e proventi assimilati) dall'imposta municipale propria, dall'imposta comunale sugli immobili, dall'addizionale comunale Irpef, dall'imposta sulle assicurazioni RC auto.

Come anticipato le articolazioni descritte si correlano al piano dei conti integrato, seppure in modo diverso per i primi due titoli rispetto agli altri, considerando che, per questi ultimi, la correlazione è effettuata a un livello tendenzialmente più aggregato.

## PRINCIPALI VARIAZIONI ALLE PREVISIONI FINANZIARIE

### Stato di accertamento e di riscossione delle entrate

#### GESTIONE DELLE ENTRATE DI COMPETENZA: dalla previsione all'accertamento e incasso

L'ammontare complessivo della spesa impiegata nelle diverse missioni e programmi dipende dalla disponibilità effettiva di risorse che, nella contabilità pubblica come per altro anche in quella privata, si traducono poi in interventi di parte corrente o in investimenti a medio-lungo termine. Partendo da questa constatazione, i prospetti successivi indicano l'ammontare delle risorse complessivamente previste nell'esercizio appena chiusi (stanziamenti definitivi) mostrando, inoltre, quante di queste entrate si sono tradotte in effettive disponibilità utilizzabili per la copertura della spesa corrente o di quella in conto capitale (accertamenti) o per l'attivazione dei concreti movimenti di cassa (riscossioni) e quale, infine, sia stata la loro composizione contabile. Verificando lo scostamento fra l'anno 2021 ed il 2020 risulta dalla seguente tabella:

ENTRATE		ACCERTAMENTI 2020	ACCERTAMENTI 2021	SCOSTAMENTO (+/-)	RISCOSSIONE 2020	RISCOSSIONI 2021	SCOSTAMENTO (+/-)
Tributi	(+)	3.317.157,65	3.599.058,97	281.901,32	3.239.946,01	3.559.701,46	319.755,45
Trasferimenti correnti	(+)	1.113.189,55	533.755,76	579.433,79	1.065.441,42	481.109,01	584.332,41
Extra-tributarie	(+)	840.463,04	850.130,79	9.667,75	715.254,37	807.686,24	92.431,87
Entrate C/capitale	(+)	1.591.632,78	712.582,43	879.050,35	604.517,44	670.627,91	66.110,47
Riduzioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate C/terzi	(+)	661.312,70	828.455,30	167.142,60	659.678,94	827.889,20	168.210,26
<b>Totale</b>		<b>7.523.755,72</b>	<b>6.523.983,25</b>	<b>999.772,47</b>	<b>6.284.838,18</b>	<b>6.347.013,82</b>	<b>62.175,64</b>

In particolare nel 2021 vengono verificati gli accertamenti sullo stanziamento finale e le riscossioni sull'accertato, che risulta dalle tabelle seguenti:

ENTRATE	COMPETENZA 2021	STANZIAMENTI FINALI	ACCERTAMENTI	SCOSTAMENTO (+/-)	RISCOSSIONI	SCOSTAMENTO (+/-)
Tributi		3.103.260,67	3.599.058,97	495.798,30	3.559.701,46	39.357,51
Trasferimenti correnti		577.454,51	533.755,76	43.698,75	481.109,01	52.646,75
Extra-tributarie		936.290,25	850.130,79	86.159,46	807.686,24	42.444,55

Entrate C/capitale	670.723,00	712.582,43	41.859,43	670.627,91	41.954,52
Riduzioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate C/terzi	950.000,00	828.455,30	121.544,70	827.889,20	566,10
<b>Totale</b>	<b>6.237.728,43</b>	<b>6.523.983,25</b>	<b>286.254,82</b>	<b>6.347.013,82</b>	<b>176.969,43</b>

## ENTRATE TRIBUTARIE

### Federalismo fiscale e fiscalità centralizzata

Le aliquote IMU sono rimaste invariate rispetto l'anno precedente e nonostante il protrarsi della congiuntura economica sfavorevole determinata dall'emergenza COVID, le esenzioni e riduzioni di pagamento determinate dai decreti a favore di taluni soggetti od immobili, si è riusciti, anche grazie ad una forte attività accertativa e di riscossione, ad incrementare il gettito rispetto all'anno precedente. Gli incassi dell'imposta di soggiorno rimangono molto bassi e a livelli simili al 2020, ma rifocillati dai contributi statali .

Il giudizio positivo sull'operato del Comune deriva dal suo impegno crescente al contrasto dell'evasione e dalla capacità dimostrata nel riscuotere direttamente e con rapidità i propri crediti tributari. Questo comportamento, oltre a rappresentare lo sforzo dell'Amministrazione teso ad aumentare la solidità del bilancio comunale nel tempo, esprime indirizzo di incremento della equità contributiva. I risultati raggiunti, sono importanti, alla luce anche del fatto che l'ufficio tributi ha lavorato per diversi mesi dell'anno con metà dell'organico. Per quanto concerne le entrate derivanti dalla imposta sulla pubblicità esse sono confluite, dal 01 gennaio 2021, nel Canone Unico assieme al Canone per l'Occupazione del Suolo Pubblico e quindi riclassificate come entrate extra tributarie, ai sensi della L. 160 del 27/12/2019.

Previsioni di competenza	STANZIAMENTI FINALI	ACCERTAMENTI	SCOSTAMENTO (+/-)	RISCOSSIONI	SCOSTAMENTO (+/-)
Imposte e tasse	2.293.057,43	2.522.435,58	229.378,15	2.507.328,38	15.107,20
Compartecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondi perequativi da amministrazioni centrali	810.203,24	1.076.623,39	266.420,15	1.052.373,08	24.250,31
<b>Totale</b>	<b>3.103.260,67</b>	<b>3.599.058,97</b>	<b>495.798,30</b>	<b>3.559.701,46</b>	<b>39.357,51</b>

## TRASFERIMENTI CORRENTI

La normativa introdotta dal federalismo fiscale tende a ridimensionare l'azione dello Stato a favore degli enti, sostituendola con una maggiore gestione delle entrate proprie. Ci si limita, pertanto, a contenere la differente distribuzione della ricchezza agendo con interventi mirati di tipo perequativo. Tale distribuzione avviene attraverso la compilazione, da parte degli enti locali, del questionario

sui fabbisogni standard (cd. SOSE) che per il 2021 è stato compilato da parte dell'Ente ed inviato l'08/09/2021. Anche, nel 2021 lo Stato ha contribuito in maniera consistente rispetto agli anni pregressi in ragione della pandemia da COVID-19, con trasferimenti per fondo di solidarietà alimentar euro 41.569,22, per contributi statali per agevolazioni tari (DL 76/2021) euro 79.507,62, per fondo funzioni fondamentali euro 44.859,08, per contributi statali per centri estivi 2021 euro 20.928,62, per contributi per imposta di soggiorno euro 50.780,03 e contributi per acquisto di libri per la biblioteca comunale euro 9.204,87.

Previsioni di competenza	STANZIAMENTI FINALI	ACCERTAMENTI	SCOSTAMENTO (+/-)	RISCOSSIONI	SCOSTAMENTO (+/-)
Trasferimenti PA	577.404,51	533.705,76	43.698,75	481.059,01	52.646,75
Trasferimento famiglie	50,00	50,00	0,00	50,00	0,00
Trasferimenti imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti privati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti UE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	577.454,51	533.755,76	43.698,75	481.109,01	52.646,75

#### ENTRATE EXTRA-TRIBUTARIE

Appartengono a questo insieme di risorse i proventi dei servizi pubblici, i proventi dei beni dell'ente, gli interessi sulle anticipazioni e sui crediti, gli utili netti delle aziende speciali e partecipate, i dividendi di società e altre poste residuali, come i proventi diversi. I proventi dei beni, che corrispondono circa alla metà dell'entrata extratributaria ha subito un'inflexione sicuramente a causa della pandemia da COVID-19. All'interno di questa categoria rientra anche il Canone Unico per il quale nel corso del 2021 sono stati redatti due regolamenti attinenti la sua disciplina, uno di carattere generale e uno specifico per le concessioni mercatali. Successivamente la Giunta ha deliberato le aliquote del suddetto canone rispettando l'indicazione di legge di mantenere invariato il gettito delle imposte soppresse. L'incremento delle entrate extra-tributarie rispetto l'anno precedente è dovuta in primis alla già citata riclassificazione degli incassi relativi alla pubblicità e pubblica esposizione come entrata extra tributaria e alla ripresa che questa entrata, ha segnato nel 2021, con circa 52.000,00 € in più rispetto all'anno precedente.

Previsioni di competenza	STANZIAMENTI FINALI	ACCERTAMENTI	SCOSTAMENTO (+/-)	RISCOSSIONI	SCOSTAMENTO (+/-)
Proventi beni e servizi	566.728,08	565.709,88	1.018,20	528.364,29	37.345,59
Proventi irregolarità	117.262,17	45.503,52	71.758,65	44.068,40	1.435,12
Interessi attivi	100,00	2,33	97,67	2,33	0,00
Redditi da capitale	180.000,00	200.065,61	20.065,61	200.065,61	0,00

Altre entrate	72.200,00	38.849,45	33.350,55	35.185,61	3.663,84
<b>Totale</b>	<b>936.290,25</b>	<b>850.130,79</b>	<b>86.159,46</b>	<b>807.686,24</b>	<b>42.444,55</b>

## ENTRATE IN CONTO CAPITALE

### Investimenti a medio e lungo termine

I trasferimenti in conto capitale sono risorse a titolo gratuito concesse al comune da entità pubbliche, come lo Stato, la regione o la provincia, oppure erogati da soggetti privati. Queste entrate, spesso rilevanti, possono essere destinate alla costruzione di nuove opere pubbliche o alla manutenzione straordinaria del patrimonio. Rientrano in questa categoria anche le alienazioni dei beni comunali, un'operazione il cui introito dev'essere sempre reinvestito in spese di investimento, conservando pertanto l'originaria destinazione. Quello che è nato come un investimento, infatti, può essere alienato ma il corrispondente ricavo di vendita non può diventare un mezzo di finanziamento del bilancio di parte corrente, salvo l'esistenza di eccezioni espressamente previste dalla legge.

Previsioni di competenza	STANZIAMENTI FINALI	ACCERTAMENTI	SCOSTAMENTO (+/-)	RISCOSSIONI	SCOSTAMENTO (+/-)
Tributi C/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contrib. investimenti	339.528,00	337.177,08	2.350,92	314.027,08	23.150,00
Trasferimenti C/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienazione beni	25.500,00	0,00	25.500,00	0,00	0,00
Altre entrate	305.695,00	375.405,35	69.710,35	356.600,83	18.804,52
<b>Totale</b>	<b>670.723,00</b>	<b>712.582,43</b>	<b>41.859,43</b>	<b>670.627,91</b>	<b>41.954,52</b>

## RIDUZIONE ATTIVITA' FINANZIARIE

### Dimissioni finanziarie e movimenti di fondi

Rientrano nell'insieme le alienazioni di attività finanziarie, le riscossioni di crediti e breve, medio e lungo termine, oltre la voce residuale delle altre entrate per riduzioni di attività finanziarie. Si tratta, in prevalenza, di operazioni spesso connesse ai movimenti di fondi e pertanto non legate ad effettive scelte di programmazione politica o amministrativa. I movimenti di fondi, infatti, consistono nella chiusura di una posizione debitoria o creditoria, di solito a saldo zero, a meno che l'estinzione non produca un guadagno (plusvalenza) o una perdita (minusvalenza) di valore. Nel caso del Comune di Quinto di Treviso queste tipologie di finanziamento non sono stati presi in considerazione.

Previsioni di competenza	STANZIAMENTI FINALI	ACCERTAMENTI	SCOSTAMENTO (+/-)	RISCOSSIONI	SCOSTAMENTO (+/-)

Alienazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Credito a breve	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Crediti a medio-lungo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## ACCENSIONE DI PRESTITI

### Investimenti e ricorso al credito

Rientrano in questo ambito le accensioni di prestiti, i finanziamenti a breve termine, i prestiti obbligazionari e le anticipazioni di cassa. L'importanza di queste poste dipende dalla politica finanziaria perseguita dal comune, posto che un ricorso frequente al sistema creditizio, e per importi rilevanti, accentua il peso di queste voci sulla spesa. D'altro canto, le entrate proprie (alienazioni di beni, concessioni edilizie e avanzo), i finanziamenti gratuiti (contributi in C/capitale) e le eccedenze di parte corrente (risparmio) possono non essere sufficienti per finanziare il piano annuale degli investimenti. In tale circostanza, il ricorso al credito esterno, sia di natura agevolata che a tassi di mercato, diventa l'unico mezzo per realizzare l'opera a suo tempo programmata. Nel caso del Comune di Quinto di Treviso non c'è necessità di ricorrere al credito.

Previsioni di competenza	STANZIAMENTI FINALI	ACCERTAMENTI	SCOSTAMENTO (+/-)	RISCOSSIONI	SCOSTAMENTO (+/-)
Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Credito a breve	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Crediti a medio-lungo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## ANTICIPAZIONI

### Ricorso all'anticipazione di tesoreria

Questo titolo comprende prevalentemente le anticipazioni di tesoreria. L'importo di rendiconto, ove presente, indica la dimensione complessiva delle aperture di credito erogate dal tesoriere su specifica richiesta dell'ente, operazioni poi contabilizzate in bilancio. Si tratta di movimenti che non costituiscono un vero e proprio debito, essendo destinati a fronteggiare solo temporanee esigenze di liquidità poi estinte entro la fine dell'anno. L'eventuale accertamento registrato in entrata, a cui si deve contrapporre altrettanto impegno in uscita (chiusura dell'anticipazioni) indica, in modo simile

a qualunque apertura di credito sotto forma di fido bancario, l'ammontare massimo dell'anticipazione che l'ente ha utilizzato nell'esercizio appena chiuso. Nel caso del Comune di Quinto di Treviso non c'è necessità di ricorrere all'anticipazione di tesoreria in quanto l'Ente ha una buona capacità di liquidità.

<b>Previsioni di competenza</b>	<b>STANZIAMENTI FINALI</b>	<b>ACCERTAMENTI</b>	<b>SCOSTAMENTO (+/-)</b>	<b>RISCOSSIONI</b>	<b>SCOSTAMENTO (+/-)</b>
Anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## Analisi della spesa

La parte del bilancio relativa alla spesa è ordinata in missioni programmi titoli e macroaggregati secondo la natura della spesa e la sua destinazione economica.

Riguardo le spese correnti, gli impegni assunti dipendono quasi sempre dalla capacità dell'ente di acquisire tutti i necessari fattori produttivi per conseguire gli obiettivi prefissati. La valutazione del risultato della gestione riferita a questa componente del bilancio può quindi offrire un valido argomento sulla verifica della concretezza dell'azione amministrativa; comunque, bisogna prestare la dovuta attenzione ad alcune eccezioni: sono, infatti, allocati in tale componente del bilancio alcuni stanziamenti finanziati con entrate a "specifica destinazione", il cui eventuale minore accertamento produce una economia di spesa, e quindi una carenza di impegno solo apparente.

Riguardo le spese in c/capitale, la percentuale di realizzo (impegni) dipende spesso dal verificarsi o meno di fattori esterni: si pensi, ad esempio, ai lavori pubblici da realizzarsi mediante contributi dello Stato, della Regione o della Provincia; la mancata concessione di siffatti contributi determina, sempre in modo apparente, un basso grado di realizzazione degli investimenti rilevato in alcuni programmi. Quindi, in tali casi, per poter esprimere un giudizio di efficacia occorre considerare anche altri elementi.

Infine, sono da considerare le spese per movimenti di fondi che costituiscono l'elemento residuale dell'analisi; esse si compongono di due elementi ben distinti: le anticipazioni di cassa e il rimborso delle quote di capitale per l'ammortamento di mutui; quest'ultima voce non presenta alcun margine di discrezionalità, costituendo la diretta conseguenza di operazioni di indebitamento contratte negli esercizi precedenti, e pertanto essa incide nel risultato del programma solo dal punto di vista finanziario, tale fattispecie non è presente per il comune di Quinto di Treviso.

### **GESTIONE DELLE USCITE DI COMPETENZA: dalla previsione all'impegno e pagamento**

Le uscite sono costituite da spese correnti, investimenti, rimborso di prestiti e servizi per conto terzi. L'ammontare dei mezzi effettivamente spendibili dipende dal volume di entrate che sono state realmente reperite. L'ente pubblico utilizza le risorse seguendo un preciso iter procedurale. Si parte dalle previsioni di spesa, dove l'amministrazione programma gli interventi riportandoli nel bilancio; si prosegue, poi, con l'impegno delle somme esigibili o meno nell'anno e la conseguente formazione dei debiti verso terzi; si termina, infine, con il pagamento dei debiti maturati. I prospetti indicano l'ammontare delle risorse previste mostrando quante di queste si sono poi tradotte in effettive spese correnti o in C/capitale (impegni) ed in concreti movimenti di cassa (pagamenti).

SPESE	IMPEGNI 2020	IMPEGNI 2021	SCOSTAMENTI (+/-)	PAGAMENTI 2020	PAGAMENTI 2021	SCOSTAMENTI (+/-)
Spese correnti	3.878.865,77	4.335.910,76	457.044,99	3.216.180,85	3.245.288,59	29.107,74
Spese C/capitale	740.068,57	1.203.719,61	463.651,04	658.118,28	1.136.503,72	478.385,44
Incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uscite C/terzi	661.312,70	828.455,30	167.142,60	643.103,93	822.028,20	178.924,27

<b>Totale</b>	<b>5.280.247,04</b>	<b>6.368.085,67</b>	<b>1.087.838,63</b>	<b>4.517.403,06</b>	<b>5.203.820,51</b>	<b>686.417,45</b>
---------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	-------------------

In particolare nel 2021 vengono verificati gli impegni sullo stanziamento finale e i pagamenti sull'impegnato, che risulta dalle tabelle seguenti:

<b>SPESE COMPETENZA 2021</b>	<b>STANZIAMENTI FINALI</b>	<b>IMPEGNI 2021</b>	<b>SCOSTAMENTO (+/-)</b>	<b>PAGAMENTI 2021</b>	<b>SCOSTAMENTO (+/-)</b>
Spese correnti	5.194.087,39	4.335.910,76	858.176,63	3.245.288,59	1.090.622,17
Spese C/capitale	5.698.102,41	1.203.719,61	4.494.382,80	1.136.503,72	67.215,89
Incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uscite C/terzi	950.000,00	828.455,30	121.544,70	822.028,20	6.247,10
<b>Totale</b>	<b>11.842.189,80</b>	<b>6.368.085,67</b>	<b>5.474.104,13</b>	<b>5.203.820,51</b>	<b>1.164.265,16</b>

#### **Gestione della spesa per missione: impegni**

Ad inizio esercizio, il Consiglio aveva approvato il DUP, e cioè il principale documento di pianificazione dell'attività futura. In questo contesto, erano stati identificati sia gli obiettivi generali del nuovo triennio che le risorse necessarie per il loro funzionamento. Il bilancio era stato suddiviso in programmi, poi raggruppati in missioni, a cui facevano capo i budget di spesa stanziati per rendere possibile la loro effettiva realizzazione. Nei mesi successivi, queste scelte si sono tradotte in attività di gestione che hanno comportato l'assunzione degli impegni di spesa. Il prospetto riporta la situazione definitiva degli impegni per singola missione (aggregato di programmi) suddivisi nelle componenti destinate al funzionamento e agli investimenti. Lo stato di realizzazione degli impegni relativi a missioni e programmi dipende dalla composizione dell'intervento. Una forte componente di spesa per investimento non attuata per la mancata concessione del finanziamento, ad esempio, non indicherà alcun impegno producendo una apparente contrazione del grado di realizzazione. La stessa situazione si verifica quando la spesa già prevista e finanziata non è impegnata nell'esercizio ma è imputata in un anno diverso per effetto della mancata immediata esigibilità (FPV attivato). Negli argomenti che poi descriveranno lo stato di realizzazione della spesa per singola missione, infatti, l'impegno non sarà più accostato alla previsione ma al medesimo importo depurato dalla quota non impegnabile (al netto FPV/U).

<b>Competenza 2021</b>		<b>Funzionamento</b>			<b>Investimento</b>		<b>Totale Impegnato</b>
		<b>Spesa corrente</b>	<b>Rim.prestiti</b>	<b>Chiusura ant.</b>	<b>Spesa c/to capitale</b>	<b>Incr.att.fin.</b>	
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	(+)	1.741.186,29	0,00	0,00	338.731,56	0,00	2.079.917,85
02 Giustizia	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

03 Ordine pubblico e sicurezza	(+)	153.491,65	0,00	0,00	0,00	0,00	153.491,65
04 Istruzione e diritto allo studio	(+)	535.946,42	0,00	0,00	69.781,60	0,00	605.728,02
05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	(+)	115.472,25	0,00	0,00	0,00	0,00	115.472,25
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	(+)	155.873,93	0,00	0,00	346.990,19	0,00	502.864,12
07 Turismo	(+)	51.363,20	0,00	0,00	0,00	0,00	51.363,20
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	(+)	107.175,49	0,00	0,00	0,00	0,00	107.175,49
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	(+)	165.217,45	0,00	0,00	0,00	0,00	165.217,45
10 Trasporti e diritto alla mobilità	(+)	399.562,01	0,00	0,00	436.376,21	0,00	835.938,22
11 Soccorso civile	(+)	8.122,26	0,00	0,00	0,00	0,00	8.122,26
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	(+)	687.019,31	0,00	0,00	11.840,05	0,00	698.859,36
13 Tutela della salute	(+)	2.869,43	0,00	0,00	0,00	0,00	2.869,43
14 Sviluppo economico e competitività	(+)	207.729,02	0,00	0,00	0,00	0,00	207.729,02
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	(+)	2.882,05	0,00	0,00	0,00	0,00	2.882,05
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	(+)	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni Internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50 Debito Pubblico	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

60 Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Programmazione Teorica (al lordo FVP/U)</b>		<b>4.335.910,76</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.203.719,61</b>	<b>0,00</b>	<b>5.539.630,37</b>

### Gestione della spesa per missione: pagamenti

L'impegno della spesa è solo il primo passo verso la realizzazione del progetto di acquisto di beni e servizi o di realizzazione dell'opera. Bisogna innanzitutto notare che la velocità di pagamento della spesa, successiva all'assunzione dell'impegno, non dipende solo dalla rapidità dell'ente di portare a conclusione il procedimento amministrativo ma è anche influenzata da fattori esterni. I vincoli posti degli obiettivi di finanza pubblica o il ritardo nell'erogazione dei trasferimenti possono rallentare il normale decorso del procedimento. In generale, le spese di funzionamento hanno tempi di esborso più rapidi mentre quelle in C/capitale sono influenzate dal tipo di finanziamento e dalla velocità d'incasso del credito.

La legge individua i tempi di riferimento dei pagamenti effettuati a titolo di corrispettivo monetario per le transazioni commerciali che derivano da contratti tra imprese e PA e che comportano la consegna di merci o la prestazione di servizi contro il pagamento di un prezzo. L'ente, infatti, dovrebbe pagare i propri fornitori entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, termine che può essere allungato a 60 giorni con l'accordo scritto del creditore. E' solo il caso di notare che nelle transazioni tra imprese private, è consentito alle parti di pattuire termini di pagamento superiori purchè stabiliti per iscritto e non gravemente iniqui per il creditore, pena la nullità della clausola in deroga. Il prospetto riporta l'entità dei pagamenti per missione.

Competenza 2021		Funzionamento			Investimento		
Missione		Spesa corrente	Rim.prestiti	Chiusura ant.	Spesa c/to capitale	Incr.att.fin.	Totale Pagato
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	(+)	1.489.551,92	0,00	0,00	338.731,56	0,00	1.828.283,48
02 Giustizia	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	(+)	145.868,77	0,00	0,00	0,00	0,00	145.868,77
04 Istruzione e diritto allo studio	(+)	402.133,32	0,00	0,00	69.781,60	0,00	471.914,92
05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	(+)	77.699,96	0,00	0,00	0,00	0,00	77.699,96
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	(+)	103.565,84	0,00	0,00	305.175,59	0,00	408.741,43
07 Turismo	(+)	4.854,60	0,00	0,00	0,00	0,00	4.854,60
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	(+)	104.576,89	0,00	0,00	0,00	0,00	104.576,89
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	(+)	41.803,18	0,00	0,00	0,00	0,00	41.803,18

10 Trasporti e diritto alla mobilità	(+)	279.414,56	0,00	0,00	410.974,92	0,00	690.389,48
11 Soccorso civile	(+)	2.553,01	0,00	0,00	0,00	0,00	2.553,01
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	(+)	585.838,10	0,00	0,00	11.840,05	0,00	597.678,15
13 Tutela della salute	(+)	1.936,39	0,00	0,00	0,00	0,00	1.936,39
14 Sviluppo economico e competitività	(+)	610,00	0,00	0,00	0,00	0,00	610,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	(+)	2.882,05	0,00	0,00	0,00	0,00	2.882,05
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	(+)	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni Internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50 Debito Pubblico	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60 Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Pagamenti Complessivi</b>		<b>3.245.288,59</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.136.503,72</b>	<b>0,00</b>	<b>4.381.792,31</b>

## Stato di realizzazione delle spese per missione

### L'andamento degli impegni e dei pagamenti per missione

L'esito finanziario della programmazione è influenzato dai risultati conseguiti dalle componenti di ogni singola missione con i relativi programmi, e cioè il fabbisogno per il funzionamento, che comprende le spese correnti, la restituzione dei debiti e la chiusura delle anticipazioni, unitamente alle risorse per gli investimenti, che raggruppano le spese in C/capitale e l'incremento delle attività finanziarie. Si tratta di comparti che seguono modalità operative e regole molto diverse. Ad esempio, l'applicazione del principio di imputazione della spesa nell'esercizio in cui questa sarà esigibile richiede l'attivazione della tecnica del fondo pluriennale, con il conseguente stanziamento in uscita di altrettante poste denominate *Fondo Pluriennale* (FPV/U) non soggette ad impegno e la formazione di altrettante economie (stanziamenti non impegnati). Il seguente prospetto, per neutralizzare questo fenomeno e rendere più veritiero il calcolo dello stato di realizzazione, riporta gli stanziamenti di spesa al netto dell'eventuale fondo pluriennale presente tra le uscite. Lo stato di realizzazione è forse l'indice più semplice per valutare l'efficacia della programmazione. La tabella

precedente, infatti, forniva un'immagine immediata sul volume di risorse attivate nell'esercizio per finanziare le missioni. I dati della colonna degli impegni offrivano adeguate informazioni sul valore degli interventi assunti nel bilancio parte corrente (Funzionamento) e parte capitale (Investimenti). Ma la contabilità espone anche un altro elemento, seppure di minor peso, che diventa utile per valutare l'andamento della gestione, e cioè il grado di ultimazione delle missioni, inteso come il rapporto tra gli impegni di spesa ed i relativi pagamenti effettuati nello stesso esercizio. In una congiuntura economica dove non è sempre facile disporre di liquidità, la velocità nei pagamenti è un indice della presenza o meno di questo elemento di possibile criticità. La capacità di ultimare il procedimento fino al completo pagamento delle obbligazioni può diventare, soprattutto per quanto riguarda la spesa corrente, un'informazione significativa.

<b>Missione</b>	<b>Competenza 2021</b>	<b>Stanziameti finali</b>	<b>FPV/U (-)</b>	<b>Stanziameti netti</b>	<b>Impegni</b>	<b>Pagamenti</b>
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Funzionamento	2.136.650,65	113.612,05	2.023.038,60	1.741.186,29	1.489.551,92
	investimento	1.012.371,70	660.590,25	351.781,45	338.731,56	338.731,56
02 Giustizia	Funzionamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	Funzionamento	186.038,50	0,00	186.038,50	153.491,65	145.868,77
	Investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Istruzione e diritto allo studio	Funzionamento	610.594,34	0,00	610.594,34	535.946,42	402.133,32
	Investimento	1.126.236,76	1.056.319,16	69.917,60	69.781,60	69.781,60
05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività cultura	Funzionamento	128.162,87	0,00	128.162,87	115.472,25	77.699,96
	Investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	Funzionamento	187.213,74	0,00	187.213,74	155.873,93	103.565,84
	Investimento	396.111,88	44.453,88	351.658,00	346.990,19	305.175,59
07 Turismo	Funzionamento	120.774,96	0,00	120.774,96	51.363,20	4.854,60
	Investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Funzionamento	119.120,00	6.508,00	112.612,00	107.175,49	104.576,89
	Investimento	68.000,00	28.015,10	39.984,90	0,00	0,00
09 Sviluppo sostenibili e tutela del territorio e dell'ambiente	Funzionamento	175.700,00	0,00	175.700,00	165.217,45	41.803,18

	Investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	Funzionamento	437.261,44	0,00	437.261,44	399.562,01	279.414,56
	Investimento	2.909.882,07	2.111.426,14	798.455,93	436.376,21	410.974,92
11 Soccorso civile	Funzionamento	10.800,00	0,00	10.800,00	8.122,26	2.553,01
	Investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Funzionamento	827.299,07	32.103,90	795.195,17	687.019,31	585.838,10
	Investimento	185.500,00	99.000,00	86.500,00	11.840,05	11.840,05
13 Tutela della salute	Funzionamento	4.000,00	0,00	4.000,00	2.869,43	1.936,39
	Investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	Funzionamento	217.737,00	0,00	217.737,00	207.729,02	610,00
	Investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Funzionamento	2.882,05	0,00	2.882,05	2.882,05	2.882,05
	Investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Funzionamento	2.100,00	0,00	2.100,00	2.000,00	2.000,00
	Investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Funzionamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18 Relazione con le altre autonomie territoriali e locali	Funzionamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni Internazionali	Funzionamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi ed accantonamenti	Funzionamento	27.752,77	0,00	27.752,77	0,00	0,00

	Investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	Funzionamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60 Anticipazioni finanziarie	Funzionamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>		<b>10.892.189,80</b>	<b>4.152.028,48</b>	<b>6.740.161,32</b>	<b>5.539.630,37</b>	<b>4.381.792,31</b>

### MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi di amministrazione e per il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività di sviluppo in un'ottica di *governance* e partenariato, compresa la comunicazione istituzionale. Appartengono alla missione gli obiettivi di amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi, l'amministrazione e il corretto funzionamento dei servizi di pianificazione economica e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali, compresa la gestione del personale. Il prospetto seguente mostra la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.

Previsioni di competenza		Funzionamento	Investimenti	Totale	Impegni	Pagamenti
Correnti	(+)	2.136.650,65	0,00		1.741.186,29	1.489.551,92
In conto capitale	(+)	0,00	1.012.371,70		338.731,56	338.731,56
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
<b>Totale (al lordo FPV)</b>	<b>(+)</b>	<b>2.136.650,65</b>	<b>1.012.371,70</b>	<b>3.149.022,35</b>	<b>2.079.917,85</b>	<b>1.828.283,48</b>
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	113.612,05	0,00			
FPV per spese in C/capitale (FPV/U)	(-)	0,00	660.590,25			
<b>Programmazione Effettiva</b>		<b>2.023.038,60</b>	<b>351.781,45</b>	<b>2.374.820,05</b>	<b>2.079.917,85</b>	<b>1.828.283,48</b>

### Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Nella missione trovano espressione le seguenti linee progettuali, come desunte dalle linee programmatiche di mandato e descritte nel documento unico di programmazione 2021-2023:

- trasparenza, ascolto e interazione: garantire la trasparenza dell'attività amministrativa nonché la disponibilità di Sindaco, Assessori e Consiglieri affinché le scelte fatte siano in sintonia con le attese e le esigenze di tutti;
- efficienza ed economicità: aumentare la produttività degli uffici comunali, migliorare i servizi di sportello riducendo gli sprechi e le spese inutili;
- patrimonio comunale: rendere funzionale il patrimonio immobiliare comunale ai servizi resi e agli obiettivi previsti;
- valorizzare il patrimonio.

#### **Organi istituzionali** (considerazioni e valutazioni sul Prog.101)

Afferiscono a questo programma le spese per il funzionamento degli organi istituzionali: Sindaco, Giunta e Consiglio Comunale. Anche l'attività svolta dal Revisore dei Conti rientra in quest'ambito.

#### **Segreteria generale** (considerazioni e valutazioni sul Prog.102)

Questo programma comprende varie attività di segreteria a supporto del Segretario Generale e degli organi istituzionali, tra cui anche la registrazione e trascrizione degli atti. In particolare da luglio 2021 a seguito della cessazione della convenzione di segreteria con i comuni di Mirano, Santa Maria di Sala e Morgano, ha preso servizio presso il Comune di Quinto di Treviso il Dr. Massimo Candia in ottemperanza della nuova convenzione per la segreteria convenzionata fra i comuni di Porto Viro (RO), Cavallino -Treporti (VE), Quinto di Treviso (TV) e Povegliano (TV);

Sono stati garantiti i servizi di informazione e relazione con l'utenza, i servizi di protocollo, spedizione posta e di notifica atti. Continua, da parte dell'ufficio protocollo, il costante aggiornamento delle anagrafiche con l'obiettivo di eliminare le duplicazioni presenti nel software e di creare una banca dati il più completa possibile.

Si è adottato il Manuale di gestione documentale dell'archivio, del protocollo e della conservazione. Secondo l'art. 68 del D.P.R. 445/2000 "Testo unico in materia di documentazione amministrativa", recante le disposizioni per la conservazione degli archivi e per la gestione dei flussi documentali, si è adottato altresì il Piano di Conservazione degli archivi, così come già evidenziato da parte di esperti in archivistica, gruppo selezionato con Decreto del Direttore generale degli archivi del Ministero per i beni e le attività culturali, nel 2002, affinché le attività siano più funzionali ad una migliore conservazione.

Nell'ottica della trasparenza sono state pubblicate le notizie e le informazioni sul sito istituzionale a beneficio di tutta la cittadinanza e secondo quanto previsto dalla normativa, si è garantita la pubblicazione di atti e provvedimenti sia sull'Albo pretorio che sulla sezione trasparenza.

In ottemperanza agli obblighi di digitalizzazione della PA, si è adeguato il sito istituzionale alla normativa AGID, implementando le sezioni tematiche, provvedendo a pubblicare obiettivi e dichiarazione di accessibilità, monitorando le valutazioni dei fruitori attraverso "l'Usability test" di Agid. Nell'ottica della informatizzazione della PA si è aderito in forma aggregata al bando per il Fondo di innovazione digitale, di Anci Veneto per l'adeguamento delle piattaforme abilitanti Spid, pagoPA e dell'App IO.

In relazione all'adeguamento alla normativa europea sulla privacy, si è continuato ad aggiornare, con il supporto di una società esterna, titolarità e registro GDPR, oltreché produrre la relativa DPIA 2021 (valutazione d'impatto del trattamento) in merito all'uso dell'App IO, per i pagamenti in favore dell'Ente.

Si è affidato incarico ad un nuovo DPO, essendo il precedente in scadenza a marzo 2021.

Si è provveduto, come di consueto, all'organizzazione delle celebrazioni per le solennità civili e delle manifestazioni di rappresentanza. Si è acquistato un gazebo da posizionare nel parco di Villa Memo Giordani per offrire agli sposi una location all'aperto anche in periodo di emergenza sanitaria che risulti al contempo decorosa e funzionale alle esigenze di distanziamento sociale.

Anche le attività contrattuali sono state svolte con continuità e l'ufficio legale ha provveduto al conferimento degli incarichi per il patrocinio legale.

Afferiscono a questo programma anche le spese del personale degli uffici segreteria, personale, URP, e le spese per la gestione di tutto il personale dell'Ente, attività che viene svolta con il supporto di una ditta esterna.

Rientrano in questo programma le spese per la manutenzione dei veicoli di proprietà comunale e la fornitura di carburante per il quale si è aderito ad un accordo quadro Consip "FUEL CARD 1", per il periodo dal 1° febbraio 2019 al 24 gennaio 2022.

#### **Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato** (considerazioni e valutazioni sul Prog.103)

Anche il 2021 è stato caratterizzato dalla pandemia covid-19 che ha impegnato moltissimo l'ufficio ragioneria nella gestione dei contributi messi a disposizione dai vari Ministeri e dalla Regione del Veneto, quali: il contributo di solidarietà alimentare, il contributo per il finanziamento dei centri estivi 2021, il contributo per fondo emergenza imprese e istituzioni culturali, i contributi per minori entrate COSAP, IMU, Imposta di Soggiorno ed il fondo funzioni fondamentali.

Per quanto attiene all'ordinaria attività della gestione finanziaria ed economica, è stato approvato il rendiconto di gestione 2020 e si sono conclusi tutti gli adempimenti conseguenti. Sono stati predisposti quattro prelevamenti dal fondo di riserva e nove variazioni al bilancio di previsione 2021-2023. Nel mese di luglio si è provveduto alla redazione del Documento Unico della Programmazione 2022-2024 e alla stesura della ricognizione dei programmi in collaborazione con tutti gli uffici comunali nonché alla verifica degli equilibri di bilancio.

Per il 30 settembre 2021, è stato approvato il bilancio consolidato esercizio 2020.

Nei mesi di novembre e dicembre si sono concluse tutte le attività amministrative necessarie alla approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 con la predisposizione degli schemi di bilancio, degli atti di aggiornamento di tutte le poste di entrata alla luce dei regolamenti e normativa vigente ed infine alla redazione del piano biennale degli acquisti approvato con deliberazione di Giunta Comunale assieme al piano triennale delle opere pubbliche.

Sono proseguite le consuete attività finalizzate alla corretta tenuta dei documenti contabili, finanziari e la puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti fiscali e contabili. A tal proposito all'inizio dell'anno sono state attivate tutte le procedure necessarie per l'emissione delle fatture elettroniche destinate ad associazioni ed enti privati. E' stata svolta con scrupolosità l'attività di monitoraggio degli equilibri di bilancio in relazione alla variabilità dell'entrata e della spesa, è stata effettuata la gestione dei debiti e dei pagamenti, la gestione dei conti correnti postali e il servizio di economato. Anche per il 2021 continua il monitoraggio e l'aggiornamento della Piattaforma dei Crediti Commerciali (PCC) e nel 2021 lo stock del debito è risultato pari a zero ed il fondo garanzia crediti commerciali è risultato pari a zero.

Nel mese di settembre è stato inviato il questionario sui costi standard anno 2019. S.O.S.E. attività che necessita della collaborazione di tutti uffici comunali e sulla base del quale vengono calcolate le quote spettanti del Fondo di Solidarietà Comunale.

La gestione delle partecipazioni, alla luce della sempre mutevole legislazione vigente ha costituito un notevole impegno in termini di tempo soprattutto in relazione alla compilazione di questionari relativi alla razionalizzazione delle quote societarie, alla redazione del bilancio consolidato e alla definizione del Gruppo Amministrazione Pubblica. Nel corso dei mesi di aprile e maggio è stato comunicato alla Corte dei Conti e al Ministero del Tesoro l'esito della ricognizione delle partecipazioni alla data del 31.12.2019 e i nominativi dei rappresentati dell'Ente presso altri Enti pubblici secondo quanto previsto dalla normativa.

L'obbligo di trasparenza introdotto con il Decreto Legislativo 33 del 2013, successivamente aggiornato con il Decreto Legislativo 97/2016 ha comportato un notevole impegno per l'ufficio ragioneria che ha garantito a tutti i cittadini la più completa e tempestiva informazione sullo stato finanziario dell'Ente.

Nel corso dell'anno 2021 si è provveduto alla programmazione degli acquisti del materiale di consumo, cancelleria e toner.

Afferisce a questo programma la spesa del personale degli uffici ragioneria ed economato.

#### **Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali** (considerazioni e valutazioni sul Prog.104)

Si continua a dare ampia importanza all'aggiornamento e correzione nel database dei tributi IMU/TASI per permettere sia il calcolo a supporto del contribuente per la riscossione ordinaria, e sia per l'attività di accertamento. Il grado di correttezza dei dati tributari permette di fornire ai contribuenti i documenti informativi e i modelli F24 necessari al pagamento dell'acconto e del saldo. In particolare in quest'anno si è esteso il servizio di invio telematico tramite email che ora coinvolge circa 1250 utenti. Si è anche proceduto alla consegna porta a porta dei suddetti modelli per la popolazione residente sprovvista di indirizzo di posta elettronica, grazie alla collaborazione di alcune associazioni del territorio.

E' stata effettuata come di consueto l'attività di controllo sui servizi di riscossione in concessione inerenti l'imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni con il concessionario ABACO spa.

#### **Gestione dei beni demaniali e patrimoniali** (considerazioni e valutazioni sul Prog.105)

Le attività di gestione del patrimonio comunale sono state finalizzate a garantire una buona conservazione dei beni immobili e il buon funzionamento dei beni mobili senza tralasciare gli interventi necessari in materia di sicurezza, quali:

- servizio di manutenzione impianti antincendio, impianti di sollevamento e di riscaldamento/condizionamento degli immobili comunali.
- manutenzione periodica atto a garantire la sicurezza ed efficienza delle vetture comunali;
- al servizio professionale per il rinnovo del C.P.I. della Scuola Media Ciardi, palestra e centrale termica;
- al servizio professionale per il rinnovo del C.P.I. della Biblioteca comunale;
- al controllo centrali termiche della sede dei vigili e magazzino comunale con assunzione figura terzo responsabile;
- servizio di vigilanza immobili comunali.

Per quanto riguarda le utenze si è provveduto alla stipula di nuovi contratti attraverso le convenzioni CONSIP. Per la connessione internet, che necessita di una banda sempre maggiore per il notevole incremento di utilizzo dato dalla digitalizzazione con sistemi in cloud, è stato realizzato un upgrade del collegamento in fibra FTTH con passaggio da 100Mbps a 200Mbps.

Per quanto riguarda le pulizie degli immobili comunali si è aderito alla convenzione per l'affidamento dei servizi di pulizia e sanificazione, disinfezione e derattizzazione di immobili di Amministrazioni/Enti non sanitari del territorio della Regione Veneto stipulata tra il soggetto aggregatore Provincia di Vicenza con CoopService in RTI con Impresa Pulitori & Affini a seguito di gara.

Per il compendio della Villa Memo Giordani, utilizzato come sede municipale transitoria, si è provveduto ai seguenti affidamenti:

- Fornitura e installazione nuovo impianto di allarme nella casa del custode, dove una stanza è stata trasformata in locale CED.
- Realizzazione impianto di condizionamento presso l'immobile barchessa

Relativamente all'ambito della sicurezza dei luoghi di lavoro, stante il perdurare dell'emergenza sanitaria per COVID-19, si è proceduto a dotare gli uffici e il personale di quanto necessario al fine di garantirne la sicurezza. Il personale è stato dotato di mascherine facciali con sanificazione periodica dei locali e consegna di materiale igienizzante mani e superfici. E' stato inoltre effettuato un servizio di screening per la ricerca tra i dipendenti comunali degli asintomatici.

Si è inoltre proceduto ai seguenti affidamenti:

- incarico annuale di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.LGS. 81/2008 per il periodo luglio 2021/giugno 2022;
- incarico del servizio medico competente per la sorveglianza sanitaria del personale comunale prevedendo i conseguenti accertamenti sanitari come previsto dalla normativa vigente;
- svolgimento corsi di formazione specifica sulla sicurezza sul lavoro per i dipendenti ove previsto;
- fornitura della dotazione standard dispositivi di sicurezza e vestiario del personale operaio e tecnico.

## **OPERE PUBBLICHE**

### **EFFICIENTAMENTO ENERGETICO FABBRICATO "PIO X " LOTTO 2: SOSTITUZIONE SERRAMENTI E RIFACIMENTO IMPIANTI importo € 128 000,00.**

Progetto esecutivo eseguito ma in corso di revisione per incremento prezzi

### **LAVORI DI RAFFORZAMENTO E MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA SEDE MUNICIPALE E ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA PER IL SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE importo € 453.000,00**

I lavori sono stati completati

### **MANUTENZIONE MANTO DI COPERTURA SEDE MUNICIPALE importo € 67.707,00**

Con deliberazione di G.C. n. 200 del 29/12/2021 è stato approvato lo studio di fattibilità e il quadro economico dell'opera, redatto dall'ufficio LLPP

### **RIQUALIFICAZIONE MUNICIPIO FINALIZZATA ALLA RICOLLOCAZIONE DEGLI UFFICI A SEGUITO DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO importo € 300.000,00**

L'intervento è stato inserito nella programmazione annuale 2021 con la prima modifica al PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 approvata con delibera di C.C. n. 23 dell'11/06/2021.

Con deliberazione di G.C. n. 201 del 29/12/2021 è stato approvato, lo studio di fattibilità e il quadro economico dell'opera.

Con determinazione 600 del 30.12.2021 è stata affidato il servizio relativo alla progettazione definitiva-esecutiva, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione dei lavori, Direzione dei lavori con emissione del CRE, contabilità e liquidazione dei lavori, pratica per l'ottenimento dell'autorizzazione della Soprintendenza.

**Ufficio tecnico** (considerazioni e valutazioni sul Prog.106)

A questo programma sono riconducibili tutte le attività di amministrazione e funzionamento necessarie a garantire la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale e annuale. Afferisce a questo programma il costo del personale degli uffici lavori pubblici e ambiente.

**Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile** (considerazioni e valutazioni sul Prog.107)

Sono stati garantiti i servizi demografici, di stato civile e indagini statistiche, di elettorale e della leva.

Viene aggiornato ed allineato, con i dati del Ministero e dei Consolati, l'archivio AIRE (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero) mediante la procedura ANPR dal 03.10.2019, data in cui siamo subentrati nell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR).

L'Anagrafe viene totalmente gestita nel portale ANPR, che consente anche uno scambio in tempo reale delle informazioni tra Comuni.

Viene aggiornato trimestralmente il Piano di Sicurezza per la CIE in base alle disposizioni vigenti, che rappresenta ora un importante strumento di ricognizione in quanto a partire dal 7 giugno 2018 è stato avviato il rilascio delle Carte di Identità Elettroniche.

Le liste elettorali vengono aggiornate in occasione di ciascuna revisione elettorale dinamica, semestrale o straordinaria, con modalità esclusivamente elettroniche e non più cartacee, come da progetto di dematerializzazione approvato ed autorizzato dal Ministero dell'Interno nel 2016.

Ai cittadini che vengono iscritti nelle liste elettorali, o che cambiano sezione elettorale, viene comunicato il rilascio o l'aggiornamento della tessera elettorale, solitamente tramite email, con contestuale invito a ritirare la tessera o il tagliando di aggiornamento.

Per quanto riguarda l'ufficio di stato civile, sono state effettuate le numerose annotazioni nei registri, sia quelle pervenute da altri Comuni sia quelle originate da atti interni; . E' stata effettuata la rilegatura di alcuni vecchi registri che presentavano qualche deterioramento.

Numerose sono anche le richieste di certificazioni di stato civile che vengono evase e che pervengono in gran parte dall'estero da parte di possibili discendenti di cittadini italiani che cercano di documentare le loro origini al fine di ottenere il riconoscimento della cittadinanza italiana.

Continua la gestione residua della formazione ed aggiornamento delle liste di leva con le modalità telematiche, come richiesto dal competente Comando militare.

Viene regolarmente aggiornato lo stradario comunale anche mediante l'attribuzione di numeri civici e numeri interni ai fabbricati presenti nel territorio;

Come Ufficio Anagrafe sono state raccolte e registrate le Comunicazioni di Ospitalità, che a partire da settembre 2020 vengono anche protocollate e trasmesse dall'Ufficio Protocollo alla Polizia Locale per eventuali controlli di competenza.

Nel corso del 2021 si sono svolte le operazioni legate al Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, per il quale il nostro Comune è stato estratto dall'ISTAT come Comune campione. Sono stati regolarmente effettuati dall'Ufficio Comunale di Censimento, appositamente costituito, le attività previste dalle Circolari Istat, anche attraverso l'impiego di n. 4 rilevatori appositamente selezionati.

Afferisce a questo programma la spesa del personale degli uffici demografici.

**Statistica e sistemi informativi** (considerazioni e valutazioni sul Prog.108)

Nel corso del 2021 è continuato l'aggiornamento delle postazioni di lavoro per adeguarle alle direttive dell'AGID, che prevedono l'utilizzo di software aggiornato per garantire la sicurezza informatica. Le precedenti postazioni avevano circa 10 anni e non era più possibile procedere all'aggiornamento del software perché le macchine non avevano i requisiti minimi per supportare l'aggiornamento.

A causa delle restrizioni dovute all'epidemia COVID-19 sono stati acquistati n. 9 PC portatili che hanno consentito di poter svolgere il lavoro con la modalità di Smart working, mediante apposita configurazione che permettesse un collegamento sicuro ai computer presenti sulle postazioni di lavoro.

Sono inoltre stati acquistati nuovi strumenti, quali stampanti, scanner e monitor, per sostituire quelli utilizzati che hanno iniziato a mostrare segni di usura oppure per migliorare la postazione di lavoro, che disponeva di monitor troppo piccoli.

E' stato aumentato il livello di sicurezza informatica mediante il passaggio in cloud dei gestionali Halley, che ha comportato una nuova configurazione su ciascuna postazione di lavoro. A livello hardware sono stati aggiornati gli apparecchi di rete (switch) ed è stato acquistato un nuovo firewall per impedire accessi indesiderati al sistema.

E' continuata l'attività ordinaria di abilitazione di nuovi utenti e/o aggiornamento degli accessi e di risoluzione di problemi operativi sulle postazioni di lavoro, al fine di garantire il servizio.

Per quest'ultima attività ci si avvale di personale interno che soddisfa in tempi rapidi le criticità segnalate, mentre per operazioni più complesse ci si avvale di una ditta esterna che garantisce la sicurezza informatica fornendo anche un antivirus da installare sui PC.

### **Risorse umane** (considerazioni e valutazioni sul Prog.110)

La dotazione organica dell'ente nel corso del 2021, ha subito delle consistenti movimentazioni, come meglio riassunte nella seguente tabella:

<b>Data</b>	<b>Ufficio coinvolto</b>	<b>Movimentazione</b>
01/02/2021	Dimissioni per vincita concorso pubblico in altro ente da parte di un Istruttore Amministrativo dell'Ufficio LL.PP.	Cessazione con conservazione del posto per sei mesi.
06/03/2021	Dimissioni per rinuncia al posto da parte di un Agente di Polizia Locale.	Cessazione entro il periodo di prova, senza conservazione del posto.
30/04/2021	Dimissioni per quiescenza da parte di un istruttore Amministrativo Contabile dell'Ufficio Personale.	Cessazione.
13/06/2021	Dimissioni per vincita concorso pubblico in altro ente da parte di un Istruttore Amministrativo Contabile dell'Ufficio Personale.	Cessazione entro il periodo di prova, senza conservazione del posto.
01/08/2021	Assunzione a Tempo Pieno ed indeterminato presso l'Ufficio Ragioneria, di un Istruttore Amministrativo Contabile	Assunzione a tempo indeterminato del primo idoneo utile, dalla propria graduatoria concorso pubblico ed in continuità con il medesimo candidato, di un Tempo Determinato PT 20 ore settimanali dal 22/02/2021 al 31/07/2021.
31/08/2021	Dimissioni per vincita concorso pubblico in altro ente, da parte di un Istruttore Amministrativo Contabile dell'Ufficio LL.PP.	Cessazione entro il periodo di prova, senza conservazione del posto.
01/11/2021	Assunzione a Tempo Pieno ed indeterminato di un Istruttore Direttivo Tecnico presso l'Ufficio LL.PP.	Assunzione del vincitore del concorso pubblico indetto.
31/12/2021	Dimissioni per quiescenza da parte di un Collaboratore Professionale dell'Ufficio Urbanistica.	Cessazione.

In aggiunta a quanto sopra i protocolli per emergenza Covid hanno aggiunto ulteriori adempimenti, a carico del personale dipendente, come la verifica del Green Pass base e poi successivamente rafforzato per gli ultra cinquantenni che, in un caso, ha determinato il divieto di ingresso alla sede municipale con conseguente sospensione della retribuzione e di ogni quasi altro emolumento.

E' stata poi gestita nel mese di marzo una mobilità intersettoriale per ricollocazione nell'ufficio di provenienza, a seguito di richiesta esplicita del dipendente interessato e previa consulenza con il Medico del Lavoro. La situazione derivava dall'anno precedente e legata ad una situazione conflittuale nell'ufficio. Sempre nel mese di marzo è stato indetto un bando di mobilità per la selezione di un Agente di Polizia Locale con esito infruttuoso. Si è dunque optato per il convenzionamento con un Comune limitrofo che stava indicendo apposita procedura concorsuale in convenzione con altri enti ma che poi si è visto bloccare l'intera procedura concorsuale, per i ricorsi presentati dai partecipanti. Successivamente l'Amministrazione Comunale ha ritenuto opportuno convertire il posto da Agente di Polizia Locale in istruttore Direttivo di Polizia Locale, giusta deliberazione di G.C. 155 del 10/11/2021, conseguentemente il 17 novembre 2021 si è dunque indetto un apposito bando di mobilità per il posto in questione, che ha visto la selezione di un idoneo ma che lo stesso, prima dell'assunzione in servizio, ha presentato rinuncia.

L'ufficio Personale a seguito delle dimissioni del personale coinvolto, anche per quiescenza, a partire da giugno 2021 si è trovato nella condizione di dover assicurare per tutto il resto dell'anno le ordinarie funzioni, legate alle presenze del personale nonché dei relativi stipendi, per il tramite di un trasferimento interno temporaneo di una risorsa dell'ufficio Tributi, poiché non vi era la possibilità di assumere alcun idoneo, dalla propria graduatoria concorsuale per Istruttore amministrativo contabile del 2020, in quanto esaurita. Per dar seguito al Piano del Fabbisogni 2021, sono stati indetti ed espletati nel corso dell'anno due concorsi pubblici, per esami, di Istruttore Direttivo, uno Tecnico presso l'ufficio LL.PP. ed uno Amministrativo Contabile da collocare presso il Settore I. E' stato inoltre indetto ed espletato un ulteriore concorso pubblico, per esami, per Istruttore Contabile per sostituire i posti vacanti che si sono resi vacanti nei diversi uffici comunali.

Nell'ambito della contrattazione sindacale, oltre all'approvazione dell'accordo per la parte economica relativa all'anno 2021, è stato concordato anche di dar seguito alle progressioni orizzontali seconda trince, le quali, in relazione alle risorse che la trattativa sindacale ha stabilito di accantonare, hanno interessato dieci dipendenti, suddivisi tra le varie categorie (n. 4 per la categoria B, n. 4 per la categoria C e n. 2 per la categoria D di cui una P.O.).

Relativamente alle attività legate agli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/2008 si è provveduto ad affidare l'incarico annuale al Medico del Lavoro nonché al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dei lavoratori per il periodo da luglio 2021 a giugno 2022, e lo svolgimento dei corsi di aggiornamento dei Preposti e del Rappresentante dei lavoratori.

Nell'ottica di garantire le condizioni di sicurezza nei luoghi di lavoro, in relazione al perdurare del periodo di pandemia legato al Covid-19, oltre alla fornitura degli appositi DPI ed informative comportamentali, è stato affidato il servizio per effettuare i tamponi per la ricerca di Sars Cov2 , al bisogno, ad una locale farmacia.

Rientrano in questo programma le spese per straordinari, il pagamento di indennità varie relative al salario accessorio, le spese per il servizio sostitutivo di mensa a favore dei dipendenti.

#### **Altri servizi generali** (considerazioni e valutazioni sul Prog.111)

In relazione alle polizze assicurative del personale e del patrimonio dell'Ente si è proceduto a svolgere una manifestazione d'interesse per l'affidamento del servizio di brokeraggio 2021-2024 che si è concluso nel mese di marzo 2021.

## MISSIONE 02 - GIUSTIZIA

Le funzioni esercitate in materia di giustizia sono limitate all'assunzione di eventuali oneri conseguenti alla presenza, nel proprio territorio, di uffici giudiziari, di uffici del giudice di pace e della casa circondariale. L'ambito di intervento previsto in questa missione di carattere non prioritario, interessa pertanto l'amministrazione e il funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari per il funzionamento e mantenimento degli uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Il prospetto seguente mostra la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al corrispondente stato di realizzazione ed al grado di ultimazione.

Previsioni di competenza		Funzionamento	Investimenti	Totale	Impegni	Pagamenti
Correnti	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
In conto capitale	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Totale (al lordo FPV)	(+)	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
FPV per spese in C/capitale (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
<b>Programmazione Effettiva</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## MISSIONE 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

L'attività di programmazione connessa all'esercizio di questa missione è legata all'esercizio delle attribuzioni di amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale ed amministrativa. Sono incluse in questo contesto le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, oltre le forme di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Le competenze della polizia locale consistono nella attivazione di servizi e provvedimenti destinati alla difesa degli interessi pubblici meritevoli di tutela. Il prospetto mostra lo stanziamento aggiornato della missione con il relativo stato di realizzazione e grado d'ultimazione.

Previsioni di competenza		Funzionamento	Investimenti	Totale	Impegni	Pagamenti
Correnti	(+)	186.038,50	0,00		153.491,65	145.868,77
In conto capitale	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00

Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Totale (al lordo FPV)	(+)	<b>186.038,50</b>	<b>0,00</b>	<b>186.038,50</b>	<b>153.491,65</b>	<b>145.868,77</b>
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
FPV per spese in C/capitale (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
<b>Programmazione Effettiva</b>		<b>186.038,50</b>	<b>0,00</b>	<b>186.038,50</b>	<b>153.491,65</b>	<b>145.868,77</b>

### Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

In questa missione trovano espressione le seguenti linee progettuali, come desunte dalle linee programmatiche di mandato e descritte nel documento unico di programmazione 2021-2023:

- consentire di percepire il territorio come sicuro e sorvegliato.

#### Polizia locale e amministrativa (considerazioni e valutazioni sul Prog.301)

Questo programma comprende lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia di polizia stradale, pubblica sicurezza, polizia urbana, polizia giudiziaria, controllo del territorio.

Anche il 2021 è stato caratterizzato dalla pandemia covid-19 e l'ufficio polizia locale ha pianificato servizi di vigilanza e controllo territoriale per garantire il contrasto al diffondersi del COVID-19.

Sono stati curati in particolare l'attività di prevenzione e repressione dei comportamenti illeciti, la vigilanza sulle attività commerciali, il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, i procedimenti in materia di violazioni di normative, regolamenti, sanzioni penali e sanzioni amministrative, l'attività di vigilanza stradale e di accertamento di violazioni al Codice della Strada.

Nel corso del 2021 è proseguito l'utilizzo dell'apparecchiatura VISTARED al semaforo esistente sulla S.R. 515 Noalese fino al 20 settembre 2021 data di inizio lavori della rotatoria su S.R. 515 Noalese e spostate le telecamere per la lettura targhe ed assicurazione delle automobili cd. "città sicura" su un unico lato in direzione Treviso - Quinto di Treviso.

E' stato garantita l'attività amministrativa di supporto esterno nella gestione e riscossione delle sanzioni per violazione del D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 "Codice della Strada", attività che viene gestita da una ditta esterna.

Nell'ambito della vigilanza sulle attività economiche, l'ufficio commercio ha istruito varie pratiche di contestazione irregolarità attivate sia d'ufficio che dalle autorità preposte ai controlli (Polizia Locale, Comando Carabinieri Nas, Azienda Ulss, ecc.).

Sono state emesse varie ordinanze di cui alcune per ingiunzione pagamento sanzioni amministrative applicate da altre Autorità di Vigilanza, per varie irregolarità riscontrate in occasione di controlli.

Afferisce a questo programma la spesa per il personale del servizio polizia locale.

#### Sistema integrato di sicurezza urbana (considerazioni e valutazioni sul Prog.302)

Nel 2021 è continua l'attività del "Controllo del vicinato" che era stata rinnovata con deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 15 ottobre 2020.

Anche nel 2021 è continuata la collaborazione con l'Associazione Nazionale Carabinieri-Gruppo della Sezione di Istrana e Morgano per l'esecuzione di servizi di osservazione e informazione lungo l'Ostiglia e vista l'utilità con deliberazione di Giunta Comunale n. 195 del 23.12.2021 è stata sottoscritta una nuova convenzione con il Nucleo di Volontariato e Protezione Civile ANC (Associazione Nazionale Carabinieri) sezione di Istrana e Morgano per il periodo 2022 - 2024.

#### MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

La programmazione in tema di diritto allo studio abbraccia il funzionamento e l'erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei vari servizi connessi, come l'assistenza scolastica, il trasporto e la refezione, ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse in questo contesto anche le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Si tratta, pertanto, di ambiti operativi finalizzati a rendere effettivo il diritto allo studio. Il prospetto di seguito riportato mostra la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.

Previsioni di competenza		Funzionamento	Investimenti	Totale	Impegni	Pagamenti
Correnti	(+)	610.594,34	0,00		535.946,42	402.133,32
In conto capitale	(+)	0,00	1.126.236,76		69.781,60	69.781,60
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
<b>Totale (al lordo FPV)</b>	<b>(+)</b>	<b>610.594,34</b>	<b>1.126.236,76</b>	<b>1.736.831,10</b>	<b>605.728,02</b>	<b>471.914,92</b>
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
FPV per spese in C/capitale (FPV/U)	(-)	0,00	1.056.319,16			
<b>Programmazione Effettiva</b>		<b>610.594,34</b>	<b>69.917,60</b>	<b>680.511,94</b>	<b>605.728,02</b>	<b>471.914,92</b>

#### Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

In questa missione trovano espressione le seguenti linee progettuali, come desunte dalle linee programmatiche di mandato e descritte nel documento unico di programmazione 2021-2023:

- la scuola materna: valorizzare il momento della scuola dell'infanzia come aiuto per le famiglie e momento didattico propedeutico alle elementari.
- la scuola dell'obbligo: collaborare con la scuola per far conoscere ai ragazzi le tradizioni locali e il mondo del lavoro; proseguire con la manutenzione ordinaria della scuola e manutenzione straordinaria nei casi in cui sia necessaria la messa in sicurezza.

#### Istruzione prescolastica (considerazioni e valutazioni sul Prog.401)

Relativamente a questo programma è stato stanziato e liquidato nel 2021 il contributo alle scuole d'infanzia paritarie delle Parrocchie di Quinto di Treviso e Santa Cristina, che in base a specifica convenzione sottoscritta con entrambe le scuole d'infanzia il 16.12.2019, è stato quantificato in complessivi € 97.900,00 corrispondenti ad una quota pro-capite di € 550,00 per ciascuno dei 174 alunni residenti o domiciliati e frequentanti nell'anno scolastico 2020-21 e di euro 1.100,00 per ciascuno dei 2 alunni con disabilità residenti e frequentanti nell'a.s. 2020-21.

**Altri ordini di istruzione** (considerazioni e valutazioni sul Prog.402)

Questo programma comprende tutti gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sugli edifici sede delle scuole primarie e della scuola secondaria di primo grado nonché i costi relativi alle utenze elettriche, telefoniche, acqua e riscaldamento. Come per il resto degli immobili comunali si perseguono obiettivi di economicità ed efficienza al fine di contenere le spese e garantire un buon servizio.

Come attività gestionale si è provveduto all'affidamento esterno dei controlli periodici degli impianti antincendio, degli ascensori e piattaforme elevatrici e degli impianti di riscaldamento siti nelle scuole elementari e media.

Si è poi reso necessario effettuare durante l'anno vari affidamenti per interventi manutentivi degli impianti sopra menzionati, resisi necessari a seguito delle criticità rilevate nei controlli periodici o al verificarsi di guasti. Inoltre nella Scuola Media Ciardi sono state sostituite tutte le lampade di emergenza, ormai a fine vita, con modelli a LED.

Considerato che anche per le attività scolastiche è sempre più rilevante l'esigenza di usufruire di esigenze di una rete LAN efficiente, per gli strumenti digitali utilizzati per le attività didattiche e la DAD imposta dall'emergenza sanitaria Covid-19, si è provveduto per tutte le scuole al completamento del cablaggio di tutte le aule e all'adeguamento dell'impiantistica di rete.

Si è poi attivata per la Scuola Media la connessione in fibra FTTH da 100Mbps, provvedendo alle opere infrastrutturali necessarie.

Per la fornitura gratuita dei libri di testo per gli alunni delle scuole primarie iscritti per l'anno scolastico 2021-22, che la legge prevede a carico del Comune di residenza, si è applicata la disposizione regionale che impone l'obbligo dell'utilizzo dello strumento cedola libraria ed è stata concordata con l'Istituto Comprensivo la relativa procedura amministrativa.

Sono stati liquidati € 13.960,25 a vari negozi dove le famiglie hanno ordinato i libri utilizzando le cedole rilasciate dal Comune di Quinto di Treviso.

Anche nel 2021 è stato erogato un contributo di € 3.000,00 all'Istituto Comprensivo Statale di Quinto di Treviso e Morgano per la copertura delle spese per la fornitura di materiale di pulizia dei plessi scolastici.

## **OPERE PUBBLICHE**

### **LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA SECONDARIA "CIARDI" DI QUINTO DI TREVISO lotto 2 efficientamento energetico per l'importo di € 797.497,66**

L'opera è finanziata con contributo assegnato dalla Regione Veneto di € 580.413,53 a valere sul POR FESR 2014-2020 Azione 4.4.1 "Promozione dell'eco-efficienza e riduzione dei consumi di energia primaria negli edifici o strutture pubbliche" -Decreto del Dirigente del Settore Gestione FESR n. 198 del 19 giugno 2020.

L'opera ha acquisito l'incentivo del Conto Termico 2.0, che potrà essere utilizzato sommato al finanziamento POR FESR fino alla concorrenza dei complessivi € 860.000,00 lotto 1 e 2.

L'intervento riguarda il lotto 2, essendo il lotto 1 - rifacimento della centrale termica già ultimato nel 2020.

Con Deliberazione n° 60 in data 01-04-2021 è stato approvato il progetto esecutivo per un importo complessivo di € 797.497,66.

La gara per l'affidamento lavori è stata svolta il 15/06/2021 ma le offerte pervenute sono state ritenute anomale. Il progetto è in corso di revisione per adeguare i prezzi ai recenti forti rincari e verificare se possibile coprire i maggiori costi con margine di incremento del conto termico o se si rende necessario un rifinanziamento dell'opera.

### **SCUOLA PRIMARIA G. MARCONI - RIFACIMENTO DEI SERVIZI IGIENICO-SANITARI per l'importo di € 210.000,00**

L'intervento è stato inserito nella programmazione annuale 2021 con la seconda modifica al programma triennale dei lavori pubblici 2021-2023 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 28/07/2021.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 128 in data 08-09-2021 è stato approvato sotto il profilo tecnico ed economico il progetto definitivo. L'opera gode dei finanziamenti disposti con Decreti del 14/01/2020, del 30/01/2020 e del 11/11/2020 del Ministero dello Sviluppo Economico per complessivi € 140.000,00

I lavori sono stati appaltati con determinazione 385 del 13.09.2021.

#### **Servizi ausiliari all'istruzione** (considerazioni e valutazioni sul Prog.406)

Per quanto riguarda il servizio di trasporto scolastico, nel corso dei primi mesi del 2021 c'è stato un lavoro di raccolta dei dati relativi ai bambini iscritti al servizio di trasporto scolastico per l'anno 2021-22, predisposizione dei giri con relativi orari e punti di sosta/fermata, in accordo con la ditta Bonaventura Express Srl di Morgano, mandataria del Raggruppamento Temporaneo di Imprese a cui è stato aggiudicato il servizio per 5 anni a partire dal 2019-20 compreso.

Il numero di iscritti è ulteriormente diminuito passando da circa 260 unità dell'anno scolastico 2019-20 a circa 210 unità per l'anno 2021-22.

Nel corso dell'estate 2021 la Giunta Comunale ha approvato le tariffe del trasporto scolastico per l'anno 2021-22 che sono state incrementate rispetto a quelle del 2020-21 al fine di assicurare il recupero del 36% della spesa complessivamente sostenuta per tale servizio; le tariffe sono state comunicate alle famiglie di ogni iscritto insieme all'Avviso di pagamento PagoPa. Relativamente all'anno 2020-21 sono stati monitorati i pagamenti del trasporto scolastico ed è stata sostanzialmente azzerata in tempi brevi la relativa morosità.

E' stato riconosciuto alla ditta Bonaventura un corrispettivo a copertura delle maggiori spese richieste dall'attuazione delle disposizioni di sanificazione dei mezzi introdotte per contrastare il Covid. È stato rinnovato l'accordo con l'Associazione Genitori Insieme per la Scuola di Quinto di Treviso, in base al quale tale Associazione gestisce il servizio di pre-accoglienza nella scuola primaria Marconi, oltre ad utili servizi di doposcuola.

Il servizio di pre-accoglienza alla scuola media Ciardi viene invece garantito dal Comune attraverso i nonni vigili presenti al mattino che vigilano su circa 80 ragazzi che arrivano con gli scuolabus del servizio di trasporto scolastico comunale.

Sono stati assicurati regolarmente anche nel 2021, attraverso la presenza dei "nonni-vigile", vari servizi di vigilanza sugli alunni: per l'a.s. 2020-21 sono stati impiegati quattro operatori per il servizio di vigilanza sugli alunni alla scuola media che arrivano con lo scuolabus, un operatore per la vigilanza negli scuolabus per il servizio per le scuole elementari ed infine un operatore per il servizio di vigilanza all'esterno della scuola elementare Marconi.

Nella scuola primaria Marconi è attivo da anni il servizio di mensa scolastica, che viene garantito dalla ditta FELSINEA RISTORAZIONE SRL. Anche per il 2021-22 il Comune ha deciso di coprire la maggiore spesa richiesta dalla Ditta per poter assicurare i pasti monoporzione, come previsto dalle norme di sicurezza in materia di contrasto al Covid.

Viene monitorata la situazione dei pagamenti del servizio mensa e vengono svolte azioni per il recupero di morosità.

A dicembre 2021 è stata approvata dalla Giunta Comunale una ridestinazione del contributo erogato nel 2020 all'Istituto Comprensivo Statale di Quinto di Treviso e Morgano per progetti che poi non si sono realizzati a causa della pandemia da Covid-19. La ridestinazione riguarda nuove progettualità programmate nel 2021-22.

#### **Diritto allo studio** (considerazioni e valutazioni sul Prog.407)

Nel mese di ottobre 2021 sono state raccolte ed istruite 91 domande di contributo pervenute per il bando "buono-libri e contenuti didattici alternativi" per l'acquisto di libri di testo e di altri tipi di elaborati didattici scelti dalla scuola e ritenuti indispensabili alla didattica per l'anno scolastico 2021-22 e sono state successivamente inviate alla Regione del Veneto.

Ad agosto 2021 è stato pubblicato il bando per le borse di studio alunni meritevoli della scuola secondaria di primo e secondo grado per a.s. 2020-21 e a dicembre 2021 si è provveduto a liquidare gli importi stabiliti dalla Giunta Comunale e ad inviare una attestazione di complimenti da parte del Sindaco a 8 ragazzi e ragazze della scuola media inferiore ed a 13 ragazzi e ragazze della scuola superiore, ai quali sono state assegnate le borse di studio per un valore complessivo di € 3.650,00.

#### **MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE BENI E ATTIVITA' CULTURALI**

Appartengono alla missione, suddivisa nei corrispondenti programmi, l'amministrazione e il funzionamento delle prestazioni di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione, dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Rientrano nel campo l'amministrazione, il funzionamento e l'erogazione di servizi culturali, con il sostegno alle strutture e attività culturali non finalizzate al turismo, incluso quindi il supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Il prospetto seguente mostra la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e il grado di ultimazione.

Previsioni di competenza		Funzionamento	Investimenti	Totale	Impegni	Pagamenti
Correnti	(+)	128.162,87	0,00		115.472,25	77.699,96
In conto capitale	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
<b>Totale (al lordo FPV)</b>	<b>(+)</b>	<b>128.162,87</b>	<b>0,00</b>	<b>128.162,87</b>	<b>115.472,25</b>	<b>77.699,96</b>
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
FPV per spese in C/capitale (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			

Programmazione Effettiva		128.162,87	0,00	128.162,87	115.472,25	77.699,96
--------------------------	--	------------	------	------------	------------	-----------

### Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI

In questa missione trovano espressione le seguenti linee progettuali, come desunte dalle linee programmatiche di mandato e descritte nel documento unico di programmazione 2021-2023:

- dare centralità alla biblioteca nell'offerta culturale del Comune
- creare opportunità di conoscere altre realtà, dal punto di vista culturale e amministrativo;
- lavorare in sinergia con le associazioni culturali, capaci di calamitare interessi e potenzialità e di generare iniziative e coinvolgimento.

### Attività cultura e interventi diversi nel settore culturali (considerazioni e valutazioni sul Prog.502)

Anche l'anno 2021 è stato segnato pesantemente dalla emergenza sanitaria legata al COVID19, la quale ha impedito lo svolgimento di gran parte delle iniziative culturali che abitualmente venivano organizzate e proposte alla cittadinanza.

A dicembre 2021 è stata approvata in consiglio comunale l'esternalizzazione della gestione della Biblioteca Comunale, a conclusione di un percorso di sperimentazione di gestione esterna avviato a giugno 2020.

E' stato utilizzato interamente, e rendicontato nei termini, il contributo statale di 9.204,87 euro concesso nel 2021 al Comune per l'arricchimento del patrimonio librario e sono stati effettuati ordini in tre distinte librerie della nostra provincia come stabilito dalle disposizioni ministeriali.

Nel corso del 2021 si sono svolte alcune iniziative culturali e tra queste si segnala il concerto SILE JAZZ, nell'ambito dell'omonimo Festival, ed il concerto di musica sacra, nell'ambito del Festival Organistico Città di Treviso.

E' continuata nel 2021, sia pur con qualche rallentamento, l'attuazione del progetto "Nati per Leggere" con la distribuzione di un libro a ciascun bambino residente al compimento del primo anno di età.

Dopo l'interruzione forzata del 2020, nel 2021 si è realizzata l'annuale Mostra del Libro, in collaborazione con la ditta che gestisce la Biblioteca, l'Auser e l'Istituto Comprensivo.

Nel 2021 sono stati erogati contributi ad alcune Associazioni culturali del territorio per complessivi euro 10.900,00 a finanziamento parziale del loro programma di attività.

Afferisce a questo programma la spesa del personale della biblioteca.

### MISSIONE 06 - POLITICA GIOVANILE, SPORT E TEMPO LIBERO

Le funzioni esercitate nel campo sportivo e ricreativo riguardano la gestione dell'impiantistica sportiva in tutti i suoi aspetti, che vanno dalla costruzione e manutenzione degli impianti e delle attrezzature alla concreta gestione operativa dei servizi attivati. Queste attribuzioni si estendono fino a ricomprendervi l'organizzazione diretta o l'intervento contributivo nelle manifestazioni a carattere sportivo o ricreativo. Appartengono a questo genere di missione, pertanto, l'amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi

sportivi e ricreativi. Il prospetto mostra la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.

Previsioni di competenza		Funzionamento	Investimenti	Totale	Impegni	Pagamenti
Correnti	(+)	187.213,74	0,00		155.873,93	103.565,84
In conto capitale	(+)	0,00	396.111,88		346.990,19	305.175,59
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
<b>Totale (al lordo FPV)</b>	<b>(+)</b>	<b>187.213,74</b>	<b>396.111,88</b>	<b>583.325,62</b>	<b>502.864,12</b>	<b>408.741,43</b>
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
FPV per spese in C/capitale (FPV/U)	(-)	0,00	44.453,88			
<b>Programmazione Effettiva</b>		<b>187.213,74</b>	<b>351.658,00</b>	<b>538.871,74</b>	<b>502.864,12</b>	<b>408.741,43</b>

#### **Considerazioni e valutazioni generali** sulla missione 06 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

In questa missione trovano espressione le seguenti linee progettuali, come desunte dalle linee programmatiche di mandato e descritte nel documento unico di programmazione 2021-2023:

- favorire la diffusione dello sport tra i giovani e i meno giovani come strumento di socialità e di benessere anche attraverso il sostegno delle associazioni che operano nel territorio;
- conservare e creare ambienti adatti e sicuri per svolgere attività sportiva;
- per le politiche giovanili: aiutare i giovani nello studio e nel lavoro, creare occasioni di incontro per i giovani.

#### **Sport e tempo libero** (considerazioni e valutazioni sul Prog.601)

Anche se con varie difficoltà legate alle misure restrittive imposte dall'emergenza sanitaria da COVID, nel 2021 sono stati organizzati presso la scuola primaria Marconi i Centri estivi comunali, rivolti principalmente a bambini delle scuole d'infanzia e delle scuole primarie, gestiti interamente dalla cooperativa affidataria che ha curato anche la raccolta delle iscrizioni e relativi pagamenti. Il servizio ha coinvolto complessivamente 123 bambini, in prevalenza appartenenti come età alla scuola dell'infanzia e secondariamente all'età della scuola primaria.

Grazie ai contributi concessi da Stato e Regione a sostegno delle attività di centri estivi, sono stati potenziati i centri estivi comunali con ampliamento del numero di settimane di iscrizione finanziate parzialmente dal Comune. Inoltre, grazie al contributo statale, è stato finanziato e realizzato un Progetto di attività ricreative realizzato attraverso l'Associazione Genitori Quinto Insieme per la Scuola.

Anche per l'estate 2021 è stata concessa ad una locale associazione sportiva, previo rimborso di una tariffa forfetaria, la palestra della scuola Alighieri per lo svolgimento dei consueti centri sportivi estivi, rivolti ai ragazzi più grandi delle scuole primarie e ai ragazzi della scuola media.

A giugno 2021 è stato concordato con l'Associazione che gestisce l'impianto sportivo comunale di Via Tenni n. 5 (calcio e atletica) di prorogare fino al 30 giugno 2022 la convenzione in essere per la gestione di tale impianto; la gestione dell'impianto di Via Tenni n. 7 (calcetto) è invece cessata il 30 giugno 2021 e successivamente l'impianto è stato sottoposto ad alcune manutenzioni straordinarie che hanno impedito di affidare – anche solo provvisoriamente – la relativa gestione ad una Associazione Sportiva.

Al fine di ottimizzare l'utilizzo condiviso delle palestre comunali, vengono gestite e monitorate le numerose richieste che pervengono all'Ufficio Sport da parte di varie società sportive.

E' stato definito il calendario di utilizzo palestre per l'anno sportivo 2021-22, attraverso la registrazione delle varie domande e la compilazione di prospetti di utilizzo per ciascuna palestra, che sono stati approvati dalla Giunta Comunale.

Nel 2021 sono stati inoltre erogati contributi per complessivi € 7.100,00 ad alcune associazioni sportive che operano nel nostro territorio, a finanziamento parziale del loro programma di attività.

Per le palestre e l'impianto sportivo Toni Righetto di via Tenni si è provveduto all'affidamento dei controlli periodici degli impianti di riscaldamento, degli impianti antincendio ed estintori, alla verifica degli impianti di messa a terra, alla manutenzione e provvista materiale per gli addolcitori. E' stato inoltre rinnovato il servizio di assistenza e manutenzione dei defibrillatori presenti nelle palestre comunali.

Usufruendo di un finanziamento statale per la messa in sicurezza antincendio, si è provveduto alla installazione di 6 nuove porte antincendio nella Palestra Ciardi.

Ulteriori interventi manutentivi straordinari hanno riguardato:

- Rigenerazione dei campi da calcio dello stadio T. Righetto
- Sistemazione area polivalente esterna della Palestra Ciardi, con rifacimento cordolo battitacco in materiale plastico riciclato e tracciamento del campo da calcio a 5
- Ristrutturazione degli impianti e manutenzioni edili degli spogliatori a servizio dei campi di calcetto presso lo stadio T. Righetto
- Rifacimento illuminazione e impianto di diffusione sonora della tribuna coperta dello stadio T. Righetto

## **OPERE PUBBLICHE**

### **ADEGUAMENTO SISMICO DELLE STRUTTURE DELLA PALESTRA G.CIARDI per euro 340.000,00**

Per tale opera è stato assegnato un finanziamento di cui al Piano Triennale per l'edilizia scolastica 2018-2020, disposto con decreto del Ministero dell'Istruzione 94/2019 denominato "Piano Palestre", per l'importo complessivo del progetto presentato di € 340.000,00.

I lavori sono stati completati

### **RISANAMENTO DELLE TRIBUNE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "T. RIGHETTO" DI VIA O. TENNI importo complessivo € 50.000,00**

I lavori sono stati completati

**Giovani** (considerazioni e valutazioni sul Prog.602)

Le politiche giovanili hanno come scopo la prevenzione dei rischi e il contrasto al disagio giovanile, che vengono perseguiti attraverso la collaborazione con le diverse agenzie educative del territorio e con l'organizzazione di iniziative che promuovono la cittadinanza attiva e la partecipazione dei giovani alla vita sociale del Comune.

Anche nel 2021 le azioni programmate sono state rimodulate sulla base delle esigenze emerse e delle criticità dovute all'emergenza sanitaria Covid-19.

Lo Spazio d'Ascolto per gli alunni della scuola Ciardi è proseguito per la prima parte dell'anno in modalità a distanza ed in presenza da Settembre 2021. Parte delle fragilità scolastiche rilevate sono state gestite con un supporto dell'educatore della cooperativa affidataria, all'interno del Progetto Repetita Juvant in collaborazione con l'ufficio Servizi Sociali.

Da Maggio 2021 sono stati attivati diversi laboratori creativi per ragazzi, valorizzando le attività all'aperto, in rete con diversi stakeholders del territorio: Peschiamo Insieme, Ciclofficina, Grafic-Crew, laboratorio di graffiti, Rap/Trap.

E' proseguita durante tutto l'anno l'attività educativa di strada finalizzata al monitoraggio degli incontri informali dei giovani ed al loro coinvolgimento in attività di promozione del benessere e di prevenzione del disagio.

Per tutte le classi della Scuola Ciardi, tra Novembre e Dicembre 2021 è stato riproposto il progetto Relazionale-Affettivo.

A partire dalle segnalazioni ricevute, si sono realizzati diversi incontri di sostegno educativo individualizzato, per situazioni di rischio abbandono scolastico, problematiche legate all'uso di sostanze stupefacenti o a fragilità emotive, che spesso hanno portato alla richiesta di intervento dei servizi territoriali preposti dell'ULSS N.2 della Marca Trevigiana.

## MISSIONE 07 - TURISMO

Le attribuzioni esercitabili nel campo turistico riguardano sia l'erogazione di servizi turistici che la realizzazione diretta o indiretta di manifestazioni a richiamo turistico. Queste funzioni possono estendersi, limitatamente agli interventi non riservati espressamente dalla legge alla regione o alla provincia, fino a prevedere l'attivazione di investimenti mirati allo sviluppo del turismo. Entrano nella missione l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio. Il prospetto seguente mostra la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e il grado di ultimazione dell'intervento programmato.

Previsioni di competenza		Funzionamento	Investimenti	Totale	Impegni	Pagamenti
Correnti	(+)	120.774,96	0,00		51.363,20	4.854,60
In conto capitale	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
<b>Totale (al lordo FPV)</b>	<b>(+)</b>	<b>120.774,96</b>	<b>0,00</b>	<b>120.774,96</b>	<b>51.363,20</b>	4.854,60
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
FPV per spese in C/capitale (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
<b>Programmazione Effettiva</b>		<b>120.774,96</b>	<b>0,00</b>	<b>120.774,96</b>	<b>51.363,20</b>	<b>4.854,60</b>

## **Considerazioni e valutazioni generali** sulla missione 07 TURISMO

In questa missione trovano espressione le seguenti linee progettuali, come desunte dalle linee programmatiche di mandato e descritte nel documento unico di programmazione 2021-2023:

- favorire lo sviluppo del turismo.

## **Sviluppo e valutazione del turismo** (considerazioni e valutazioni sul Prog.701)

Si riportano di seguito le principali progettualità che anche nel 2021 hanno riscontrato alcuni sviluppi:

- il progetto denominato “Alto Sile tra i Comuni di Veduggio, Piombino Dese, Morgano, Istrana e Quinto di Treviso”, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 26 aprile 2018, vede Morgano come Ente capofila e prevede la creazione di un “marchio d’area” utile per valorizzare ulteriormente le potenzialità turistiche del territorio in cui il nostro Comune è inserito. Nell’ambito di questo progetto si è contribuito alla creazione di una mappa tematica e di una brochure descrittiva di itinerari verdi, punti di interesse, informazioni su prodotti tipici ed eventi dell’Ente di concerto con i Comuni aderenti all’iniziativa, di cui il Comune di Morgano ha coordinato redazione, pubblicazione e promozione;
- l’attività dell’Intesa Programmatica di Area (IPA), alla quale il Comune di Quinto di Treviso ha aderito nel 2011 e che attualmente coinvolge vari Comuni della nostra provincia ed ha Comune capofila quello di Treviso;
- le attività dell’Organizzazione di Gestione della Destinazione turistica (O.G.D.) denominata “Città d’arte e Ville Venete del Territorio Trevigiano”, alla quale il Comune ha aderito con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 28 marzo 2018 approvando i relativi Protocollo di Intesa e il Regolamento di funzionamento, con i quali verrà sviluppata una attività di natura propositiva e promozionale a livello turistico nell’intero territorio della provincia di Treviso. In base al Regolamento di questa O.G.D. ogni Comune si impegna a riversare annualmente una quota delle entrate derivanti dall’Imposta di soggiorno, pari al 25% della IDG introitata l’anno precedente;
- con Delibera n. 206 del 29.12.2021 è stato approvato il protocollo d’intesa tra i Comune dell’IPA Marca Trevigiana e le Associazioni di categoria per la promozione e gestione del progetto di mobilità sostenibile denominato “Bike to Work Marca Trevigiana”, volto alla promozione di forme di mobilità alternative con il sostegno al commercio locale e possibilità per i cittadini virtuosi, che scelgono di utilizzare mezzi di trasporto sostenibili, di usufruire di buoni sconto erogati direttamente dalle attività commerciali che abbiano aderito all’iniziativa.

Secondo quanto previsto dalla deliberazione n. 24 del 05.02.2020 nell’ottica della promozione turistica e valorizzazione del territorio sono state revisionate e pubblicate le schede informative di Tourist Office, l’“APP per il turista”, per la segnalazione di circa 10 punti d’interesse, inserite anche nel sito comunale, nell’apposita sezione “Turismo” creata ex-novo;

In occasione delle festività natalizie si è optato per il noleggio di luminarie e allestimenti ad hoc nel territorio comunale;

Per valorizzare le bellezze e il patrimonio del territorio, si è richiesto ad una ditta specializzata nel settore dell’editoria la realizzazione e la stampa di 250 copie del volume redatto dal prof. Eugenio Manzato, in collaborazione con il dott. Remigio Biral, intitolato “Arte a Quinto: le Chiese”, in cui viene descritta la straordinaria ricchezza di opere d’arte conservate nelle chiese del territorio con un linguaggio ed uno stile divulgativo.

Tra le iniziative messe in atto vi è la collaborazione con il prof. Eugenio Manzato per far conoscere a cittadini e turisti le vedute di Quinto di Treviso dipinte da Guglielmo Ciardi. Il primo step è stato l'acquisto dei sostegni a supporto delle formelle che ospiteranno le riproduzioni dei quadri, posizionate presumibilmente nelle vicinanze dei luoghi che le rappresentano.

Dal 2014 il Comune di Quinto di Treviso aderisce alla Rete provinciale di Comuni che offrono un'accoglienza di qualità al "turista plein air" e che è stata denominata "Qui si camper"; il Regolamento che disciplina tale Rete è stato predisposto dalla Commissione Turistica dell'ACI di Treviso ed è stato approvato nel 2014 dalla Provincia di Treviso.

#### **MISSIONE 08 - ASSETTO TERRITORIO, EDILIZIA ABITATIVA**

I principali strumenti di programmazione che interessano la gestione del territorio e l'urbanistica sono il piano regolatore generale, il piano particolareggiato e quello strutturale, il programma di fabbricazione, il piano urbanistico ed il regolamento edilizio. Questi strumenti delimitano l'assetto e l'urbanizzazione del territorio individuando i vincoli di natura urbanistica ed edilizia, con la conseguente definizione della destinazione di tutte le aree comprese nei confini della realtà locale amministrata dall'ente. Il prospetto che segue mostra la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione e suoi programmi, insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.

<b>Previsioni di competenza</b>		<b>Funzionamento</b>	<b>Investimenti</b>	<b>Totale</b>	<b>Impegni</b>	<b>Pagamenti</b>
Correnti	(+)	119.120,00	0,00		107.175,49	104.576,89
In conto capitale	(+)	0,00	68.000,00		0,00	0,00
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
<b>Totale (al lordo FPV)</b>	<b>(+)</b>	<b>119.120,00</b>	<b>68.000,00</b>	<b>187.120,00</b>	<b>107.175,49</b>	104.576,89
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	6.508,00	0,00			
FPV per spese in C/capitale (FPV/U)	(-)	0,00	28.015,10			
<b>Programmazione Effettiva</b>		<b>112.612,00</b>	<b>39.984,90</b>	<b>152.596,90</b>	<b>107.175,49</b>	<b>104.576,89</b>

#### **Considerazioni e valutazioni generali** sulla missione 08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

In questa missione trovano espressione le seguenti linee progettuali, come desunte dalle linee programmatiche di mandato e descritte nel documento unico di programmazione 2021-2023:

- tutelare e migliorare il territorio senza ulteriori espansioni;

- promuovere uno sviluppo sostenibile e durevole;
- completare la pianificazione urbanistica.

### **Urbanistica e assetto del territorio** (considerazioni e valutazioni sul Prog.801)

La pianificazione del territorio ed il controllo che ne deriva, rappresenta una delle funzioni più strategiche e delicate degli Enti Locali. Questa funzione viene utilizzata per dare risposta alle necessità di sviluppo abitativo e produttivo, nel rispetto dell'esigenza di salvaguardare e conservare il territorio in tutte le sue peculiarità ed in coordinamento con gli organi sovracomunali. Con riferimento a quest'ambito si rileva che in data 11/06/2021, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28, è stata adottata e successivamente approvata, con D.C.C. n. 47 del 29/09/2021 la variante generale al piano degli Interventi, comprensiva di n. 7 accordi Pubblico/Privato, ai sensi dell'art. 6 della L.R. 11/2004.

Alcune novità normative hanno inciso in modo sostanziale sulla redazione del Piano degli Interventi, limitando la possibilità di individuare nuove aree da urbanizzare. Si tratta in particolare della Legge Regionale 6 giugno 2017, n. 14 "Disposizioni per il contenimento del consumo di suolo e modifiche della legge regionale 23 aprile 2004, n. 11 - norme per il governo del territorio e in materia di paesaggio" e del provvedimento n. 668 del 15 maggio 2018 con cui la Giunta Regionale del Veneto ha approvato la definizione, ai sensi dall'art. 4 della Legge Regionale n. 14/2017, della quantità massima di consumo di suolo ammesso nel territorio regionale e la sua ripartizione per ambiti comunali o sovracomunali omogenei.

La stessa Legge Regionale, all'articolo 13, ha previsto che i Comuni adeguino lo strumento urbanistico generale alle disposizioni per il contenimento del consumo di suolo. L'articolo 17 comma 7 della LR. 14/2019 ha fissato al 31.12.2019 il termine per tale adeguamento. Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 in data 11.12.2019 è stata adottata la variante al Piano di Assetto del Territorio secondo le procedure semplificate di cui all'articolo 14 della Legge Regionale n. 14/2017. Il Piano adottato è stato approvato con D.C.C. n. 9 in data 27-05-2020.

Con provvedimento n. 669 del 15 maggio 2018 [BUR n. 51 del 25 maggio 2018] la Giunta Regionale del Veneto ha approvato Linee guida e suggerimenti operativi rivolti ai Comuni per l'adeguamento al Regolamento Edilizio-Tipo (RET), di cui all'Intesa sancita in sede di Conferenza Governo-Regioni e Comuni il 20 ottobre 2016, recepito con DGR 22 novembre 2017, n. 1896.

Ai Comuni spetta l'adeguamento del Regolamento Edilizio a quello Tipo, seguendo le linee guida approvate. Tale adeguamento non deve comportare modificazioni del dimensionamento dello strumento urbanistico generale e pertanto, seguendo le indicazioni della Regione, la modifica sarà operata in sede di adeguamento del PAT alla L.R. 14/2007 sul Consumo di Suolo.

Al fine di completare l'adeguamento degli strumenti urbanistici comunali alla legge sul consumo di suolo è stato incaricato un professionista per la redazione di una variante di adeguamento del Piano degli Interventi alle disposizioni contenute nel Regolamento Edilizio Tipo e alla conseguente invarianza delle previsioni urbanistiche in essere.

La normativa di riferimento, contenuta nel D.P.R. 380/2001, ha subito negli ultimi anni un continuo aggiornamento, definendo nuove procedure o modificando quelle esistenti, che hanno riclassificato gli interventi edilizi ed i procedimenti ad essi associati. Il D.Lgs. 25 novembre 2016 n. 222 "Individuazione di procedimenti oggetto di autorizzazione, segnalazione certificata di inizio di attività (SCIA), silenzio assenso e comunicazione e di definizione dei regimi amministrativi applicabili a determinate attività e procedimenti, ai sensi dell'articolo 5 della legge 7 agosto 2015, n. 124" ha definito questo elenco di interventi con il relativo procedimento associato. Tale elenco può comunque subire ulteriori modificazioni.

L'attività istruttoria svolta durante l'anno 2021 ha interessato circa 359 pratiche edilizie tra comunicazioni di inizio attività asseverata, segnalazioni certificate di inizio attività, permessi di costruire e SCIA di agibilità. In particolare la presentazione delle pratiche edilizie relative al cosiddetto "Superbonus 110%" ha avuto un forte incremento, che ha comportato un rallentamento delle operazioni di registrazione e verifica della documentazione presentata.

E' continuata durante l'anno l'attività di archiviazione ottica delle pratiche edilizie, attività che si è confermata di decisiva utilità sia per agevolare le istruttorie dei procedimenti di competenza dell'ufficio e sia per dare una tempestiva risposta alle numerose richieste di accesso agli atti. In particolare è stata realizzata l'archiviazione ottica delle pratiche edilizie relative agli anni 1995 e ai "condoni edilizi" bis e ter, con un dispendio significativo di ore di lavoro che, per quanto possibile, sono state svolte dai componenti dell'ufficio in modo da non interferire con l'ordinaria attività.

Per quanto riguarda la verifica dell'idoneità dell'alloggio, prevista dal D.Lgs. 286/1998, per i cittadini extracomunitari in caso di ricongiungimento familiare, permesso/carta di soggiorno o lavoro, questo adempimento prevede il calcolo delle superfici degli alloggi interessati e la verifica di quante persone possono abitarci, con riferimento ai parametri minimi previsti dal D.M. 05/07/1975.

Nel corso dell'anno sono state rilasciate complessivamente n. 35 certificazioni di idoneità alloggio.

Le attività svolte dall'ufficio, oltre a quelle ordinarie sopra descritte, consistono in:

- mantenere aggiornata la modulistica presente nel sito istituzionale dell'ente;
- attività di consulenza tecnica all'apposito sportello;
- rispondere alle sempre più frequenti domande di accesso agli atti in materia di edilizia presenti presso l'archivio. I tempi di risposta, a seguito dell'attività di archiviazione ottica, si stanno abbreviando e aumentano le risposte inviate a mezzo posta elettronica, consentendo ai richiedenti di non recarsi presso la sede municipale per il ritiro del materiale. Nel corso dell'anno è stata data risposta a un gran numero di richieste di accesso agli atti, circa n. 316. Il numero così elevato di richieste ha comportato un rilevante dispendio di tempo, ma non ha comportato ritardi nelle risposte.

Afferisce a questo programma la spesa del personale dell'ufficio urbanistica - edilizia.

#### **Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare** (considerazioni e valutazioni sul Prog.802)

Nel corso del mese di Ottobre 2021 è stato approvato ed in seguito aperto il nuovo bando per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica che ha visto la presentazione di n. 38 domande. Si è provveduto all'assegnazione di un alloggio nel mese di dicembre 2021 ad un nucleo familiare che si trovava in graduatoria.

#### **MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA AMBIENTE**

Le funzioni attribuite all'ente in materia di gestione del territorio e dell'ambiente hanno assunto una crescente importanza, dovuta alla maggiore sensibilità del cittadino e dell'amministrazione verso un approccio che garantisca un ordinato sviluppo socio/economico del territorio, il più possibile compatibile con il rispetto e la valorizzazione dell'ambiente. La programmazione, in questo contesto, abbraccia l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, la difesa del suolo dall'inquinamento, la tutela dell'acqua e dell'aria. Il prospetto mostra la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.

Previsioni di competenza		Funzionamento	Investimenti	Totale	Impegni	Pagamenti
Correnti	(+)	175.700,00	0,00		165.217,45	41.803,18
In conto capitale	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
<b>Totale (al lordo FPV)</b>	<b>(+)</b>	<b>175.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>175.700,00</b>	<b>165.217,45</b>	<b>41.803,18</b>

FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
FPV per spese in C/capitale (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
<b>Programmazione Effettiva</b>		<b>175.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>175.700,00</b>	<b>165.217,45</b>	<b>41.803,18</b>

### **Considerazioni e valutazioni generali** sulla missione 09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

In questa missione trovano espressione le seguenti linee progettuali, come desunte dalle linee programmatiche di mandato e descritte nel documento unico di programmazione 2021-2023:

- tutelare la qualità dell'aria e dell'acqua;
- intervenire sul risparmio energetico e le fonti di energia alternative;
- valorizzare l'ambiente naturale.

### **Tutela, valorizzazione e recupero ambiente** (considerazioni e valutazioni sul Prog.902)

Questo programma comprende tutte quelle attività volte alla promozione e salvaguardia dell'ambiente e del paesaggio, alla sensibilizzazione sulle tematiche ambientali, alla promozione dell'utilizzo delle fonti energetiche rinnovabili, al controllo sul territorio ai fini della prevenzione e vigilanza su attività e comportamenti fonti di potenziale pericolo per l'ambiente.

Comprende anche le attività di cura del verde pubblico. Lo sfalcio delle aree verdi sono eseguite da ditta esterna, aggiudicataria dell'appalto biennale affidato nel 2020. E' stato appaltato all'esterno per due anni anche il servizio di manutenzione ordinaria dei vialetti, delle aiuole del parco storico di Villa Giordani e delle aree verdi di Piazza Roma, dal fronte del Municipio fino alla sponda sul Sile, per un totale di n. 10 interventi. Si è reso inoltre necessario provvedere al servizio di trattamento per la lotta alla Cameraria sugli ippocastani del parco.

E' stato necessario procedere al taglio e smaltimento di circa 50 piante danneggiate/abbattute da due episodi di maltempo verificatesi durante l'estate e alla potatura di n. 50 alberature comunali. Nel corso dell'anno sono stati piantumati due alberi nell'area di via Allende e 70 piante di rosa nel parco di Villa Memo Giordani Valeri.

Sono state avviate procedure sanzionatorie, coinvolgendo anche l'ULSS n.2, con proprietari di terreni che non effettuavano lo sfalcio delle aree incolte creando disagio alla Cittadinanza.

All'interno dei lavori per la realizzazione della rotatoria su SR 515 Noalese è stato affidato l'incarico per la verifica della stabilità del cedro dell'Himalaya al fine di mantenere la pianta in sito come richiesto dalla Cittadinanza. Sono state inoltre eseguite le valutazioni di stabilità su 87 piante dislocate sul territorio comunale. All'interno della progettazione per la pista ciclabile su Via Piave sono state eseguite la valutazione di stabilità, rapportata ai nuovi lavori, su 19 piante diiglio.

Il Comune ha aderito all'iniziativa della Regione Veneto "Ridiamo un sorriso alla pianura padana" con la quale sono state raccolte le adesioni da parte di 30 cittadini e distribuite 229 piante durante la domenica ecologica di ottobre 2021.

Nel corso del 2021 è stato approvato il nuovo Piano di Azione per l'Energia sostenibile ed il Clima con nuovi obiettivi da raggiungere entro il 2030. All'interno del PAESC è continuata l'attività del Progetto europeo progetto europeo INTENSIFY gestito sempre dalla Provincia il quale prevede l'attivazione di un catasto energetico informatizzato dei consumi degli immobili comunali ed un supporto all'Amministrazione Comunale nell'attivazione di procedure di efficientamento energetico attraverso contratti di partenariato pubblico-privato in maniera particolare con contratti di EPC (Energy Performance Contract). All'interno del progetto si sono svolte attività di formazione on-line e di sopralluogo presso gli edifici pilota individuati (Scuola D.Alighieri, Palestra Marconi e Biblioteca).

Ad aprile 2021 è stata avviata con Contarina Spa, ditta affidataria del servizio, l'attività di disinfestazione da zanzare e derattizzazione. In linea con le indicazioni dell'Azienda ULSS n. 2 e della Regione Veneto è stata aumentata la frequenza dei trattamenti antilarvali e adulticidi nelle aree con maggior ammassamento di persone.

E' stata avviata come nel 2019 e 2020 una campagna di sensibilizzazione con la distribuzione gratuita di prodotti antilarvali a tutti i cittadini. L'azienda sanitaria effettua in maniera sistematica monitoraggi delle caditoie al fine di verificare l'efficacia dei trattamenti. A giugno 2021 sono state assegnate tutte le 35 particelle disponibili degli orti comunali esaurendo così le disponibilità sia a S. Cassiano che a S. Cristina.

Nel corso del 2021 è stato affidato l'incarico per l'aggiornamento del Piano Comunale delle acque con un rilievo georeferenziato dei pozzetti e dei diametri delle condotte delle acque meteoriche nel territorio di Quinto di Treviso e S.Cristina. Per tale attività il Comune è risultato beneficiario di un finanziamento della Provincia di Treviso.

Come ogni anno prosegue l'attività di espurgo dei fossati con l'incarico ad una ditta specializzata al fine di garantire il regolare deflusso dei fossati in occasione degli eventi meteorologici.

Con i Comuni di Istrana, Morgano e Zero Branco è stato attivato un tavolo di confronto sulle tematiche ambientali. Tra le varie iniziative attuate vi è stata l'elaborazione e la condivisione con le associazioni di categoria degli agricoltori del nuovo regolamento sull'uso dei fitofarmaci.

A seguito della scadenza della concessione ventennale sottoscritta con Fondazione Cassamarca per la gestione dell'Oasi naturalistica del Mulino Cervara e successive proroghe tecniche, motivate dall'emergenza sanitaria COVID-19, è stato affidato il servizio per la gestione provvisoria (fino al 31.12.2021), nelle more dell'espletamento della gara per l'affidamento della nuova concessione di gestione.

Sono stati inoltre ripristinati impianti e arredi a seguito della rimozione di quelli presenti di proprietà di Fondazione Cassamarca.

#### **Rifiuti** (considerazioni e valutazioni sul Prog.903)

Continua l'attività dell'ufficio ambiente in merito all'individuazione dei comportamenti scorretti nella gestione dei rifiuti in maniera particolare gli abbandoni sul territorio anche in collaborazione con il servizio vigilanza di Contarina spa. Con Contarina spa si è inoltre effettuata la pulizia di circa 1000 caditoie stradali poste nel territorio comunale e l'effettuazione di spazzamenti stradali straordinari in occasione del Carnevale e del periodo autunnale. E' proseguita la verifica delle azioni di MISE e dell'analisi del rischio nella procedura di bonifica del sito delle ex Vaserie Trevigiane in collaborazione con ARPAV e Provincia di Treviso.

Sempre per il sito delle ex Vaserie Trevigiane si è conclusa l'azione di difesa legale in merito ai ricorsi presentati da Iprei srl e Vaserie in Toscana srl in merito alle ordinanze emesse a suo tempo dal Comune di Quinto di Treviso per la rimozione dei rifiuti.

Contarina ha effettuato la pulizia periodica del fiume Sile con asporto dei rifiuti attraverso l'Associazione Open Canoe a cui il comune contribuisce con la quota di € 1.181,11.

Ad aprile 2021, in collaborazione con i Comuni di Istrana, Morgano e Zero Branco è stata sottoscritta una convenzione con l'Associazione Plastic Free per la raccolta di rifiuti abbandonati nel territorio attraverso giornate di sensibilizzazione della popolazione.

Nel corso del 2021 sono stati effettuati vari sopralluoghi nel territorio a seguito di abbandoni di rifiuti effettuati da ignoti. I rifiuti sono poi stati raccolti da Contarina con addebito dei costi al Comune.

#### **Servizio idrico integrato** (considerazioni e valutazioni sul Prog.904)

In collaborazione con Veritas spa sono stati effettuati sopralluoghi per criticità emerse nel servizio di fognatura presso alcuni utenti privati. E' proseguita la verifica da parte di Arpav e del Comune del corretto funzionamento del depuratore comunale.

Con Veritas spa si è giunti ad un accordo per il prolungamento dell'acquedotto su Via Monte Everest a seguito delle numerose richieste pervenute dai Cittadini, i lavori verranno eseguiti nei primi mesi del 2022. E' stato inoltre posato un tratto di condotta su SR 515 Noalese e Via Nogarè in corrispondenza della nuova rotatoria al fine di poter in futuro servire con l'acquedotto anche la parte sud della Noalese.

Nel corso del 2021 a seguito di indagini eseguite dall'ULSS. N.2 è stata emessa ordinanza di divieto d'uso dell'acqua a scopo potabile per la presenza di Metolachlor ESA nell'acqua superiori ai limiti di legge.

#### **Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento** (considerazioni e valutazioni sul Prog.908)

Nell'ambito della tutela della qualità dell'aria, a seguito dell'emanazione di nuove indicazioni da parte della Regione Veneto e alle risultanze dei Tavoli Tecnici Zonali provinciali a cui il Comune di Quinto di Treviso ha sempre partecipato, sono state emanate tre nuove ordinanze in vigore dal 01.10.2021 fino al 30.04.2022 con vari livelli di allerta relativi ai livelli di PM10 comunicati da ARPAV che comportano l'adozione di misure relativamente al blocco del traffico, al divieto di combustione delle biomasse, alla riduzione delle temperature nelle case e negli ambienti lavorativi. In tale contesto in collaborazione con l'Ufficio Segreteria si è provveduto alla pubblicazione delle variazioni dei livelli sul sito internet comunale per informare la Cittadinanza.

Sempre nell'ambito delle misure antismog previste dalla Regione Veneto sono state realizzate tre domeniche ecologiche durante le quali Piazza Roma e via Ciardi sono state chiuse al traffico. Tali giornate proseguiranno anche nei primi 4 mesi del 2022.

E' stato emanato un nuovo bando in continuità con i bandi del 2017, 2018, 2019 e 2020 per la sostituzione di caldaie con nuovi modelli a condensazione e sostituzione generatori di calore a legna con nuovi a ridotte emissioni nonché un incentivo per la pulizia delle canne fumarie a servizio di apparecchi funzionanti a biomassa legnosa ricevendo 21 domande.

Con ARPAV si sta proseguendo la campagna di indagine del rumore aeroportuale sul territorio iniziata negli anni scorsi. Sono stati monitorati ulteriori cinque punti, dislocati in varie zone, al fine di definire il clima acustico generato dalla presenza dell'aeroporto e, in accordo con la Commissione Rumore Aeroportuale, avere una fotografia del rumore ambientale sul territorio prima delle modifiche alle rotte.

L'aeroporto ha presentato il Piano di contenimento del rumore che attualmente è ancora in fase di approvazione da parte del Ministero dell'Ambiente. Il Comune di Quinto di Treviso ha partecipato alle riunioni che si sono tenute con Ministero e ISPRA .

Sempre con ARPAV si è proceduto all'installazione di una centralina per il monitoraggio dell'inquinamento atmosferico posizionata presso l'ex Scuola Pio X dal 25-11-2020 al 11-1-2021 e dal 8-5-2021 al 24-6-2021. Le risultanze sono pubblicate sul sito del Comune sul sito di ARPAV.

Con Contarina spa si è proseguito il piano di monitoraggio dei campi elettromagnetici generati da antenne di telefonia mobile verificando cinque luoghi frequentati da persone posti in prossimità delle antenne. Anche questi monitoraggi sono presenti sul sito comunale.

E' proseguito con Contarina e i gestori di telefonia mobile il confronto per l'individuazione di aree per la collocazione di antenne da inserire nel nuovo Piano Antenne.

E' stato affidato l'incarico per l'aggiornamento del Piano Comunale per la Classificazione acustica al fine di recepire alcune modifiche normative e redigere un nuovo regolamento per la sua applicazione. Il Comune di Quinto di Treviso è risultato beneficiario di un contributo della Provincia per la redazione di tale Piano.

#### **MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**

Le funzioni esercitate nella Missione interessano il campo della viabilità e dei trasporti, e riguardano sia la gestione della circolazione e della viabilità che l'illuminazione stradale locale. I riflessi economici di queste competenze possono abbracciare il bilancio investimenti e la gestione corrente. Competono all'ente locale l'amministrazione, il funzionamento e la regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio, incluse le attività di supporto alla programmazione regionale. Il prospetto che segue mostra la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.

Previsioni di competenza		Funzionamento	Investimenti	Totale	Impegni	Pagamenti
Correnti	(+)	437.261,44	0,00		399.562,01	279.414,56
In conto capitale	(+)	0,00	2.909.882,07		436.376,21	410.974,92
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Totale (al lordo FPV)	(+)	<b>437.261,44</b>	<b>2.909.882,07</b>	<b>3.347.143,51</b>	<b>835.938,22</b>	690.389,48
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
FPV per spese in C/capitale (FPV/U)	(-)	0,00	2.111.426,14			
<b>Programmazione Effettiva</b>		<b>437.261,44</b>	<b>798.455,93</b>	<b>1.235.717,37</b>	<b>835.938,22</b>	<b>690.389,48</b>

#### Considerazione e valutazioni generali sulla missione 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

In questa missione trovano espressione le seguenti linee progettuali, come desunte dalle linee programmatiche di mandato e descritte nel documento unico di programmazione 2021-2023:

- mettere in sicurezza gli incroci pericolosi;
- favorire la mobilità slow;
- completare la pubblica illuminazione nell'ottica della sicurezza;
- favorire il trasporto pubblico.

#### Trasporto pubblico locale (considerazioni e valutazioni sul Prog.1002)

Anche per il 2020 è stato garantito - in accordo con la società M.O.M. Spa – il servizio denominato “servizio autobus amico” che garantisce la circolazione a tariffa agevolata sui mezzi di trasporto pubblico urbano per i cittadini che hanno più di 70 anni di età, che sono residenti nel nostro Comune e che rientrano in una determinata fascia di ISEE.

Mensilmente viene inviata ai cittadini che compiono i 70 anni nel mese successivo, una specifica comunicazione che li informa su tale opportunità e sulle modalità per usufruirne.

A fine 2021 è stato rinnovato con la società MOM SPA il contratto relativo ai prolungamenti della linea n. 6 del servizio di trasporto pubblico locale, che verranno quindi garantiti alla cittadinanza anche per l'intero anno 2021, ad un costo ridotto in quanto le quote mensili sono state riparametrate in proporzione alla riduzione di numero di corse e quindi dei km percorsi, decisa da MOM a settembre 2019.

## **Viabilità e infrastrutture stradali** (considerazioni e valutazioni sul Prog.1005)

In questo programma sono comprese tutte quelle attività finalizzate a mettere in sicurezza la viabilità sia veicolare che ciclabile tra cui interventi di manutenzione e aggiornamento della segnaletica orizzontale e verticale, arredo urbano manutenzione ordinaria dei tappeti stradali, sfalcio dei cigli stradali e potatura delle alberature stradali, pulizia delle strade e interventi con autobotte per il sondaggio delle tubazioni e interventi di manutenzione varia di strade e piazze. La pulizia dei marciapiedi da erbe infestanti, è stata eseguita in modo meccanico, non potendosi utilizzare prodotti chimici diserbanti.

E' stata effettuata la verifica periodica degli impianti messa a terra dei semafori e della colonnina per ricarica elettrica di via Manzoni.

Si è provveduto all'acquisto di transenne, segnali ed altre attrezzature stradali, anche in funzione delle esigenze di distanziamento imposte dall'emergenza sanitaria Covid-19.

Da segnalare tra gli interventi manutentivi:

- Affidamento lavoro di manutenzione del piano viabile di parte di via M.L. Tognana e della rotatoria all'intersezione tra la S.P. 17 del Sile via Cornarotta, via M.L. Tognana e via Padovana per l'importo di € 33.951,99
- Messa in sicurezza del percorso ciclopedonale Girasile danneggiato a seguito dell'evento meteorologico del 16 agosto 2021

## **OPERE PUBBLICHE**

### **REALIZZAZIONE DI UNA ROTATORIA ALL'INTERSEZIONE TRA LA S.R. 515 "NOALESE" E LE STRADE COMUNALI VIA BOIAGO E VIA NOGARÈ importo complessivo 980.000,00**

Appalto affidato con contratto stipulato il 29.06.2021 Lavori in corso di realizzazione.

### **REALIZZAZIONE DI UNA ROTATORIA ALL'INTERSEZIONE TRA VIA SAN CASSIANO - S.P.79, VIA CASTELLANA VECCHIA - S.P.5 E VIA BIASUZZI importo complessivo euro 661.000,00**

Appalto affidato con contratto del 07.06.2021 Lavori in corso di realizzazione

### **LAVORI DI ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE DI TRATTI DI MARCIAPIEDI SU STRADE VARIE. Importo complessivo € 86.595,00**

Lavori completati

### **OPERE INTEGRATIVE AI LAVORI DI ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE DI CUI AL PROGETTO APPROVATO CON DELIBERA DI GIUNTA N. 109 DELL'11-09-2020**

Con Deliberazione di G.C. n° 33 in data 03-03-2021 è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo delle opere di cui sopra. I lavori sono stati affidati con Determinazione n. 119 del 10-03-2021 e completati. Con l'occasione è stato realizzato un nuovo cavidotto sotto il marciapiede a servizio della rete di illuminazione pubblica e realizzati nuovi plinti per intensificare il numero di punti luce a servizio della via Giorgione. Tali lavori di implemento della rete di illuminazione pubblica sono stati eseguiti dalla ditta Eurogroup nell'ambito dei lavori di riqualificazione e gestione degli impianti della pubblica illuminazione affidati con concessione in project financing;

### **RIQUALIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE EURO € 1.010.033,03**

I lavori sono previsti nella concessione in project financing di cui all'art. 183 comma 15, del d.lgs. 50/2016 sottoscritta in data 12/04/2019 con la ditta Eurogroup, per la progettazione, realizzazione dei lavori di riqualificazione e gestione degli impianti della pubblica illuminazione. (totale complessivo dei canoni previsti € 2.261.249,91).

Conclusi i lavori del 1 e 2 stralcio

**REALIZZAZIONE PERCORSO CICLOPEDONALE LUNGO VIA PIAVE importo € 205.000,00**

In corso la progettazione definitiva-esecutiva.

Propedeutici alla stesura del progetto sono stati eseguiti nel 2021 i servizi per indagini con videoispezione alle condotte presenti nel sito e per la valutazione di stabilità su 19 piante di tiglio

**ASFALTATURE STRADE COMUNALI VARIE" Z.I. SUD-OVEST importo € 503.000,00**

Eseguita la progettazione definitiva esecutiva, approvata con deliberazione di G.C. n° 161 in data 17-11-2021

**MANUTENZIONE DEL PERCORSO CICLOPEDONALE "GIRASILE" TRATTO COMPRESO TRA PIAZZALE DEGLI ALPINI E VIA ROSTA importo € 54.000,00**

Con deliberazione di G.C. n. 199 del 29.12.2021 è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo dell'opera, redatto dall'ufficio LLPP

**MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE**

La presenza di rischi naturali o ambientali, unitamente all'accresciuta cultura della tutela e conservazione del territorio, produce un crescente interesse del cittadino verso questi aspetti evoluti di convivenza civile. L'ente può quindi esercitare ulteriori funzioni di protezione civile, e quindi di intervento e supporto nell'attività di previsione e prevenzione delle calamità. Appartengono alla Missione l'amministrazione e il funzionamento degli interventi di protezione civile sul territorio, la previsione, prevenzione, soccorso e gestione delle emergenze naturali. Il prospetto seguente mostra la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.

Previsioni di competenza		Funzionamento	Investimenti	Totale	Impegni	Pagamenti
Correnti	(+)	10.800,00	0,00		8.122,26	2.553,01
In conto capitale	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
<b>Totale (al lordo FPV)</b>	<b>(+)</b>	<b>10.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.800,00</b>	<b>8.122,26</b>	<b>2.553,01</b>
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
FPV per spese in C/capitale (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
<b>Programmazione Effettiva</b>		<b>10.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.800,00</b>	<b>8.122,26</b>	<b>2.553,01</b>

## Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 11 SOCCORSO CIVILE

In questa missione trovano espressione le seguenti linee progettuali, come desunte dalle linee programmatiche di mandato e descritte nel documento unico di programmazione 2021-2023:

- essere sempre pronti ad affrontare situazioni di emergenza;
- sensibilizzare la popolazione in materia di rischi.

### Sistema di Protezione civile (considerazioni e valutazioni sul Prog.1101)

In questo programma sono previsti gli interventi di protezione civile sul territorio svolti in collaborazione con l'Associazione Volontari della Protezione Civile di Quinto di Treviso e l'Associazione Volontari Croce Verde la Marca di Roncade. Per l'anno in corso è stata confermata l'adesione al servizio meteorologico SMMED.

Nel corso dell'anno 2021 è proseguita l'attività di assistenza alla popolazione a causa della pandemia da Coronavirus COVID-19 con l'ausilio anche dell'Associazione Volontari di Protezione Civile di Quinto di Treviso.

Il Centro operativo Comunale è stato attivato dal 01 gennaio 2021 al 28 febbraio 2021 e dal 17.03.2021 al 30.04.2021 per coordinare le attività di supporto alla popolazione e supporto ai medici di base per l'esecuzione di tamponi alla popolazione presso il punto tamponi attivato in via O.Tenni in modalità Drive-in.

Il 06 giugno e il 16 agosto 2021 invece è stato attivato il COC in occasione di due eventi metereologici di elevata intensità e rispettivamente di una bomba d'acqua che ha colpito dal centro del Comune verso Ovest con allagamenti di strade e interrati di abitazioni e di un forti raffiche di vento che ha colpito in maniera particolare l'Oasi Cervara e la via dei Mulini con l'abbattimento di numerosi alberi. L'ufficio è rimasto impegnato per parecchi giorni per la rimozione delle alberature e per il ripristino in tempi brevi di un minimo di transitabilità delle aree.

A seguito degli eventi metereologici è stata realizzata una campagna di videoispezioni delle condotte comunali con ditta specializzata al fine di rilevare eventuali anomalie che possano aver reso difficoltoso il deflusso delle acque. Durante i rilievi è stata rilevata la presenza di numerose radici, provenienti da alberature private e pubbliche, insinuatesi nelle tubazioni e che hanno comportato un successivo lavoro di pulizia e rimozione.

## MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Le funzioni esercitate nel campo sociale riguardano aspetti molteplici della vita del cittadino che richiedono un intervento diretto o indiretto dell'ente dai primi anni di vita fino all'età senile. La politica sociale adottata nell'ambito territoriale ha riflessi importanti nella composizione del bilancio e nella programmazione di medio periodo, e questo sia per quanto riguarda la spesa corrente che gli investimenti. Questa missione include l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei servizi in materia di protezione sociale a favore della famiglia, dei minori, degli anziani. Il prospetto mostra la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.

Previsioni di competenza		Funzionamento	Investimenti	Totale	Impegni	Pagamenti
Correnti	(+)	827.299,07	0,00		687.019,31	585.838,10
In conto capitale	(+)	0,00	185.500,00		11.840,05	11.840,05
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00

Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
<b>Totale (al lordo FPV)</b>	<b>(+)</b>	<b>827.299,07</b>	<b>185.500,00</b>	<b>1.012.799,07</b>	<b>698.859,36</b>	<b>597.678,15</b>
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	32.1030,90	0,00			
FPV per spese in C/capitale (FPV/U)	(-)	0,00	99.000,00			
<b>Programmazione Effettiva</b>		<b>795.195,17</b>	<b>86.500,00</b>	<b>881.695,17</b>	<b>698.859,36</b>	<b>597.678,15</b>

### **Considerazioni e valutazioni generali** sulla missione 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

In questa missione trovano espressione le seguenti linee progettuali, come desunte dalle linee programmatiche di mandato e descritte nel documento unico di programmazione 2021-2023:

- favorire le famiglie con anziani e aiutare le famiglie in situazioni difficili.

#### **Interventi per l'infanzia e i minori e per asilo nido** (considerazioni e valutazioni sul Prog.1201)

Da Luglio 2019 l'Asilo Nido "Suor Domenica" ha cessato l'attività, pertanto nel 2021 non sono stati erogati contributi economici.

#### **Interventi per la disabilità** (considerazioni e valutazioni sul Prog.1202)

Poiché questo Ente ha delegato tale attività all'Azienda Ulss competente, la spesa ad essa riconducibile fa riferimento al capitolo impegnato per le quote sociali. Il Comune, in ogni caso, resta titolare dei servizi svolti a favore dei disabili e collabora con i servizi specialistici dell'Ulss partecipando alle Unità Valutative Multidimensionali e ai tavoli tecnici necessari a definire progetti di intervento personalizzati.

Continua la gestione delle domande di integrazione rette da parte degli interessati e i relativi conteggi delle quote annuali di contribuzione a carico dei ricoverati. In merito a questo, lo specifico regolamento approvato dalla Conferenza dei Sindaci è stato reso nullo da una sentenza del Consiglio di Stato del 2020, pertanto su indicazione del Comitato dei Sindaci a fine 2021 l'ufficio Servizi Sociali ha provveduto a convocare tutti i familiari/amministratori di sostegno dei disabili e adulti e dei pazienti della salute mentale ricoverati in struttura per definire le nuove quote di contribuzione. Nelle scadenze previste, sono state inviate all'ufficio preposto della Regione Veneto le istanze presentate dai cittadini per l'ottenimento di contributi economici per l'abbattimento delle barriere architettoniche, che ha provveduto ad assegnare al Comune di Quinto di Treviso un importo pari ad € 7.453,71, per soddisfare parzialmente il fabbisogno residuo delle domande presentate in forza della L. 13/89.

Anche nel 2021 è stato erogato all'associazione "La Realtà" onlus di Quinto di Treviso un contributo a sostegno delle diverse attività effettuate a favore dei disabili, per la stretta collaborazione per la gestione e l'integrazione sociale di non poche situazioni problematiche.

#### **Interventi per gli anziani** (considerazioni e valutazioni sul Prog.1203)

Rientrano in questo programma tutte quelle attività a sostegno degli anziani, comprese le iniziative volte a favorire l'aggregazione sociale e il benessere.

Sono stati organizzati anche per l'anno 2021 per la prima volta in convenzione con il Comune di Morgano e Istrana i soggiorni climatici. Sono state proposte due mete (Jesolo e Levico Terme), ma presumibilmente a causa della pandemia, l'adesione si è ridotta ad un'unica località turistica nel mese di settembre (Levico).

Anche nel 2021 la spesa di maggior rilievo è costituita dal costo per garantire l'assistenza domiciliare a favore di anziani e disabili assistiti a domicilio. Per la gestione di questo servizio prosegue la collaborazione con ISRAA che è stata potenziata durante i periodi di lock-down per far fronte alle situazioni di necessità aggravate dalle restrizioni imposte dal covid-19, per un totale di € 45.514,68.

All'interno del servizio di assistenza domiciliare viene finanziato anche il servizio di consegna pasti a domicilio attivato nell'anno 2021 in via sperimentale, rivolto alla popolazione anziana o comunque a persone in condizione di fragilità e che ha visto l'attivazione di n. 6 utenze.

Significativa resta la gestione delle istanze del contributo regionale "impegnativa di cura domiciliare" a favore degli anziani/disabili non autosufficienti assistiti a domicilio, nonché il servizio di trasporto sociale che continua ad essere un servizio gratuito molto apprezzato dalla cittadinanza, ma che impegna notevolmente l'ufficio dal punto di vista organizzativo.

Continua la gestione delle istanze per le agevolazioni previste dalla società Contarina per il progetto Solidarietà che prevede il pagamento di parte della bolletta relativa ai rifiuti a beneficio di residenti affetti da alcune patologie specifiche.

Nel corso dell'anno si sono svolte numerose UVMD, effettuate telefonicamente a causa del Covid-19, per l'inserimento degli anziani in casa di riposo. Per quattro delle situazioni valutate, è stata disposta l'integrazione economica da parte del Comune per il pagamento della retta dovuta alla struttura.

Continua la gestione dei 21 alloggi di proprietà comunale destinati alla popolazione anziana autosufficiente, è stato emanato un bando di assegnazione nel corso dell'anno 2021.

Continua ad essere attiva la collaborazione con i volontari di Casa San Cassiano per sostegno a situazione di fragilità di varia natura; associazione a cui è stato erogato anche un contributo economico per l'attività svolta.

#### **Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale** (considerazioni e valutazioni sul Prog.1204)

Afferiscono a questo programma tutti quegli interventi di sostegno a soggetti a rischio di esclusione sociale.

Nel 2021 si sono ottenuti e sono stati gestiti finanziamenti regionali finalizzati all'erogazione di contributi economici per nuclei familiari con minori, in contrasto alle situazioni di povertà educativa.

A seguito dei fondi attribuiti al nostro Comune con l'Ordinanza n. 658 del 29.03.2020 del Capo della Protezione Civile, nel corso del 2021 sono stati attivati quattro bandi per l'assegnazione di buoni spesa per le famiglie in difficoltà economica a causa dell'emergenza sanitaria che hanno visto l'assegnazione alla cittadinanza di complessivi € 44.550,00. Inoltre il Comune di Quinto di Treviso ai sensi del decreto-legge 25 maggio 2021 ha indetto un bando utenze per il sostegno al pagamento delle utenze domestiche anno 2021 pari ad € 26.569,22, per n. 48 istanze presentate

Per sostenere le situazioni di maggior fragilità, è stato attivato un conto corrente dedicato per raccogliere eventuali donazioni di benefattori.

#### **Interventi per le famiglie** (considerazioni e valutazioni sul Prog.1205)

Nel corso dell'anno 2021 la Regione Veneto ha finanziato il bando "famiglie fragili" rivolto a 4 tipologie differenti di utenza e il bando "Assegno Prenatale". A fronte di un insufficiente stanziamento regionale a copertura del contributo per l'Assegno Prenatale, considerato il momento storico molto complesso, l'Amministrazione ha deciso di finanziare con fondi propri le n. 3 domande rimaste escluse per mancanza di finanziamento per un totale di € 3.000,00.

Nel 2021 è proseguito il progetto denominato "Famiglie in Rete" con l'obiettivo di creare una rete di famiglie del territorio che a titolo volontaristico sia di supporto ad altri nuclei familiari con minori che si trovino in una situazione di fragilità. Il progetto prevede una funzione di costante monitoraggio e supervisione da parte dell'assistente sociale del Comune e di un educatore della Cooperativa affidataria in merito alle famiglie accoglienti e accolte che avviene con incontri mensili da parte del gruppo di famiglie. A causa delle limitazioni imposte dall'emergenza sanitaria gli incontri di rete si sono svolti principalmente in modalità a distanza. Nel corso dell'anno 2021 sono stati attivati n. 6 progetti.

All'interno di questo programma si sono ottenuti ulteriori finanziamenti regionali all'interno del progetto RIA, Reddito d'Inclusione Attiva, attraverso i quali si sono erogati sostegni economici a cittadini in difficoltà economica, all'interno di progetti personalizzati di impegno, con la collaborazione diretta di diverse associazioni del territorio.

Considerato l'aumento di situazioni familiari sempre più complesse, l'Amministrazione nel 2021 ha attivato servizio di Educativa Domiciliare per un totale € 16.991,96 di cui 7.425,41 finanziati con i fondi previsti dal DPCM 01.07.2021. Il servizio prevede la presenza a domicilio di educatori professionali della Cooperativa affidataria per diversi nuclei in difficoltà segnalati dai servizi sociali.

Sempre a favore dei minori l'amministrazione nel 2021 con fondi propri e destinando parte delle donazioni del 5 per mille ha potenziato il progetto "Repetita Juvant" con la realizzazione di progetti dedicati nei confronti di minori con difficoltà scolastica per un totale di n.39 casi seguiti.

In occasione "della giornata contro la violenza sulla donna" il 25 Novembre 2021, l'amministrazione Comunale ha organizzato in collaborazione con la cooperativa affidataria un Contest Fotografico e una serata informativa rivolta alla cittadinanza sul tema.

#### **Interventi per il diritto alla casa** (considerazioni e valutazioni sul Prog.1206)

All'interno di questo programma sono compresi i fondi SOA - Sostegno all'Abitare - utilizzati per l'erogazione a cittadini in difficoltà di contributi finalizzati ad integrare i canoni di locazione, nei casi di morosità, depositi cauzionali, ecc.

Nei mesi di novembre 2021 è stata effettuata la raccolta delle domande dei cittadini residenti, per accedere al bando FSA - Fondo sociale affitti - finanziato attraverso il contributo della Regione Veneto con una quota di compartecipazione da parte del nostro Ente. Sono state presentate n. 95 domande.

#### **Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali** (considerazioni e valutazioni sul Prog.1207)

Sono incluse in questo programma le spese per il personale, il pagamento utenze dell'ufficio, le spese per utilizzo dei veicoli, le spese per gli interventi sociali delegati all'Azienda Ulss n. 2 Marca Trevigiana, il costo per l'avvio delle procedure di nomina dell'amministratore di sostegno a favore di soggetti fragili e in condizione di svantaggio sociale ed il pagamento delle prestazioni in convenzione con i CAAF per i nostri cittadini residenti.

#### **Cooperazione e associazioni** (considerazioni e valutazioni sul Prog.1208)

Sono stati erogati contributi economici a favore della Parrocchia di San Giorgio e del Centro Provinciale per l'istruzione adulti – CPIA "A. MANZI", per l'organizzazione del corso di italiano per cittadini stranieri - annualità 2021/22.

A fine anno sono stati erogati contributi economici a favore delle associazioni del territorio che operano nel sociale per un totale di € 6.400,00.

#### **Servizio necroscopico e cimiteriale** (considerazioni e valutazioni sul Prog.1209)

Questo programma comprende gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria agli immobili cimiteriali. L'attività di manutenzione ordinaria dei cimiteri è affidata ad un dipendente comunale. Allo scopo di poter procedere al bisogno con il diserbo delle aree cimiteriali, senza dover ricorrere a ditta esterna, è stato acquistato il diserbante fitofarmaco.

E' stata effettuata la verifica periodica degli impianti di messa a terra dei cimiteri comunali e affidati interventi di riparazione degli impianti elettrici

Sono state acquistate n. 14 scale a castello per entrambi i cimiteri comunali, in sostituzione di quelle esistenti, ormai obsolete

## OPERE PUBBLICHE

### **CIMITERO DI SAN CASSIANO - COSTRUZIONE DI N. 6 TOMBE AD AVELLO importo € 99.000,00**

Con determinazione 599 del 30.12.2021 è stato individuato il quadro economico dell'opera e affidata la progettazione definitiva-esecutiva, la direzione lavori e il C.R.E.

### **MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE**

La competenza dell'ente locale in ambito sanitario è limitata dalla presenza, in un contesto a carattere così specialistico, di altri soggetti che operano direttamente sul territorio con una competenza di tipo istituzionale che non di rado è esclusiva. Con questa doverosa premessa, appartengono alla Missione con i relativi programmi le attribuzioni di amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi relativi alle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute, unitamente ad eventuali interventi residuali in materia di edilizia sanitaria. Il prospetto che segue mostra la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.

Previsioni di competenza		Funzionamento	Investimenti	Totale	Impegni	Pagamenti
Correnti	(+)	4.000,00	0,00		2.869,43	1.936,39
In conto capitale	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
<b>Totale (al lordo FPV)</b>	<b>(+)</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>2.869,43</b>	<b>1.936,39</b>
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
FPV per spese in C/capitale (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
<b>Programmazione Effettiva</b>		<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>2.869,43</b>	<b>1.936,39</b>

#### Ulteriori spese in materia sanitaria (considerazioni e valutazioni sul Prog.1307)

In questo programma sono comprese le spese per il servizio di ricovero e custodia di animali randagi da parte del servizio veterinario dell'Azienda Ulss n. 2 "Marca Trevigiana" e le spese per la gestione in forma associata del canile per il ricovero e mantenimento dei cani randagi.

A tale fine è stata stipulata la convenzione per il triennio 2019-2021 tra i Comuni interessati per la gestione in forma associata del servizio di ricovero, custodia e mantenimento cani presso il "Rifugio del cane" di Ponzano Veneto, garantendo la continuità del servizio.

#### MISSIONE 14 - SVILUPPO E COMPETITIVITA'

L'azione dell'ente nelle più vaste tematiche economiche e produttive è spesso indirizzata a stimolare un più incisivo intervento di altre strutture pubbliche, come la regione, la provincia e la camera di commercio che, per competenza istituzionale, operano abitualmente in questo settore. Premesso questo, sono comprese in questa Missione l'amministrazione e il funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo delle attività produttive di commercio, artigianato ed industria. Il prospetto che segue mostra la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.

Previsioni di competenza		Funzionamento	Investimenti	Totale	Impegni	Pagamenti
Correnti	(+)	217.737,00	0,00		207.729,02	610,00
In conto capitale	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
<b>Totale (al lordo FPV)</b>	<b>(+)</b>	<b>217.737,00</b>	<b>0,00</b>	<b>217.737,00</b>	<b>207.729,02</b>	<b>610,00</b>
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
FPV per spese in C/capitale (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
<b>Programmazione Effettiva</b>		<b>217.737,00</b>	<b>0,00</b>	<b>217.737,00</b>	<b>207.729,02</b>	<b>610,00</b>

#### Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

In questa missione trovano espressione le seguenti linee progettuali, come desunte dalle linee programmatiche di mandato e descritte nel documento unico di programmazione 2021-2023:

- mantenere e sviluppare il commercio nel Comune;

- dare visibilità e impulso all'artigianato e alle aziende locali.

#### **Industria, PMI e artigianato** (considerazioni e valutazioni sul Prog.1401)

In conseguenza dell'emergenza sanitaria legata al Covid, è stato prorogato al 31.12.2021 il Protocollo d'Intesa per l'adozione di "misure urgenti in materia di accesso al credito e di adempimenti fiscali per le imprese" sottoscritto nel 2020 dall'Amministrazione Comunale insieme ai Comuni di Istrana, Morgano e Zero Branco, confermando lo stanziamento iniziale di euro 10.000,00, da assegnare a quattro Consorzi o Cooperative di Garanzia, al fine di agevolare l'accesso al credito da parte di imprese locali in difficoltà.

#### **Reti e altri servizi di pubblica utilità** (considerazioni e valutazioni sul Prog.1404)

Nel 2021 si è continuato ad utilizzare in modo pieno ed esclusivo il portale UNIPASS per la ricezione di pratiche inoltrate al SUAP e al SUE, ed è stato erogato il corrispettivo di € 5.592,37, quale quota di rimborso spese per la gestione pratiche 2021, come concordata dall'Assemblea dei Sindaci del Consorzio Bim Piave, nel quale è incardinata la struttura di UNIPASS.

In arrivo sono state registrate e gestite tramite il portale UNIPASS n. 293 pratiche SUAP delle quali la maggior parte di competenza dell'Ufficio Comunale Attività Produttive, che spaziano dal commercio al dettaglio, al commercio su aree pubbliche, ai pubblici esercizi, agli impianti distribuzione carburante, e una parte residua di competenza di Enti terzi, quali pratiche sanitarie dell'Ulss, pratiche di Veritas, di Veneto Strade, ecc.

Con il 31.12.2021 è terminato l'utilizzo del portale UNIPASS per la gestione pratiche SUAP e SUE in quanto, come deciso dall'Amministrazione Comunale, dal 01 gennaio 2022 si utilizza il portale della CCIAA "Impresainungiorno".

### **MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E FORMAZIONE PROFESSIONALE**

I principali interventi nell'ambito del lavoro rientrano nelle competenze prioritarie di strutture che fanno riferimento allo stato, alla regione ed alla provincia. L'operatività dell'ente in questo contesto così particolare è quindi sussidiaria rispetto le prestazioni svolte da altri organismi della pubblica amministrazione. Partendo da questa premessa, l'ente locale può operare sia con interventi di supporto alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione, che mediante azioni volte al successivo inserimento del prestatore d'opera nel mercato del lavoro. Il prospetto che segue mostra la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.

Previsioni di competenza		Funzionamento	Investimenti	Totale	Impegni	Pagamenti
Correnti	(+)	2.882,05	0,00		2.882,05	2.882,05
In conto capitale	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00

<b>Totale (al lordo FPV)</b>	<b>(+)</b>	<b>2.882,05</b>	<b>0,00</b>	<b>2.882,05</b>	<b>2.882,05</b>	<b>2.882,05</b>
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
FPV per spese in C/capitale (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
<b>Programmazione Effettiva</b>		<b>2.882,05</b>	<b>0,00</b>	<b>2.882,05</b>	<b>2.882,05</b>	<b>2.882,05</b>

#### **Servizio per lo sviluppo del mercato del lavoro** (considerazioni e valutazioni sul Prog.1501)

Nel 2021 si è regolarmente versata al Comune di Treviso la quota di spesa dovuta per la gestione del Centro per l'Impiego, a copertura dei costi per i servizi che tale Centro offre a tutta la cittadinanza.

#### **Sostegno occupazione** (considerazioni e valutazioni sul Prog.1503)

In relazione al servizio di Orientamento al lavoro si continua ad implementare il quadro generale sulle esigenze sia dei cittadini alla ricerca di lavoro, sia delle aziende che si trovano in difficoltà per il reclutamento di personale. Si è attivata un'indagine conoscitiva in merito alle problematiche riscontrate in periodo di emergenza sanitaria nel settore della Ristorazione. Alle aziende del territorio sono state avanzate due questioni legate al decreto Ristori e alla cassaintegrazione. Si intende migliorare il canale comunicativo perché il sondaggio non è stato sufficiente alla consueta raccolta di informazioni, forse per il periodo di difficoltà generali in cui versano gli esercenti locali.

#### **MISSIONE 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA**

Rientrano in questa Missione, con i relativi programmi, l'amministrazione, funzionamento e l'erogazione di servizi inerenti allo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agro-industriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Queste competenze, per altro secondarie rispetto l'attività prioritaria dell'ente locale, possono abbracciare sia la programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche sul territorio, in accordo con la programmazione comunitaria e statale, oltre che regionale. Il prospetto che segue mostra la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.

<b>Previsioni di competenza</b>		<b>Funzionamento</b>	<b>Investimenti</b>	<b>Totale</b>	<b>Impegni</b>	<b>Pagamenti</b>
Correnti	(+)	2.100,00	0,00		2.000,00	2.000,00
In conto capitale	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00

<b>Totale (al lordo FPV)</b>	<b>(+)</b>	<b>2.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.100,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
FPV per spese in C/capitale (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
<b>Programmazione Effettiva</b>		<b>2.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.100,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>

#### **Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare** (considerazioni e valutazioni sul Prog. 1601)

Per sostenere l'agricoltura sono stati erogati nel 2021 € 1.500,00 a favore di Consorzi operanti in agricoltura per la difesa dalle avversità atmosferiche e € 500,00 per quota annuale di adesione all'Associazione Strada del Radicchio rosso di Treviso e variegato di Castelfranco Veneto.

#### **MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**

L'organizzazione di mezzi strumentali ed umani richiesti per l'esercizio di attività produttive o distributive, come la produzione o l'erogazione del gas metano, dell'elettricità e del teleriscaldamento, hanno bisogno di un bagaglio di conoscenze economiche ed aziendali molto specifiche. Si tratta di attività produttive che sono spesso gestite da società a capitale pubblico più che da servizi gestiti in economia. Queste competenze possono estendersi fino ad abbracciare le attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. Il prospetto seguente mostra la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione e programmi, insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.

<b>Previsioni di competenza</b>		<b>Funzionamento</b>	<b>Investimenti</b>	<b>Totale</b>	<b>Impegni</b>	<b>Pagamenti</b>
Correnti	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
In conto capitale	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
<b>Totale (al lordo FPV)</b>	<b>(+)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
FPV per spese in C/capitale (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
<b>Programmazione Effettiva</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## MISSIONE 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI LOCALI

Questa missione, insieme all'analoga dedicata ai rapporti sviluppati con l'estero, delimita un ambito operativo teso a promuovere lo sviluppo di relazioni intersettoriali con enti, strutture e organizzazioni che presentano gradi di affinità o di sussidiarietà, e questo sia per quanto riguarda le finalità istituzionali che per le modalità di intervento operativo sul territorio. Rientrano in questo contesto le erogazioni verso altre amministrazioni per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, i trasferimenti perequativi e per interventi in attuazione del federalismo fiscale. Il prospetto che segue mostra la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.

Previsioni di competenza		Funzionamento	Investimenti	Totale	Impegni	Pagamenti
Correnti	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
In conto capitale	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
<b>Totale (al lordo FPV)</b>	<b>(+)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
FPV per spese in C/capitale (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
<b>Programmazione Effettiva</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## MISSIONE 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI

Il contesto in cui opera la missione è molto particolare ed è connesso a situazioni specifiche dove, per effetto di affinità culturali, storiche o sociali, oppure in seguito alla presenza di sinergie economiche o contiguità territoriali, l'ente locale si trova ad operare al di fuori del contesto nazionale. Sono caratteristiche presenti in un numero limitato di enti. In questo caso, gli interventi possono abbracciare l'amministrazione e il funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali anche a carattere transfrontaliero. Il prospetto che segue mostra la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e il grado di ultimazione.

Previsioni di competenza		Funzionamento	Investimenti	Totale	Impegni	Pagamenti
Correnti	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
In conto capitale	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
<b>Totale (al lordo FPV)</b>	<b>(+)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
FPV per spese in C/capitale (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
<b>Programmazione Effettiva</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

#### MISSIONE 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI

Questa missione, dal contenuto prettamente contabile, è destinata ad evidenziare gli importi degli stanziamenti di spesa per accantonamenti al fondo di riserva per spese impreviste ed al fondo svalutazione crediti di dubbia esigibilità. Per quanto riguarda questa ultima posta, in presenza di crediti di dubbia esigibilità l'ente effettua un accantonamento al fondo svalutazione crediti vincolando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione. Il valore complessivo del fondo dipende dalla dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che presumibilmente si formeranno nell'esercizio entrante. Il prospetto seguente mostra la situazione aggiornata dello stanziamento insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.

Previsioni di competenza		Funzionamento	Investimenti	Totale	Impegni	Pagamenti
Correnti	(+)	27.752,77	0,00		0,00	0,00
In conto capitale	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
<b>Totale (al lordo FPV)</b>	<b>(+)</b>	<b>27.752,77</b>	<b>0,00</b>	<b>27.752,77</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			

FPV per spese in C/capitale (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
<b>Programmazione Effettiva</b>		<b>27.752,77</b>	<b>0,00</b>	<b>27.752,77</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Fondo di riserva** (considerazioni e valutazioni sul Prog.2001)

Il Fondo di riserva costituito nel 2021 pari a € 25.587,00 è stato utilizzato nel corso dell'anno per finanziare spese impreviste e urgenti tramite deliberazioni di Giunta Comunale per l'importo di € 15.590,06.

**Fondo crediti di dubbia esigibilità** (considerazioni e valutazioni sul Prog.2002)

Come previsto dal Decreto Legislativo 118/2011 nel bilancio di previsione 2021 è stato istituito un fondo crediti di dubbia esigibilità dell'importo complessivo di € 14.950,83 a fronte delle entrate relative ai tributi comunali e alle sanzioni per violazione al codice della strada. La missione, di stretta natura finanziaria, è destinata a contenere gli stanziamenti di spesa destinati al futuro pagamento delle quote interessi e capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente con relative spese accessorie, oltre alle anticipazioni straordinarie. In luogo di questa impostazione cumulativa, la norma contabile prevede la possibile allocazione degli oneri del debito pubblico in modo frazionato dentro la missione di appartenenza. Rientrano in questo ambito le spese per il pagamento degli interessi e capitale a breve, medio o lungo termine, comunque acquisito.

**Altri fondi** (considerazioni e valutazioni sul Prog.2003)

Come stabilisce la normativa deve essere previsto l'accantonamento per indennità di fine mandato del Sindaco pari ad euro 2.805,00 per il 2021.

**MISSIONE 50 - DEBITO PUBBLICO**

La missione, di stretta natura finanziaria, è destinata a contenere gli stanziamenti di spesa destinati al futuro pagamento delle quote interessi e capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente con relative spese accessorie, oltre alle anticipazioni straordinarie. In luogo di questa impostazione cumulativa, la norma contabile prevede la possibile allocazione degli oneri del debito pubblico in modo frazionato dentro la missione di appartenenza. Rientrano in questo ambito le spese per il pagamento degli interessi e capitale a breve, medio o lungo termine, comunque acquisito. Il prospetto mostra la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.

Previsioni di competenza		Funzionamento	Investimenti	Totale	Impegni	Pagamenti
Correnti	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
In conto capitale	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00

Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
<b>Totale (al lordo FPV)</b>	<b>(+)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
FPV per spese in C/capitale (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
<b>Programmazione Effettiva</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari** (considerazioni e valutazioni sul Prog.5001)

L'Ente non ha mutui.

**Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari** (considerazioni e valutazioni sul Prog.5002)

L'Ente non ha mutui.

**MISSIONE 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE**

Questa missione comprende le spese sostenute dall'ente per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria. Queste anticipazioni di fondi vengono concesse dal tesoriere per fronteggiare momentanee esigenze di cassa e di liquidità in seguito alla mancata corrispondenza tra previsioni di incasso e relativo fabbisogno di cassa per effettuare i pagamenti. In questo comparto sono collocate le previsioni di spesa per il pagamento degli interessi passivi addebitati all'ente in seguito all'avvenuto utilizzo dell'anticipazione di tesoreria. Il prospetto mostra la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e il grado di ultimazione.

Previsioni di competenza		Funzionamento	Investimenti	Totale	Impegni	Pagamenti
Correnti	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
In conto capitale	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00		0,00	0,00

<b>Totale (al lordo FPV)</b>	<b>(+)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
FPV per spese in C/capitale (FPV/U)	(-)	0,00	0,00			
<b>Programmazione Effettiva</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Restituzione anticipazione di tesoreria** (considerazioni e valutazioni sul Prog.6001)

Il Comune di Quinto di Treviso per il 2021 non ha usufruito di anticipazioni finanziarie.

## ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE, VINCOLATE E DESTINATE AGLI INVESTIMENTI DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Il risultato di amministrazione nell'ultimo triennio ha avuto la seguente evoluzione:

	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Risultato di amministrazione (+/-)</b>	367.450,00	632.200,00	1.534.323,64
<b>Di cui:</b>			
<b>Parte accantonata</b>	20.000,00	5.000,00	77.716,43
<b>Parte vincolata</b>	0,00	0,00	561.523,45
<b>Parte destinata a investimenti</b>	0,00	326.027,00	367.707,70
<b>Parte disponibile (+/-)</b>	347.450,00	301.173,00	527.376,06

## RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

### Rendiconto e risultato di esercizio

Il conto esecutivo è il documento ufficiale con cui ogni amministrazione rende conto ai suoi cittadini su come siano stati realmente impiegati i soldi pubblici gestiti in un determinato arco di tempo (esercizio). Conti alla mano, si tratta di spiegare dove e come sono state gestite le risorse reperite nell'anno e di misurare gli effettivi risultati conseguiti, questi ultimi ottenuti con il lavoro messo in atto dall'intera struttura. L'obiettivo è quello di misurare lo stato di salute dell'ente, confrontando le aspettative con i risultati effettivi. Il rendiconto può terminare con un risultato positivo, chiamato avanzo, oppure in disavanzo. Le tabelle riportano il risultato conseguito negli ultimi tre esercizi con il relativo scostamento (variazione di periodo).

Descrizione		2018	2019	2020
Fondo di cassa iniziale	(+)	1.147.582,22	1.631.070,80	2.813.764,11
Riscossioni	(+)	6.233.583,74	6.359.703,40	6.542.956,09
Pagamenti	(-)	5.750.095,16	5.177.010,09	4.934.624,90
<b>Saldo di cassa</b>	(=)	1.631.070,80	2.813.764,11	4.422.095,30
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE</b>	(=)	1.631.070,80	2.813.764,11	4.422.095,30
Residui attivi	(+)	1.017.145,80	1.311.053,73	2.283.441,25
Residui passivi	(-)	390.049,80	418.401,40	762.858,62
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	118.857,00	106.466,41	182.693,75
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	1.771.859,20	2.967.750,03	4.225.660,54
<b>RISULTATO EFFETTIVO AL 31 DICEMBRE</b>	(=)	367.450,00	632.200,00	1.534.323,64

**ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE, VINCOLATE E DESTINATE AGLI INVESTIMENTI DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE**

L'avanzo di amministrazione rilevato al 31/12/2020 è stato così utilizzato nel corso dell'esercizio 2021:

<b>Applicazione dell'avanzo del 2020</b>	<b>Avanzo vincolato</b>	<b>Avanzo per spese in c/capitale</b>	<b>Fondo svalutazione crediti</b>	<b>Avanzo non vincolato</b>	<b>Totale</b>
<b>Spesa corrente</b>	394.388,21				394.388,21
<b>Spesa corrente a carattere non ripetitivo</b>					
<b>Debiti fuori bilancio</b>					
<b>Estinzione anticipata di prestiti</b>					
<b>Spesa in c/capitale</b>		367.707,70		434.011,17	801.718,87
<b>Altro</b>					
<b>Totale avanzo utilizzato</b>	394.388,21	367.707,70		434.011,17	1.196.107,08

**PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE  
ANNO 2021**

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				4.422.095,30
RISCOSSIONI	(+)	361.358,03	6.347.013,82	6.708.371,85
PAGAMENTI	(-)	607.190,28	5.203.820,51	5.811.010,79
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			5.319.456,36
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			5.319.456,36
RESIDUI ATTIVI	(+)	1.830.208,29	176.969,43	2.007.177,72
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	105.722,64	1.164.265,16	1.269.987,80
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI <sup>(1)</sup>	(-)			152.223,95
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN C.TO CAPITALE <sup>(1)</sup>	(-)			3.999.804,53
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER ATTIVITÀ FINANZIARIE <sup>(1)</sup>	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2021 (A) <sup>(2)</sup>	(=)			<b>1.904.617,80</b>
<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2021</b>				
<b>Parte accantonata <sup>(3)</sup></b>				
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2021 <sup>(4)</sup>				43.318,49
Accantonamento residui perenti al 31/12/2021 (solo per le regioni) <sup>(5)</sup>				0,00
Fondo anticipazioni liquidità				0,00
Fondo perdite società partecipate				0,00
Fondo contenzioso				0,00
Altri accantonamenti				182.797,70
			<b>Totale parte accantonata (B)</b>	<b>226.116,19</b>
<b>Parte vincolata</b>				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				513.182,14
Vincoli derivanti da trasferimenti				29.310,24
Vincoli derivanti da contrazione di mutui				0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				4.762,83
Altri vincoli da specificare				0,00
			<b>Totale parte vincolata (C)</b>	<b>547.255,21</b>

Totale parte destinata agli investimenti (D)	341.757,27
Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)	789.489,13
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto <sup>(6)</sup>	0,00
<b>Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare <sup>(6)</sup></b>	

- (1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio (in spesa).  
(2) Se negativo, le regioni indicano in nota la quota del disavanzo corrispondente al debito autorizzato e non contratto, distintamente da quella derivante dalla gestione ordinaria.  
(3) Non comprende il fondo pluriennale vincolato.  
(4) Indicare l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità risultante dall'allegato 8 c)  
(5) Solo per le regioni Indicare l'importo dell'accantonamento per residui perenti al 31 dicembre 2021  
(6) Solo per le Regioni e le Province autonome. In caso di risultato negativo, le regioni iscrivono nel passivo del bilancio distintamente il disavanzo di amministrazione da ripianare (lettera E al netto della lettera F) e il disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto (lettera F).

COMUNE DI QUINTO DI TREVISO (TV)

Allegato a/1) Risultato di amministrazione - quote accantonate

## ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (\*)

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2021 <sup>5</sup>	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2021 (con segno - <sup>1</sup> )	Risorse accantonate stanziata nella spesa del bilancio dell'esercizio 2021	Variazione degli accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/- <sup>2</sup> )	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2021
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)
<b>Fondo anticipazioni liquidità</b>						
<b>Totale Fondo anticipazioni liquidità</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Fondo perdite società partecipate</b>						
<b>Totale Fondo perdite società partecipate</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Fondo contenzioso</b>						
<b>Totale Fondo contenzioso</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Fondo crediti di dubbia esigibilità(3)</b>						
20230/0	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE SANZIONI AMMINISTRATIVE	22.747,25	0,00	0,00	20.571,24	43.318,49
<b>Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità</b>		<b>22.747,25</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.571,24</b>	<b>43.318,49</b>
<b>Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)</b>						
<b>Totale Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Altri accantonamenti(4)</b>						
20300/0	FONDO PER INDENNITA' DI FINE MANDATO DEL SINDACO	4.458,40	0,00	0,00	2.805,04	7.263,44
20500/0	FONDO RINNOVI CONTRATTUALI	50.510,78	0,00	0,00	125.023,48	175.534,26
<b>Totale Altri accantonamenti</b>		<b>54.969,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>127.828,52</b>	<b>182.797,70</b>
<b>TOTALE</b>		<b>77.716,43</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>148.399,76</b>	<b>226.116,19</b>

(\*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.1 del principio applicato della programmazione.

(1) Indicare, con il segno (-), l'utilizzo dei fondi accantonati attraverso l'applicazione in bilancio della corrispondente quota del risultato di amministrazione.

(2) Indicare con il segno (+) i maggiori accantonamenti nel risultato di amministrazione effettuati in sede di predisposizione del rendiconto, e con il segno (-), le riduzioni degli accantonamenti effettuati in sede di predisposizione del rendiconto.

(3) Con riferimento ai capitoli di bilancio riguardanti il FCDE, devono essere preliminarmente valorizzate le colonne (a) e (e) nelle quali devono essere indicate rispettivamente le quote accantonate nel risultato di amministrazione degli esercizi 2020 e 2021 determinate nel rispetto dei principi contabili. Successivamente sono valorizzati gli importi di cui alla lettera (b), che corrispondono alla quota del risultato di amministrazione applicata al bilancio N per le rispettive quote del FCDE.

Se l'importo della colonna (e) è minore della somma algebrica delle colonne (a) +(b), la differenza è iscritta con il segno (-) nella colonna (d).

Se l'importo della colonna (e) è maggiore della somma algebrica delle colonne (a)+(b), la differenza è iscritta con il segno (+) nella colonna (c) entro il limite dell'importo stanziato in bilancio per il FCDE (previsione definitiva). Se lo stanziamento di bilancio non è capiente, la differenza è iscritta nella colonna (d) con il segno (+).

(4) I fondi di riserva e i fondi speciali non confluiscono nella quota accantonata del risultato di amministrazione.

(5) In caso di revisione della composizione del risultato di amministrazione all'inizio dell'esercizio (vincolati, accantonati e destinati agli investimenti) i dati della colonna 1 possono non corrispondere con i dati dell'ultima colonna del prospetto a/1 del rendiconto dell'esercizio precedente.

**ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (\*)**

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2021 <sup>1</sup>	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2021	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2021	Impegni esercizio 2021 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2021 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati <sup>2</sup> o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimpegnati nell'esercizio 2021	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2021	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2021
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)	(i)=(a)+(c)
											-(e)+(g)	-(d)-(e)-(f)+(g)

Vincoli derivanti dalla legge												
	CONTRIBUTO STATALE RISTORO IMPOSTA DI SOGGIORNO		UTILIZZO CONTRIBUTO PER PROMOZIONE DEL TURISMO	58.853,64	58.853,64	50.780,03	36.508,60	0,00	0,00	0,00	73.125,07	73.125,07
	FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI		UTILIZZO FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI	430.790,29	264.666,22	0,00	264.666,22	0,00	0,00	0,00	0,00	166.124,07
	FONDO SOLIDARIETA' COMUNALE		UTILIZZO FONDO SOLIDARIETA' COMUNALE	0,00	0,00	273.933,00	0,00	0,00	0,00	0,00	273.933,00	273.933,00
4500/0	PROVENTI RILASCIO PERMESSI A COSTRUIRE	1990/0	TRASFERIMENTO CONTRIBUTO PER OPERE DI CULTO	1.011,17	1.011,17	0,00	0,00	1.011,17	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale vincoli derivanti dalla legge (l/1)</b>				<b>490.655,10</b>	<b>324.531,03</b>	<b>324.713,03</b>	<b>301.174,82</b>	<b>1.011,17</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>347.058,07</b>	<b>513.182,14</b>

Vincoli derivanti da trasferimenti												
2010/0	TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO	12745/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI AMMINISTRATIVI PER UFFICI SERVIZI SOCIALI	9.143,32	9.143,32	0,00	9.143,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030/0	CONTRIBUTO FINANZIAMENTO PER	12440/0	TRASFERIMENTO PER SOSTEGNO ABITARE E	2.362,89	2.362,89	0,00	2.362,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	SOSTEGNO ABITARE E POVERTA' EDUCATIVA		POVERTA' EDUCATIVA										
2032/0	CONTRIBUTO PER FINANZIAMENTO SOSTEGNO ABITARE POVERTA' EDUCATIVA E EMERGENZA	12645/0	TRASFERIMENTO DA CONTRIBUTO REGIONALE SOSTEGNO ABITARE - E/2032	10.883,75	10.883,75	0,00	10.883,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034/0	TRASFERIMENTO DA COMUNE DEL FONDO EMERGENZA - U12645	12510/0	TRASFERIMENTI CONTRIBUTI PER SOSTEGNO ALL'ABITARE E POVERTA' EDUCATIVA - E/2034	4.455,32	4.455,32	0,00	4.455,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2118/0	CONTRIBUTO STATALE PER PROGETTAZIONE MESSA IN SICUREZZA STRADE	10562/0	REALIZZAZIONE PISTA CICLOPEDONALE VIA F.BARACCA	17.450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.450,00
2118/0	CONTRIBUTO STATALE PER PROGETTAZIONE MESSA IN SICUREZZA STRADE	10570/0	REALIZZAZIONE PERCORSI CICLOPEDONALI LUNGO VIA PIAVE	11.860,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.860,24
<b>Totale vincoli derivanti da trasferimenti (1/2)</b>				<b>56.155,52</b>	<b>26.845,28</b>	<b>0,00</b>	<b>26.845,28</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>29.310,24</b>

<b>Vincoli derivanti da finanziamenti</b>													
<b>Totale vincoli derivanti da finanziamenti (1/3)</b>				<b>0,00</b>									

<b>Vincoli formalmente attribuiti dall'ente</b>													
2080/0	CONTRIBUTO PER LIBERALITA' DA ASSOCIAZIONI	12650/0	TRASFERIMENTO CONTRIBUTO DA LIBERALITA' PER BANDO REGIONALE CANONI DI LOCAZIONE	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3515/0	LIBERALITA' DA FAMIGLIE PER INIZIATIVE NEL SOCIALE	12420/0	INTERVENTI PER FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' ECONOMICHE A SEGUITO EMERGENZA COVID-19 - fin. con contributi privati	412,83	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	462,83
3516/0	LIBERALITA' DA IMPRESE PER INIZIATIVE NEL SOCIALE	12420/0	INTERVENTI PER FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' ECONOMICHE A SEGUITO EMERGENZA COVID-19 - fin. con contributi privati	3.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.300,00
3517/0	LIBERALITA' DA ASSOCIAZIONI PER	12420/0	INTERVENTI PER FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' ECONOMICHE A SEGUITO	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00

INIZIATIVE NEL SOCIALE		EMERGENZA COVID-19 - fin. con contributi privati									
<b>Totale vincoli formalmente attribuiti dall'ente (l/4)</b>	<b>14.712,83</b>	<b>10.000,00</b>	<b>50,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50,00</b>	<b>4.762,83</b>	

<b>Altri vincoli</b>										
<b>Totale altri vincoli (l/5)</b>	<b>0,00</b>									

<b>TOTALE RISORSE VINCOLATE (l=l/1+l/2+l/3+l/4+l/5)</b>	<b>561.523,45</b>	<b>361.376,31</b>	<b>324.763,03</b>	<b>338.020,10</b>	<b>1.011,17</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>347.108,07</b>	<b>547.255,21</b>
---	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-----------------	-------------	-------------	-------------------	-------------------

Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (m/1)								0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (m/2)								0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (m/3)								0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (m/4)								0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (m/5)								0,00	0,00
<b>Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m=m/1+m/2+m/3+m/4+m/5)</b>								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/1=l/1-m/1)								347.058,07	513.182,14
Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/2=l/2-m/2)								0,00	29.310,24
Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/3=l/3-m/3)								0,00	0,00
Totale risorse vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/4=l/4-m/4)								50,00	4.762,83
Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/5=l/5-m/5)								0,00	0,00
<b>Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n=l-m)</b>								<b>347.108,07</b>	<b>547.255,21</b>

(\*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.2 del principio applicato della programmazione.

(1) In caso di revisione della composizione del risultato di amministrazione all'inizio dell'esercizio (vincolati, accantonati e destinati agli investimenti) i dati della colonna 1 possono non corrispondere con i dati dell'ultima colonna del prospetto a/1 del rendiconto dell'esercizio precedente.

(2) Esclusa la cancellazione di residui attivi non compresi nella quota vincolata del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente (ad es. i residui attivi vincolati che hanno finanziato impegni).

**ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (\*)**

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse destinate agli investimenti al 1/1/2021 <sup>1</sup>	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2021	Impegni esercizio 2021 finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione <sup>2</sup>	Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2021 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti <sup>3</sup> o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui)	Risorse destinate agli investimenti al 31/12/2021
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)
	risorse destinate a investimenti		spese di investimento	367.707,70	341.756,57	367.707,00	0,00	0,00	341.757,27
<b>TOTALE</b>				<b>367.707,70</b>	<b>341.756,57</b>	<b>367.707,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>341.757,27</b>
Totale quote accantonate nel risultato di amministrazione riguardanti le risorse destinate agli investimenti (g)									<b>0,00</b>
Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (h = Totale f - g)									<b>341.757,27</b>

(\*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.3 del principio applicato della programmazione.

(1) In caso di revisione della composizione del risultato di amministrazione all'inizio dell'esercizio (vincolati, accantonati e destinati agli investimenti) i dati della colonna 1 possono non corrispondere con i dati dell'ultima colonna del prospetto a/1 del rendiconto dell'esercizio precedente

(2) Comprende le eventuali cancellazioni di impegni imputati all'esercizio N, finanziati dal fondo pluriennale vincolato costituito da risorse destinate agli investimenti, non reimpegnate nell'esercizio N, se la cancellazione è effettuata dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio N-1

(3) Esclusa la cancellazione di residui attivi non compresi nella quota del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente destinata agli investimenti (ad es. i residui attivi destinati agli investimenti che hanno finanziato impegni).

## Conciliazione tra risultato della gestione di competenza e il risultato di amministrazione

<b>RISCONTRO RISULTATI DELLA GESTIONE</b>	
<b>Gestione di competenza</b>	<b>2021</b>
Accertamenti	6.523.983,25
Impegni	6.368.085,67
<b>SALDO GESTIONE COMPETENZA</b>	<b>155.897,58</b>
Fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata	4.408.354,29
Fondo pluriennale vincolato di spesa	4.152.028,48
<b>SALDO FPV</b>	<b>256.325,81</b>
<b>Gestione dei residui</b>	
Maggiori residui attivi riaccertati (+)	0,00
Minori residui attivi riaccertati (-)	91.874,93
Minori residui passivi riaccertati (+)	49.945,70
<b>SALDO GESTIONE RESIDUI</b>	<b>-41.929,23</b>
Riepilogo	
<b>SALDO GESTIONE COMPETENZA</b>	<b>155.897,58</b>
<b>SALDO FPV</b>	<b>256.325,81</b>
<b>SALDO GESTIONE RESIDUI</b>	<b>-41.929,23</b>
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI APPLICATO	1.196.107,08
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON APPLICATO	338.216,56
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2021</b>	<b>1.904.617,80</b>

## RAGIONI PERSISTENZA DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

### Residui attivi

	2016 e precedenti	2017	2018	2019	2020	2021	Totale
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	0,00	0,00	230,93	39.357,51	39.588,44
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	21.263,65	52.646,75	73.910,40
Titolo 3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	5.882,83	0,00	87.044,80	42.444,55	135.372,18
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	911.470,16	804.115,91	41.954,52	1.757.540,59
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	200,01	566,10	766,11
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.882,83</b>	<b>911.470,16</b>	<b>912.855,30</b>	<b>176.969,43</b>	<b>2.007.177,72</b>

### GESTIONE DELLE ENTRATE - TOTALE DEI RESIDUI AL TERMINE DELL'ANNO 2021

Titolo	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	<b>Anno Residuo</b>	<b>Importo Residuo</b>
2o Livello	1	Tributi		
3o Livello	1	Imposte, tasse e proventi assimilati		
			<b>TOTALE</b>	<b>15.107,20</b>
Titolo	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	<b>Anno Residuo</b>	<b>Importo Residuo</b>
2o Livello	3	Fondi perequativi		
3o Livello	1	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali		
			<b>2021</b>	<b>24.250,31</b>
			<b>TOTALE</b>	<b>24.481,24</b>
Titolo	2	Trasferimenti correnti	<b>Anno Residuo</b>	<b>Importo Residuo</b>
2o Livello	1	Trasferimenti correnti		
3o Livello	1	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		
			<b>2021</b>	<b>52.646,75</b>
			<b>TOTALE</b>	<b>73.910,40</b>
Titolo	3	Entrate extratributarie	<b>Anno Residuo</b>	<b>Importo Residuo</b>
2o Livello	1	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		
3o Livello	2	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi		
			<b>TOTALE</b>	<b>5.240,40</b>
Titolo	3	Entrate extratributarie	<b>Anno Residuo</b>	<b>Importo Residuo</b>
2o Livello	1	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		
3o Livello	3	Proventi derivanti dalla gestione dei beni		
			<b>2021</b>	<b>32.105,19</b>
			<b>TOTALE</b>	<b>50.614,63</b>
Titolo	3	Entrate extratributarie	<b>Anno Residuo</b>	<b>Importo Residuo</b>
2o Livello	2	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		
3o Livello	2	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		
			<b>2020</b>	<b>49.972,17</b>
			<b>2021</b>	<b>407,12</b>

			<b>TOTALE</b>	<b>56.262,12</b>
Titolo	3	Entrate extratributarie	<b>Anno Residuo</b>	<b>Importo Residuo</b>
2o Livello	2	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		
3o Livello	3	Entrate da imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		
			<b>2020</b>	<b>18.563,19</b>
			<b>2021</b>	<b>1.028,00</b>
			<b>TOTALE</b>	<b>19.591,19</b>
Titolo	3	Entrate extratributarie	<b>Anno Residuo</b>	<b>Importo Residuo</b>
2o Livello	5	Rimborsi e altre entrate correnti		
3o Livello	2	Rimborsi in entrata		
			<b>2021</b>	<b>3.605,04</b>
			<b>TOTALE</b>	<b>3.605,04</b>
Titolo	3	Entrate extratributarie	<b>Anno Residuo</b>	<b>Importo Residuo</b>
2o Livello	5	Rimborsi e altre entrate correnti		
3o Livello	99	Altre entrate correnti n.a.c.		
			<b>2021</b>	<b>58,80</b>
			<b>TOTALE</b>	<b>58,80</b>
Titolo	4	Entrate in conto capitale	<b>Anno Residuo</b>	<b>Importo Residuo</b>
2o Livello	2	Contributi agli investimenti		
3o Livello	1	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche		
			<b>2019</b>	<b>911.470,16</b>
			<b>2020</b>	<b>801.334,43</b>
			<b>2021</b>	<b>23.150,00</b>
			<b>TOTALE</b>	<b>1.735.954,59</b>
Titolo	4	Entrate in conto capitale	<b>Anno Residuo</b>	<b>Importo Residuo</b>
2o Livello	2	Contributi agli investimenti		
3o Livello	5	Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo		
			<b>2020</b>	<b>2.781,48</b>
			<b>TOTALE</b>	<b>2.781,48</b>
Titolo	4	Entrate in conto capitale	<b>Anno Residuo</b>	<b>Importo Residuo</b>
2o Livello	5	Altre entrate in conto capitale		
3o Livello	1	Permessi di costruire		
			<b>2021</b>	<b>18.804,52</b>
			<b>TOTALE</b>	<b>18.804,52</b>
Titolo	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	<b>Anno Residuo</b>	<b>Importo Residuo</b>
2o Livello	1	Entrate per partite di giro		
3o Livello	99	Altre entrate per partite di giro		
			<b>2021</b>	<b>566,10</b>
			<b>TOTALE</b>	<b>566,10</b>
Titolo	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	<b>Anno Residuo</b>	<b>Importo Residuo</b>
2o Livello	2	Entrate per conto terzi		
3o Livello	99	Altre entrate per conto terzi		
			<b>2020</b>	<b>200,01</b>
			<b>TOTALE</b>	<b>200,01</b>
<b>TOTALE GENERALE - (RIEPILOGO FINALE)</b>				<b>RESIDUO</b>
				<b>2.007.177,72</b>

## RAGIONI PERSISTENZA DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

### Residui passivi

	2016 e precedenti	2017	2018	2019	2020	2021	Totale
Titolo 1	0,00	0,00	0,00	0,00	103.028,70	1.090.622,17	1.193.650,87
Titolo 2	0,00	0,00	0,00	0,00	1.472,44	67.215,89	68.688,33
Titolo 7	0,00	0,00	0,00	0,00	1.221,50	6.427,10	7.648,60
<b>Totale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	105.722,64	1.164.265,16	1.269.987,80

### GESTIONE DELLE USCITE - TOTALE DEI RESIDUI AL TERMINE DELL'ANNO 2021

Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	1	Organi istituzionali		
Titolo	1	Spese correnti		
			2021	8.089,75
			<b>TOTALE</b>	<b>8.089,75</b>
Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	2	Segreteria generale		
Titolo	1	Spese correnti		
			2020	3.070,88
			2021	69.808,19
			<b>TOTALE</b>	<b>72.879,07</b>
Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		
Titolo	1	Spese correnti		
			2021	8.287,69
			<b>TOTALE</b>	<b>8.287,69</b>
Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		
Titolo	1	Spese correnti		
			2020	1.396,49
			2021	9.501,67
			<b>TOTALE</b>	<b>10.898,16</b>
Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		
Titolo	1	Spese correnti		
			2020	1.510,20
			2021	75.941,81
			<b>TOTALE</b>	<b>77.452,01</b>
Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	6	Ufficio tecnico		
Titolo	1	Spese correnti		
			2020	19.473,57
			2021	4.490,72
			<b>TOTALE</b>	<b>23.964,29</b>
Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		
Titolo	1	Spese correnti		
			2020	26,31
			2021	556,93
			<b>TOTALE</b>	<b>583,24</b>
Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	8	Statistica e sistemi informativi		

Titolo	1	Spese correnti		
			2021	39.000,00
			TOTALE	39.000,00
Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	10	Risorse umane		
Titolo	1	Spese correnti		
			2020	423,60
			2021	35.957,61
			TOTALE	36.381,21
Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	1	Polizia locale e amministrativa		
Titolo	1	Spese correnti		
			2020	16.572,89
			2021	7.622,88
			TOTALE	24.195,77
Missione	4	Istruzione e diritto allo studio	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	1	Istruzione prescolastica		
Titolo	1	Spese correnti		
			2021	22.767,14
			TOTALE	22.767,14
Missione	4	Istruzione e diritto allo studio	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	2	Altri ordini di istruzione		
Titolo	1	Spese correnti		
			2020	2.299,25
			2021	59.363,84
			TOTALE	61.663,09
Missione	4	Istruzione e diritto allo studio	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	6	Servizi ausiliari all'istruzione		
Titolo	1	Spese correnti		
			2021	38.215,91
			TOTALE	38.215,91
Missione	4	Istruzione e diritto allo studio	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	7	Diritto allo studio		
Titolo	1	Spese correnti		
			2021	13.466,21
			TOTALE	13.466,21
Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		
Titolo	1	Spese correnti		
			2020	1.422,63
			2021	37.772,29
			TOTALE	39.194,92
Missione	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	1	Sport e tempo libero		
Titolo	1	Spese correnti		
			2020	1.507,16
			2021	46.756,79
			TOTALE	48.263,95
Missione	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	1	Sport e tempo libero		
Titolo	2	Spese in conto capitale		
			2020	1.472,44
			2021	41.814,60
			TOTALE	43.287,04
Missione	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	2	Giovani		
Titolo	1	Spese correnti		
			2021	5.551,30
			TOTALE	5.551,30
Missione	7	Turismo	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo		
Titolo	1	Spese correnti		

			2020	20.631,20
			2021	46.508,60
			TOTALE	67.139,80
Missione	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare		
Titolo	1	Spese correnti		
			2021	2.598,60
			TOTALE	2.598,60
Missione	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		
Titolo	1	Spese correnti		
			2020	8.394,95
			2021	123.414,27
			TOTALE	131.809,22
Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	2	Trasporto pubblico locale		
Titolo	1	Spese correnti		
			2021	4.633,27
			TOTALE	4.633,27
Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	5	Viabilità e infrastrutture stradali		
Titolo	1	Spese correnti		
			2020	21.297,94
			2021	115.514,18
			TOTALE	136.812,12
Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	5	Viabilità e infrastrutture stradali		
Titolo	2	Spese in conto capitale		
			2021	25.401,29
			TOTALE	25.401,29
Missione	11	Soccorso civile	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	1	Sistema di protezione civile		
Titolo	1	Spese correnti		
			2021	5.569,25
			TOTALE	5.569,25
Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	3	Interventi per gli anziani		
Titolo	1	Spese correnti		
			2021	22.663,87
			TOTALE	22.663,87
Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale		
Titolo	1	Spese correnti		
			2021	4.887,50
			TOTALE	4.887,50
Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	5	Interventi per le famiglie		
Titolo	1	Spese correnti		
			2021	5.419,22
			TOTALE	5.419,22
Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	6	Interventi per il diritto alla casa		
Titolo	1	Spese correnti		
			2021	30.605,70
			TOTALE	30.605,70
Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali		
Titolo	1	Spese correnti		
			2020	1,63
			2021	30.594,03
			TOTALE	30.595,66
Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Anno Residuo	Importo Residuo

Programma	9	Servizio necroscopico e cimiteriale		
Titolo	1	Spese correnti		
			2021	7.010,89
			<b>TOTALE</b>	<b>7.010,89</b>
Missione	13	Tutela della salute	<b>Anno Residuo</b>	<b>Importo Residuo</b>
Programma	7	Ulteriori spese in materia sanitaria		
Titolo	1	Spese correnti		
			2021	933,04
			<b>TOTALE</b>	<b>933,04</b>
Missione	14	Sviluppo economico e competitività	<b>Anno Residuo</b>	<b>Importo Residuo</b>
Programma	1	Industria, PMI e Artigianato		
Titolo	1	Spese correnti		
			2020	5.000,00
			2021	201.526,65
			<b>TOTALE</b>	<b>206.526,65</b>
Missione	14	Sviluppo economico e competitività	<b>Anno Residuo</b>	<b>Importo Residuo</b>
Programma	4	Reti e altri servizi di pubblica utilità		
Titolo	1	Spese correnti		
			2021	5.592,37
			<b>TOTALE</b>	<b>5.592,37</b>
Missione	99	Servizi per conto terzi	<b>Anno Residuo</b>	<b>Importo Residuo</b>
Programma	1	Servizi per conto terzi e Partite di giro		
Titolo	7	Uscite per conto terzi e partite di giro		
			2020	1.221,50
			2021	6.427,10
			<b>TOTALE</b>	<b>7.648,60</b>

			<b>RESIDUO</b>	
<b>TOTALE GENERALE - (RIEPILOGO FINALE)</b>			<b>1.269.987,80</b>	

## **MOVIMENTAZIONE DEI CAPITOLI DI ENTRATA E DI SPESA RIGUARDANTI L'ANTICIPAZIONE**

L'Ente non ha fatto ricorso ad anticipazioni.

## **DIRITTI REALI DI GODIMENTO E LA LORO ILLUSTRAZIONE**

Nessuno.

**ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI DIRETTE POSSEDUTE CON L'INDICAZIONE DELLA RELATIVA QUOTA PERCENTUALE**

<b>Ragione sociale della società od ente</b>	<b>Percentuale di partecipazione</b>
Asco Holding S.p.A.	1,442653
Mobilità di Marca S.p.A.	0,252176
Consiglio di Bacino Laguna di Venezia	1,235000
Consiglio di Bacino Priula	3,855422
Veneziana Energia Risorse Idriche Territorio Ambiente Servizi S.p.A.	0,000344

## **ESITO DELLA VERIFICA DEI CREDITI E DEBITI RECIPROCI CON I PROPRI ENTI STRUMENTALI E LE SOCIETA' CONTROLLATE E PARTECIPATE**

L'articolo 6, comma 4, del D.L. 95/2012, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica, convertito con modificazioni dalla Legge n. 135/2012, ha stabilito che, a decorrere dall'esercizio finanziario 2012, i Comuni e le Province devono allegare al rendiconto della gestione una nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le società partecipate.

L'art. 77 del nuovo ordinamento contabile armonizzato ex D.Lgs. n. 118/2011 ha abrogato, a decorrere dal 1° gennaio 2015, il citato comma 4 dell'art. 6 del D.L. n. 95/2012, fatta salva l'applicazione ai fini della rendicontazione dell'esercizio 2014, tuttavia l'adempimento è stato reintrodotta, a partire dal rendiconto 2015, dall'art. 11, comma 6, lettera j) del D.Lgs. n. 118/2011, con riferimento agli enti strumentali e alle società controllate e partecipate.

E' stata verificata la rispondenza tra i saldi dei crediti e dei debiti risultanti nel rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2021 dell'Ente con i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità aziendale delle società, come evidenziato dai seguenti prospetti:

### **Società partecipata VERITAS SPA**

	Rendiconto
Debiti del Comune al 31.12.2021	0,00
Crediti del Comune al 31.12.2021	4,03

### **Società partecipata ASCO HOLDING SPA**

	Rendiconto
Debiti del Comune al 31.12.2021	0,00
Crediti del Comune al 31.12.2021	0,00

### **Società partecipata MOBILITA' DI MARCA SPA**

	Rendiconto
Debiti del Comune al 31.12.2021	4.212,06
Crediti del Comune al 31.12.2021	0,00

### **Ente Strumentale partecipato CONSIGLIO DI BACINO LAGUNA DI VENEZIA**

	Rendiconto
Debiti del Comune al 31.12.2021	0,00
Crediti del Comune al 31.12.2021	0,00

### **Ente Strumentale partecipato CONSIGLIO DI BACINO PRIULA**

	Rendiconto
Debiti del Comune al 31.12.2021	190.072,38
Credit del Comune al 31.12.2021	0,00

**Ente Strumentale partecipato CONSIGLIO DI BACINO PRIULA-SOCIETA' INDIRETTA DI PRIMO LIVELLO CONTARINA SPA**

	Rendiconto
Debiti del Comune al 31.12.2021	8.178,34
Credit del Comune al 31.12.2021	7.437,50

**ONERI E IMPEGNI SOSTENUTI DERIVANTI DA CONTRATTI RELATIVI A STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI O DA CONTRATTI DI FINANZIAMENTO CHE INCLUDONO UNA COMPONENTE DERIVATA**

Non sono in essere operazioni con strumenti di finanza derivata.

**GARANZIE PRINCIPALI O SUSSIDIARIE PRESTATE DALL'ENTE A FAVORE DI ENTI E DI ALTRI SOGGETTI**

Nessuna garanzia prestata.

**AMMONTARE DEI BENI APPARTENENTI AL PATRIMONIO IMMOBILIARE**

Modello	Consistenza iniziale	Variazioni per scorporo	Variazioni	Ammortamento	Consistenza finale
Beni immobili di uso pubblico per natura (Demaniale) (Mod. A)	9.470.573,16	0,00	411.930,76	640.532,52	9.241.971,40
Beni immobili di uso pubblico per destinazione (Indispon.) (Mod. B)	8.682.843,44	0,00	747.337,15	311.515,42	9.118.665,17
Beni immobili patrimoniali disponibili (Dispon.) (Mod. C)	197.364,64	0,00	0,00	11.604,58	185.760,06
<b>TOTALE</b>	<b>18.350.781,24</b>	<b>0,00</b>	<b>1.159.267,91</b>	<b>963.652,52</b>	<b>18.546.396,63</b>

## ALTRE INFORMAZIONI

### Gestione di cassa

Particolare importanza ha assunto in questi ultimi anni il monitoraggio della situazione di cassa.

A tal fine il modello di bilancio proprio della armonizzazione ha introdotto l'obbligo della previsione, oltre che per gli stanziamenti di competenza (somme che si prevede di accertare e di impegnare nell'esercizio), anche degli stanziamenti di cassa (somme che si prevede di riscuotere e di pagare nell'esercizio); correlativamente il rendiconto espone le corrispondenti risultanze sia per la competenza che per la cassa

Il risultato di questa gestione coincide con il fondo di cassa di fine esercizio (o con l'anticipazione di tesoreria nel caso in cui il risultato fosse negativo) e con il conto del tesoriere rimesso nei termini di legge e parificato dall'ente.

### Situazione di cassa

Situazione di cassa		con vincolo	senza vincolo	totale
<b>Fondo di cassa al 01/01/2021</b>		<b>1.502,36</b>	<b>4.420.592,94</b>	<b>4.422.095,30</b>
Riscossioni effettuate	<b>competenza</b>	129,95	6.346.883,87	6.347.013,82
	<b>residui</b>		361.358,03	361.358,03
	<b>totali</b>	129,95	6.708.241,90	6.708.371,85
Pagamenti effettuati	<b>competenza</b>	0,58	5.203.819,93	5.203.820,51
	<b>residui</b>	951,60	606.238,68	607.190,28
	<b>totali</b>	952,18	5.810.058,61	5.811.010,79
<b>Fondo di cassa con operazioni emesse</b>		<b>680,13</b>	<b>5.318.776,23</b>	<b>5.319.456,36</b>
Provvisori non regolarizzati (carte contabili)	<b>entrata</b>			
	<b>uscita</b>			
<b>FONDO DI CASSA EFFETTIVO al 31/12/2021</b>		<b>680,13</b>	<b>5.318.776,23</b>	<b>5.319.456,36</b>

Equilibri di cassa

Riscossioni e pagamenti al 31.12.2021					
	+/-	Previsioni definitive**	Competenza	Residui	Totale
Fondo di cassa iniziale (A)		4.422.095,30			4.422.095,30
Entrate titolo 1.00	+	3.180.472,31	3.559.701,46	76.980,71	3.636.682,17
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti (*)</i>					
Entrate titolo 2.00	+	625.202,64	481.109,01	26.484,48	507.593,49
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti (*)</i>					
Entrate titolo 3.00	+	1.071.220,33	807.686,24	39.630,92	847.317,16
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti (*)</i>					
Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da aa.pp. (B1)	+				
<b>Totale entrate B (B=Titoli 1.00, 2.00, 3.00, 4.02.06)</b>	=	<b>4.876.895,28</b>	<b>4.848.496,71</b>	<b>143.096,11</b>	<b>4.991.592,82</b>
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti (somma*)</i>					
Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	+	5.750.877,77	3.245.288,59	509.725,16	3.755.013,75
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	+				
Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	+				
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>					
<i>di cui rimborso anticipazione di liquidità</i>					
<b>Totale Spese C (C=Titoli 1.00, 2.04, 4.00)</b>	=	<b>5.750.877,77</b>	<b>3.245.288,59</b>	<b>509.725,16</b>	<b>3.755.013,75</b>
<b>Differenza D (D=B-C)</b>	=	<b>-873.982,49</b>	<b>1.603.208,12</b>	<b>-366.629,05</b>	<b>1.236.579,07</b>
Altre poste differenziali, per eccezioni <b>previste da norme di legge e dai principi contabili</b> che hanno effetto sull'equilibrio					
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (E)	+				
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento (F)	-				
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti (G)	+				
<b>DIFFERENZA DI PARTE CORRENTE H (H=D+E+F+G)</b>	=	<b>-873.982,49</b>	<b>1.603.208,12</b>	<b>-366.629,05</b>	<b>1.236.579,07</b>
Entrate Titolo 4.00 - Entrate in conto capitale	+	2.372.227,11	670.627,91	216.828,18	887.456,09
Entrate Titolo 5.00 - Entrata da rid. attività finanziarie	+				
Entrate Titolo 6.00 - Accensione prestiti	+				
<b>Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento (F)</b>	+				
<b>Totale Entrate Titoli 4.00+5.00+6.00+F(I)</b>	=	<b>2.372.227,11</b>	<b>670.627,91</b>	<b>216.828,18</b>	<b>887.456,09</b>
Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazione pubblica (B1)	+				
Entrate Titolo 5.02 - Riscossione di crediti a breve termine	+				
Entrate Titolo 5.03 - Riscossione di crediti a m/l termine	+				
Entrate Titolo 5.04 - Per riduzione di attività finanziarie	+				
<b>Totale Entrate per riscossione di crediti e altre entrate per riduzione di attività finanziarie L1 (L1=Titoli 5.02, 5.03, 5.04)</b>	=				
<b>Totale Entrate per riscossione di crediti, contributi agli investimenti e altre entrate per riduzione di attività finanziarie (L=B1+L1)</b>	=				
<b>Totale Entrate di parte capitale M (M=I-L)</b>	=	<b>2.372.227,11</b>	<b>670.627,91</b>	<b>216.828,18</b>	<b>887.456,09</b>
Spese Titolo 2.00	+	2.993.676,06	1.136.503,72	80.477,85	1.216.981,57
Spese Titolo 3.01 per acquisizioni attività finanziarie	+				
<b>Totale Spese Titolo 2.00, 3.01 (N)</b>	=	<b>2.993.676,06</b>	<b>1.136.503,72</b>	<b>80.477,85</b>	<b>1.216.981,57</b>
<b>Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in c/capitale (O)</b>	-				
<b>Totale spese di parte capitale P (P=N-O)</b>	-	<b>2.993.676,06</b>	<b>1.136.503,72</b>	<b>80.477,85</b>	<b>1.216.981,57</b>
<b>DIFFERENZA DI PARTE CAPITALE Q (Q=M-P-E-G)</b>	=	<b>-621.448,95</b>	<b>-465.875,81</b>	<b>136.350,33</b>	<b>-329.525,48</b>
Spese Titolo 3.02 per concessione di crediti a breve termine	+				
Spese Titolo 3.03 per concessione di crediti a m/l termine	+				
Spese Titolo 3.04 Altre spese increm. di attività finanz.	+				
<b>Totale spese per concessione di crediti e altre spese per incremento attività finanziarie R (R=Somma titoli 3.02, 3.03, 3.04)</b>	=				
Entrate Titolo 7 (S) - Anticipazioni da tesoriere	+				
Spese Titolo 5 (T) - Chiusura Anticipazioni tesoriere	-				
Entrate Titolo 9 (U) - Entrate c/terzi e partite di giro	+	951.633,76	827.889,20	1.433,74	829.322,94
Spese Titolo 7 (V) - Uscite c/terzi e partite di giro	-	968.208,77	822.028,20	16.987,27	839.015,47
<b>Fondo di cassa finale Z (Z=A+H+Q+L1+R+S-T+U-V)</b>	=	<b>2.910.088,85</b>	<b>1.143.193,31</b>	<b>-245.832,25</b>	<b>5.319.456,36</b>

\* Trattasi di quota rimborso annua

\*\* Il totale comprende Competenza+Residui

## Verifica obiettivi di finanza pubblica

L'Ente ha rispettato gli obiettivi di finanza pubblica per l'anno 2021 stabiliti dall'art. 1 commi 820 e seguenti della Legge 145/2018, avendo registrato i seguenti risultati:

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+) 182.693,75	182.693,75
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+) 4.982.945,52	4.982.945,52
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+) 4.335.910,76	4.335.910,76
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti <i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>	(-)	152.223,95
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	152.223,95
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)</b>		<b>677.504,56</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+) 394.388,21	394.388,21
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+) 4.335.910,76	4.335.910,76
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+) 4.335.910,76	4.335.910,76
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)</b>		<b>1.071.892,77</b>
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	

– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>1.071.892,77</b>
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	148.399,76
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>923.493,01</b>

<b>EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>		<b>COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	801.718,87
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	4.225.660,54
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	712.582,43
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	1.203.719,61
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	3.999.804,53
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimento in conto capitale	(+)	
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)</b>		<b>536.437,70</b>
– Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	
<b>Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>536.437,70</b>
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE</b>		<b>536.437,70</b>

<b>EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>		<b>COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>1.608.330,47</b>
– Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	
<b>W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>1.608.330,47</b>
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	148.399,76
<b>W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>1.459.930,71</b>

**Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:**

O1) Risultato di competenza di parte corrente		1.071.892,77
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti ricorrenti e per il rimborso dei prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità (H)	(-)	394.388,21
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021 <sup>(1)</sup>	(-)	
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) <sup>(2)</sup>	(-)	148.399,76
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio <sup>(3)</sup>	(-)	
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>529.104,80</b>

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contribuiti agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione del saldo di parte corrente.

(2) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.

(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione" al netto delle quote correnti vincolate al 31/12 finanziate dal risultato di amministrazione iniziale.

## Conto economico

Il conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione, determinati secondo criteri di competenza economica in base alle disposizioni dell'art. 229 del T.U.E.L.

La struttura del conto economico permette di evidenziare, oltre al risultato economico complessivo, significativi risultati economici parziali, relativi a quattro gestioni fondamentali:

- gestione operativa "interna";
- gestione derivante da aziende e società partecipate;
- gestione finanziaria;
- gestione straordinaria.

Il passo successivo nell'analisi economica è rappresentato dall'approfondire la composizione ed il significato dei vari risultati intermedi.

Il risultato della gestione è dato dalla differenza tra i proventi della gestione ed i costi della gestione ed indica il cosiddetto risultato della gestione caratteristica dell'Ente, sia quella prettamente istituzionale che quella relativa ai servizi attivati per iniziativa dell'amministrazione dell'Ente.

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>				
1	<b>Proventi da tributi</b>	<b>2.522.435,58</b>	<b>2.541.500,93</b>		
2	<b>Proventi da fondi perequativi</b>	<b>1.076.623,39</b>	<b>775.656,72</b>		
3	<b>Proventi da trasferimenti e contributi</b>	<b>637.533,27</b>	<b>1.206.851,75</b>		
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	533.755,76	1.113.189,55		<b>A5c</b>
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	103.777,51	93.662,20		<b>E20c</b>
c	<i>Contributi agli investimenti</i>				
4	<b>Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici</b>	<b>565.709,56</b>	<b>449.201,79</b>	<b>A1</b>	<b>A1a</b>
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	391.321,97	306.870,65		
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>				
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	174.387,59	142.331,14		
5	<b>Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)</b>			<b>A2</b>	<b>A2</b>
6	<b>Variazione dei lavori in corso su ordinazione</b>			<b>A3</b>	<b>A3</b>
7	<b>Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni</b>			<b>A4</b>	<b>A4</b>
8	<b>Altri ricavi e proventi diversi</b>	<b>54.019,55</b>	<b>173.756,84</b>	<b>A5</b>	<b>A5 a e b</b>
	<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)</b>	<b>4.856.321,35</b>	<b>5.146.968,03</b>		
	<b>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b>				
9	<b>Acquisto di materie prime e/o beni di consumo</b>	<b>142.511,65</b>	<b>125.600,69</b>	<b>B6</b>	<b>B6</b>
10	<b>Prestazioni di servizi</b>	<b>1.710.614,77</b>	<b>1.497.381,73</b>	<b>B7</b>	<b>B7</b>
11	<b>Utilizzo beni di terzi</b>	<b>61.659,99</b>	<b>44.559,79</b>	<b>B8</b>	<b>B8</b>
12	<b>Trasferimenti e contributi</b>	<b>868.958,14</b>	<b>654.254,89</b>		
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	866.120,35	654.254,89		
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>				
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	2.837,79			
13	<b>Personale</b>	<b>1.307.149,48</b>	<b>1.269.158,82</b>	<b>B9</b>	<b>B9</b>

14	<b>Ammortamenti e svalutazioni</b>	<b>1.025.118,19</b>	<b>985.234,45</b>	<b>B10</b>	<b>B10</b>
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	39.972,34	43.351,35	B10a	B10a
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	963.947,15	922.482,67	B10b	B10b
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>			B10c	B10c
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>	21.198,70	19.400,43	B10d	B10d
15	<b>Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)</b>			<b>B11</b>	<b>B11</b>
16	<b>Accantonamenti per rischi</b>			<b>B12</b>	<b>B12</b>
17	<b>Altri accantonamenti</b>	<b>127.828,52</b>	<b>44.969,18</b>	<b>B13</b>	<b>B13</b>
18	<b>Oneri diversi di gestione</b>	<b>111.032,23</b>	<b>104.679,59</b>	<b>B14</b>	<b>B14</b>
	<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)</b>	<b>5.354.872,97</b>	<b>4.725.839,14</b>		
	<b>DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE ( A-B)</b>	<b>-498.551,62</b>	<b>421.128,89</b>		
	<b><u>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u></b>				
	<i>Proventi finanziari</i>				
19	<b>Proventi da partecipazioni</b>	<b>200.065,61</b>	<b>200.065,61</b>	<b>C15</b>	<b>C15</b>
a	<i>da società controllate</i>				
b	<i>da società partecipate</i>	200.065,61	200.065,61		
c	<i>da altri soggetti</i>				
20	<b>Altri proventi finanziari</b>	<b>2,33</b>	<b>2,14</b>	<b>C16</b>	<b>C16</b>
	<b>Totale proventi finanziari</b>	<b>200.067,94</b>	<b>200.067,75</b>		
	<i>Oneri finanziari</i>				
21	<b>Interessi ed altri oneri finanziari</b>	<b>70,00</b>	<b>61,00</b>	<b>C17</b>	<b>C17</b>
a	<i>Interessi passivi</i>	70,00	61,00		
b	<i>Altri oneri finanziari</i>				
	<b>Totale oneri finanziari</b>	<b>70,00</b>	<b>61,00</b>		
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>	<b>199.997,94</b>	<b>200.006,75</b>		

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
22	<b>Rivalutazioni</b>	<b>1.458,75</b>	<b>125.585,65</b>	<b>D18</b>	<b>D18</b>
23	<b>Svalutazioni</b>	<b>2.017,01</b>	<b>2.120,13</b>	<b>D19</b>	<b>D19</b>
	<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>	<b>-558,26</b>	<b>123.465,52</b>		
	<b><u>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</u></b>				
24	<b>Proventi straordinari</b>	<b>49.945,70</b>	<b>1.164,92</b>	<b>E20</b>	<b>E20</b>

	a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>				
	b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>				
	c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	49.945,70	1.164,92		<b>E20b</b>
	d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>				<b>E20c</b>
	e	<i>Altri proventi straordinari</i>				
		<b>Totale proventi straordinari</b>	<b>49.945,70</b>	<b>1.164,92</b>		
<b>25</b>		<b>Oneri straordinari</b>	<b>91.874,93</b>	<b>94.092,50</b>	<b>E21</b>	<b>E21</b>
	a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
	b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	91.874,93	83.625,33		<b>E21b</b>
	c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				<b>E21a</b>
	d	<i>Altri oneri straordinari</i>		10.467,17		<b>E21d</b>
		<b>Totale oneri straordinari</b>	<b>91.874,93</b>	<b>94.092,50</b>		
		<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>	<b>-41.929,23</b>	<b>-92.927,58</b>		
		<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>	<b>-341.041,17</b>	<b>651.673,58</b>		
<b>26</b>		<b>Imposte (*)</b>	<b>91.964,08</b>	<b>92.009,91</b>	<b>22</b>	<b>22</b>
<b>27</b>		<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>-433.005,25</b>	<b>559.663,67</b>	<b>23</b>	<b>23</b>

## Stato patrimoniale

Lo stato patrimoniale nella sua consistenza finale indica la situazione patrimoniale di fine esercizio, evidenziando i valori delle attività e passività.

### STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
<b>A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>				<b>A</b>	<b>A</b>
<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>					
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>					
<b>I</b>	<b><u>Immobilizzazioni immateriali</u></b>			<b>BI</b>	<b>BI</b>
1	Costi di impianto e di ampliamento			<b>BI1</b>	<b>BI1</b>
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			<b>BI2</b>	<b>BI2</b>
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	952,25	1.436,02	<b>BI3</b>	<b>BI3</b>
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			<b>BI4</b>	<b>BI4</b>
5	Avviamento			<b>BI5</b>	<b>BI5</b>
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			<b>BI6</b>	<b>BI6</b>
9	Altre	16.518,00	56.006,57	<b>BI7</b>	<b>BI7</b>
	<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>17.470,25</b>	<b>57.442,59</b>		
	<b><u>Immobilizzazioni materiali (3)</u></b>				
<b>II</b>	<b>1 Beni demaniali</b>	8.407.005,65	8.576.256,93		
	1.1 Terreni				
	1.2 Fabbricati	357.987,19	389.523,56		
	1.3 Infrastrutture	8.049.018,46	8.186.733,37		
	1.9 Altri beni demaniali				
<b>III</b>	<b>2 Altre immobilizzazioni materiali (3)</b>	9.758.424,19	9.334.579,33		
	2.1 Terreni	3.213.818,73	3.213.818,73	<b>BII1</b>	<b>BII1</b>
	a di cui in leasing finanziario				
	2.2 Fabbricati	4.316.949,27	3.892.732,12		
	a di cui in leasing finanziario				
	2.3 Impianti e macchinari		238,94	<b>BII2</b>	<b>BII2</b>
	a di cui in leasing finanziario				
	2.4 Attrezzature industriali e commerciali	15.437,70	18.472,26	<b>BII3</b>	<b>BII3</b>
	2.5 Mezzi di trasporto	29.492,14	40.245,02		
	2.6 Macchine per ufficio e hardware	43.153,32	29.070,34		

2.7	Mobili e arredi	54.325,08	35.375,83		
2.8	Infrastrutture	314.823,72	334.201,86		
2.99	Altri beni materiali	1.770.424,23	1.770.424,23		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	574.593,11	577.478,60	<b>BII5</b>	<b>BII5</b>
	<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>18.740.022,95</b>	<b>18.488.314,86</b>		
<b>IV</b>	<b><u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u></b>				
1	Partecipazioni in	3.158.457,67	3.159.015,93	<b>BIII1</b>	<b>BIII1</b>
a	<i>imprese controllate</i>			<b>BIII1a</b>	<b>BIII1a</b>
b	<i>imprese partecipate</i>	3.158.457,67	3.159.015,93	<b>BIII1b</b>	<b>BIII1b</b>
c	<i>altri soggetti</i>				
2	Crediti verso			<b>BIII2</b>	<b>BIII2</b>
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			<b>BIII2a</b>	<b>BIII2a</b>
c	<i>imprese partecipate</i>			<b>BIII2b</b>	<b>BIII2b</b>
d	<i>altri soggetti</i>			<b>BIII2c</b> <b>BIII2d</b>	<b>BIII2d</b>
3	Altri titoli			<b>BIII3</b>	
	<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>3.158.457,67</b>	<b>3.159.015,93</b>		
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>21.915.950,87</b>	<b>21.704.773,38</b>		
STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b><u>C) ATTIVO CIRCOLANTE</u></b>				
<b>I</b>	<b><u>Rimanenze</u></b>			<b>CI</b>	<b>CI</b>
	<b>Totale rimanenze</b>				
<b>II</b>	<b><u>Crediti (2)</u></b>				
1	Crediti di natura tributaria	39.935,44	77.837,00		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	15.454,20	46.342,21		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	24.481,24	31.494,79		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	1.812.646,47	2.063.692,13		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	1.809.864,99	2.041.477,35		
b	<i>imprese controllate</i>			<b>CII2</b>	<b>CII2</b>
c	<i>imprese partecipate</i>			<b>CII3</b>	<b>CII3</b>
d	<i>verso altri soggetti</i>	2.781,48	22.214,78		

3	Verso clienti ed utenti	88.389,85	99.662,81	CII1	CII1
4	Altri Crediti	23.234,47	20.754,88	CII5	CII5
a	<i>verso l'erario</i>				
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>				
c	<i>altri</i>	23.234,47	20.754,88		
	<b>Totale crediti</b>	<b>1.964.206,23</b>	<b>2.261.946,82</b>		
<b>III</b>	<b><u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u></b>				
1	Partecipazioni			CIII1,2,3 CIII4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli			CIII6	CIII5
	<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>				
<b>IV</b>	<b><u>Disponibilità liquide</u></b>				
1	Conto di tesoreria	5.319.456,36	4.422.095,30		
a	<i>Istituto tesoriere</i>	5.319.456,36	4.422.095,30		CIV1a
b	<i>presso Banca d'Italia</i>				
2	Altri depositi bancari e postali			CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>5.319.456,36</b>	<b>4.422.095,30</b>		
	<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>7.283.662,59</b>	<b>6.684.042,12</b>		
	<b><u>D) RATEI E RISCONTI</u></b>				
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi	23.758,46	23.798,73	D	D
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>	<b>23.758,46</b>	<b>23.798,73</b>		
	<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>29.223.371,92</b>	<b>28.412.614,23</b>		

- (1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.  
(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.  
(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

**STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>				
I	Fondo di dotazione	7.651.849,25		<b>A1</b>	<b>A1</b>
II	Riserve	13.071.512,79			
b	<i>da capitale</i>	2.397.279,80		<b>AII, AIII</b>	<b>AII, AIII</b>
c	<i>da permessi di costruire</i>	1.939.985,63		<b>AIX</b>	<b>AIX</b>
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	7.983.626,52			
e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
f	<i>altre riserve disponibili</i>	750.620,84			
III	Risultato economico dell'esercizio	-433.005,25		<b>AIX</b>	<b>AIX</b>
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	4.310.721,32		<b>AVII</b>	
V	Riserve negative per beni indisponibili				
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>24.601.078,11</b>	<b>24.658.678,01</b>		
	<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>				
1	Per trattamento di quiescenza			<b>B1</b>	<b>B1</b>
2	Per imposte			<b>B2</b>	<b>B2</b>
3	Altri	182.797,70	54.969,18	<b>B3</b>	<b>B3</b>
	<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>182.797,70</b>	<b>54.969,18</b>		
	<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>			<b>C</b>	<b>C</b>
	<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>				
	<b>D) DEBITI (1)</b>				
1	Debiti da finanziamento				
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			<b>D1e D2</b>	<b>D1</b>
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			<b>D4</b>	<b>D3 e D4</b>
d	<i>verso altri finanziatori</i>			<b>D5</b>	
2	Debiti verso fornitori	663.982,78	484.704,51	<b>D7</b>	<b>D6</b>
3	Acconti			<b>D6</b>	<b>D5</b>
4	Debiti per trasferimenti e contributi	366.130,38	92.178,29		

a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale				
b	altre amministrazioni pubbliche	45.121,46	26.731,20		
c	imprese controllate			D9	D8
d	imprese partecipate	199.526,65		D10	D9
e	altri soggetti	121.482,27	65.447,09		
5	Altri debiti	239.874,64	185.975,82	D12,D13, D14	D11,D12, D13
a	tributari	4.577,90	1.671,12		
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	5.927,94	1.006,85		
c	per attività svolta per c/terzi (2)				
d	altri	229.368,80	183.297,85		
<b>TOTALE DEBITI ( D)</b>		<b>1.269.987,80</b>	<b>762.858,62</b>		
<b><u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u></b>					
I	Ratei passivi			E	E
II	Risconti passivi	3.169.508,31	2.936.108,42	E	E
1	Contributi agli investimenti	3.160.709,79	2.927.310,22		
a	da altre amministrazioni pubbliche	3.160.709,79	2.927.310,22		
b	da altri soggetti				
2	Concessioni pluriennali				
3	Altri risconti passivi	8.798,52	8.798,20		
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>		<b>3.169.508,31</b>	<b>2.936.108,42</b>		
<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>		<b>29.223.371,92</b>	<b>28.412.614,23</b>		

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
<b>CONTI D'ORDINE</b>					
	1) Impegni su esercizi futuri	3.999.804,53	4.225.660,54		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>		<b>3.999.804,53</b>	<b>4.225.660,54</b>		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

## **CONCLUSIONI**

La presenza di un consistente Risultato di amministrazione, di un altrettanto consistente fondo di cassa, l'inesistenza di debiti fuori bilancio, il rispetto del pareggio di bilancio, i parametri di deficitarietà negativi dimostrano una situazione di equilibrio e di benessere dell'Ente.

# RELAZIONE SULLA GESTIONE ECONOMICO- PATRIMONIALE ESERCIZIO 2021

COMUNE DI QUINTO DI TREVISO (TV)



Bilancio  
Armonizzato

D. Lgs.  
118/2011

## Sommario

<b>Premessa</b> .....	2
<b>Riferimenti normativi</b> .....	3
<b>Stato Patrimoniale Attivo</b> .....	5
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b> .....	5
<b>B I) Immobilizzazioni immateriali</b> .....	5
<b>B II) Immobilizzazioni materiali</b> .....	6
<b>B III) Immobilizzazioni finanziarie</b> .....	7
<b>Riepilogo immobilizzazioni</b> .....	8
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b> .....	9
<b>C I) Rimanenze</b> .....	9
<b>C II) Crediti</b> .....	10
<b>C III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b> .....	11
<b>C IV) Disponibilità liquide</b> .....	11
<b>D) RATEI E RISCONTI</b> .....	12
<b>Stato Patrimoniale Passivo</b> .....	13
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b> .....	13
<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b> .....	15
<b>D) DEBITI</b> .....	15
<b>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b> .....	17
<b>E II) Risconti passivi</b> .....	17
<b>Contributi agli investimenti</b> .....	17
<b>CONTI D'ORDINE</b> .....	18
<b>Conto Economico</b> .....	19
<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b> .....	20
<b>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b> .....	21
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b> .....	25
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b> .....	26
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b> .....	26
<b>E 24)</b> .....	26
<b>E 25)</b> .....	27
<b>IMPOSTE</b> .....	28

## Premessa

Con la graduale entrata in vigore della normativa dell'armonizzazione dei sistemi contabili della pubblica amministrazione introdotta con il D. Lgs. 118/2011, gli Enti Locali sono chiamati alla redazione della nuova contabilità economico-patrimoniale ed alla predisposizione degli elaborati del rendiconto della gestione sulla base dei nuovi principi e schemi, questi ultimi sostanzialmente rappresentati dall'allegato n. 10 allo stesso decreto.

L'armonizzazione ha innovato profondamente i sistemi contabili degli Enti Locali non solo riguardo agli schemi da utilizzare, ma soprattutto in materia di programmazione, di gestione e di rendicontazione, fasi che sono state incise profondamente da una modificazione sostanziale dei principi contabili sia afferenti la contabilità finanziaria sia per quella economico-patrimoniale che è passata da un metodo di rendicontazione basato sulle risultanze del consuntivo finanziario rettificato al fine di renderle adeguate a criteri di competenza economica temporale, ad una struttura contabile che prevede la generazione di registrazioni in partita doppia generate direttamente dalle movimentazioni finanziarie messe in atto dall'ente durante l'esercizio, che debbono poi essere integrate con altrettante registrazioni (sempre in partita doppia) per adeguare le poste così determinate al principio della competenza economica. L'intera struttura contabile armonizzata viene sviluppata attraverso l'utilizzo di un piano dei conti integrato che è composto da una parte finanziaria (che deve essere utilizzata nella contabilità istituzionale dell'Ente) cui si aggiungono il piano dei conti dello stato patrimoniale e quello del conto economico, non soltanto separati fra loro ma anche strutturati con codifiche non omogenee.

Nel nuovo sistema si prevede che la traduzione delle operazioni finanziarie in movimenti di partita doppia debba avvenire utilizzando obbligatoriamente una matrice di correlazione nella quale ad ogni movimento, codificato almeno al quinto livello del piano dei conti finanziario, vengano individuate in dettaglio le specifiche registrazioni da effettuare in contabilità economico-patrimoniale.

La presente relazione viene redatta a corredo dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico dell'anno 2021, commentando i fatti salienti della gestione che hanno interessato l'esercizio, e contiene la descrizione dei criteri di valutazione utilizzati per la redazione dei predetti elaborati.

## Riferimenti normativi

L'articolo 2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 prevede, per gli enti in contabilità finanziaria, l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale.

Nell'ambito di tale sistema integrato, la contabilità economico-patrimoniale affianca la contabilità finanziaria, che costituisce il sistema contabile principale e fondamentale per fini autorizzatori e di rendicontazione dei risultati della gestione finanziaria, per rilevare i costi/oneri e i ricavi/proventi derivanti dalle transazioni poste in essere da una amministrazione pubblica (come definite nell'ambito del principio applicato della contabilità finanziaria) al fine di:

- predisporre il conto economico per rappresentare le "utilità economiche" acquisite ed impiegate nel corso dell'esercizio, anche se non direttamente misurate dai relativi movimenti finanziari, e per alimentare il processo di programmazione;
- consentire la predisposizione dello Stato Patrimoniale (e rilevare, in particolare, le variazioni del patrimonio dell'ente che costituiscono un indicatore dei risultati della gestione);
- permettere l'elaborazione del bilancio consolidato di ciascuna amministrazione pubblica con i propri enti e organismi strumentali, aziende e società;
- predisporre la base informativa necessaria per la determinazione analitica dei costi;
- consentire la verifica nel corso dell'esercizio della situazione patrimoniale ed economica dell'ente e del processo di provvista e di impiego delle risorse;
- conseguire le altre finalità previste dalla legge e, in particolare, consentire ai vari portatori d'interesse di acquisire ulteriori informazioni concernenti la gestione delle singole amministrazioni pubbliche<sup>1</sup>.

A tale decreto sono allegati diversi principi contabili ma quello che interessa direttamente quanto espresso in questa relazione è senza dubbio l'allegato 4/3 denominato "*Principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli Enti Locali in contabilità finanziaria*".

Chiaramente, essendo l'economico-patrimoniale strettamente legata alla contabilità finanziaria dalla quale raccoglie ed elabora in partita doppia i fatti della gestione relativi all'operatività dell'Ente, risulta di fondamentale

---

<sup>1</sup> Allegato 4/3 al D. Lgs. 118/2011 - Punto 1

importanza anche l'allegato 4/2 al D. Lgs 118/2011 soprattutto per quello che riguarda la gestione della competenza finanziaria potenziata.

Tutto l'impianto ruota intorno a due punti fondamentali che risultano essere:

- il piano dei conti integrato, che si struttura in tre piani (finanziario, economico e patrimoniale) correlati tra di loro;
- la matrice di correlazione, che esprime invece il collegamento tra il piano dei conti finanziario al quinto livello con le diverse tipologie di movimenti di tipo patrimoniale (al settimo livello di classificazione) e di tipo economico (al sesto livello di classificazione).

Ne deriva quindi un sistema basato su rilevazioni in partita doppia che devono essere integrate con le scritture provenienti dalle registrazioni relative ai beni caricati nell'inventario dell'Ente nonché con quelle che assestano la competenza economica.

In conformità con quanto previsto dal principio le registrazioni contabili in partita doppia sono state eseguite seguendo pedissequamente la matrice di correlazione proposta da Arconet con le uniche eccezioni dovute alle necessarie correzioni di errori materiali ed il completamento di elementi incompleti di cui la matrice stessa risulta afflitta.

Tali correzioni ed implementazioni sono indicate, ove necessario, in corrispondenza delle voci a cui si riferiscono.

Ciò premesso, segue l'analisi delle varie poste della gestione economico-patrimoniale dell'esercizio che nel suo complesso ha evidenziato una perdita di € 433.005,25.

I dati esposti nello Stato Patrimoniale redatto secondo gli schemi dell'allegato 10 al D. Lgs. 118/2011 hanno la finalità di rilevare, rispetto ai valori iniziali, la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio e le variazioni avvenute durante l'anno nelle singole poste rispetto a quello precedente.

Come indicato nel TUEL il patrimonio dell'ente è, infatti, rappresentato dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici attivi e passivi suscettibili di valutazione, che nella loro differenza rappresentano la consistenza nella della dotazione patrimoniale dell'ente. L'esposizione dei dati risente tuttavia della mancata evidenza della tipologia e dell'entità della variazione intercorsa tra i due esercizi in quanto tale rilevazione, che era presente negli schemi del Conto del Patrimonio redatto secondo il DPR 194/1996, è stata omessa nell'allegato 10 rendendo la visualizzazione più snella e maggiormente conforme a quelle che sono le nuove classificazioni previste dal piano dei conti.

### **B) IMMOBILIZZAZIONI**

Come indicato nel paragrafo 6.1 del principio contabile 4/3 allegato al D. Lgs. 118/2011 gli elementi patrimoniali destinati a essere utilizzati durevolmente dall'ente sono iscritti tra le immobilizzazioni. Condizione per l'iscrizione di nuovi beni patrimoniali materiali ed immateriali tra le immobilizzazioni (Stato Patrimoniale) è il verificarsi, alla data del 31 dicembre, dell'effettivo passaggio del titolo di proprietà dei beni stessi. Le immobilizzazioni comprendono anche le attività che sono state oggetto di cartolarizzazione.

Costituiscono eccezione a tale principio i beni che entrano nella disponibilità dell'ente a seguito di un'operazione di leasing finanziario, che si considerano acquisiti al patrimonio dell'amministrazione pubblica alla data della consegna e, rappresentati nello stato patrimoniale con apposite voci, che evidenziano che trattasi di beni non ancora di proprietà dell'ente<sup>2</sup>.

#### **B I) Immobilizzazioni immateriali**

In conformità a quanto previsto al punto 6.1.1 del principio contabile 4/3, rientrano in tale categoria tutti i costi pluriennali capitalizzati, comprese le mere manutenzioni straordinarie su beni di terzi, contabilizzati nell'esercizio fino al 31 dicembre. Sono valutati al costo storico salvo il caso di acquisizioni a

---

<sup>2</sup> Allegato 4/3 al D. Lgs. 118/2011 - Punto 6.1

titolo gratuito che, se presenti, sono valorizzate in inventario secondo il *fair value* determinato a seguito di stima dell'ufficio preposto o valutazione peritale si esperto indipendente.

Le voci che compongono questa categoria si devono intendere al netto della rispettiva quota di ammortamento calcolata fino al termine dell'esercizio preso in esame.

Di seguito in tabella i valori in rapporto all'esercizio precedente:

B) IMMOBILIZZAZIONI	2021	2020	Variazioni
<b>I) Immobilizzazioni immateriali</b>			
1 Costi di impianto e di ampliamento	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2 Costi di ricerca e sviluppo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	€ 952,25	€ 1.436,02	-€ 483,77
4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
5 Avviamento	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
6 Immobilizzazioni in corso ed acconti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
9 Altre	€ 16.518,00	€ 56.006,57	-€ 39.488,57
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>€ 17.470,25</b>	<b>€ 57.442,59</b>	<b>-€ 39.972,34</b>

## **B II) Immobilizzazioni materiali**

Le immobilizzazioni materiali sono state valutate con i criteri previsti dal 6.1.2 del principio. Gli inventari dei beni mobili ed immobili, che costituiscono la scrittura ausiliaria extracontabile che accoglie in dettaglio tutti gli elementi che costituiscono il valore rappresentato nello stato patrimoniale, sono aggiornati in ottemperanza alla normativa vigente ed aggiornati in linea con quanto previsto dai principi contabili.

I valori sono rappresentati al netto dei relativi fondi di ammortamento calcolati, per il 2021, nella misura prevista nel paragrafo 4.18 del principio.

Menzione a parte merita la categoria B III relativa alle Immobilizzazioni in corso ed acconti nella quale sono iscritti come incrementi le spese per l'acquisto, la realizzazione o la manutenzione straordinaria di opere pubbliche sui beni di proprietà dell'ente in attesa della fase di completamento dei lavori.

Al momento del rogito (acquisizioni) o del rilascio del certificato di collaudo/regolare esecuzione (nuova opera/manutenzione straordinaria) le spese in oggetto vengono prima caricate sul Libro Cespiti e successivamente stornate, dalla voce Immobilizzazioni in corso e acconti, come decrementi, con l'attribuzione alla voce patrimoniale di pertinenza.

La tabella presenta il riepilogo delle variazioni:

<b>II) immobilizzazioni materiali</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>Variazioni</b>
<b>II 1 Beni demaniali</b>	<b>€ 8.407.005,65</b>	<b>€ 8.576.256,93</b>	<b>-€ 169.251,28</b>
11 Terreni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
12 Fabbricati	€ 357.987,19	€ 389.523,56	-€ 31.536,37
13 Infrastrutture	€ 8.049.018,46	€ 8.186.733,37	-€ 137.714,91
19 Altri beni demaniali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>III 2 Altre immobilizzazioni materiali</b>	<b>€ 9.758.424,19</b>	<b>€ 9.334.579,33</b>	<b>€ 423.844,86</b>
2.1 Terreni	€ 3.213.818,73	€ 3.213.818,73	€ 0,00
<i>di cui in leasing finanziario</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2.2 Fabbricati	€ 4.316.949,27	€ 3.892.732,12	€ 424.217,15
<i>di cui in leasing finanziario</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2.3 Impianti e macchinari	€ 0,00	€ 238,94	-€ 238,94
<i>di cui in leasing finanziario</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2.4 Attrezzature industriali e commerciali	€ 15.437,70	€ 18.472,26	-€ 3.034,56
2.5 Mezzi di trasporto	€ 29.492,14	€ 40.245,02	-€ 10.752,88
2.6 Macchine per ufficio e hardware	€ 43.153,32	€ 29.070,34	€ 14.082,98
2.7 Mobili e arredi	€ 54.325,08	€ 35.375,83	€ 18.949,25
2.8 Infrastrutture	€ 314.823,72	€ 334.201,86	-€ 19.378,14
2.9 Altri beni materiali	€ 1.770.424,23	€ 1.770.424,23	€ 0,00
III 3 immobilizzazioni in corso e acconti	€ 574.593,11	€ 577.478,60	-€ 2.885,49
<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>€ 18.740.022,95</b>	<b>€ 18.488.314,86</b>	<b>€ 251.708,09</b>

### **B III) Immobilizzazioni finanziarie**

La categoria accoglie quanto posseduto dall'Ente in termini di partecipazioni in società, Enti ed imprese nonché i crediti immobilizzati verso gli stessi soggetti ed anche altri titoli di varia natura.

Le partecipazioni sono state valutate sul netto patrimoniale come previsto dal principio contabile 4/3 ai punti 6.1.3 e 9.3 utilizzando come valore dello stesso quello relativo all'ultimo bilancio pubblicato dalla società controllata/partecipata dall'Ente. Relativamente invece a quegli organismi per i quali non sono stati reperiti né gli elementi per procedere alla valutazione in base alla quota di netto patrimoniale né la documentazione afferente il costo storico sostenuto al momento dell'acquisizione si è ritenuto opportuno assumere quale valore di costo l'ammontare complessivo del valore nominale delle azioni o quote ricevute dall'ente a fronte degli elementi conferiti nella partecipata.

IV) Immobilizzazioni finanziarie	2021	2020	Variazioni
<b>1 Partecipazioni in:</b>	<b>€ 3.158.457,67</b>	<b>€ 3.159.015,93</b>	<b>-€ 558,26</b>
a) imprese controllate	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
b) imprese partecipate	€ 3.158.457,67	€ 3.159.015,93	-€ 558,26
c) altri soggetti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>2 Crediti verso:</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
a) altre amministrazioni pubbliche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
b) imprese controllate	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
c) imprese partecipate	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
d) altri soggetti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>3 Altri titoli</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>€ 3.158.457,67</b>	<b>€ 3.159.015,93</b>	<b>-€ 558,26</b>

Più nel dettaglio, le partecipazioni dell'Ente si compongono come da tabella seguente:

Partecipazione	Tipologia	Valore 31/12/2021
CONSIGLIO DI BACINO LAGUNA DI VENEZIA	Ente Strum. Partecipato	€ 35.057,99
CONSIGLIO DI BACINO PRIULA	Ente Strum. Partecipato	€ 489.984,73
M.O.M	Soc. Partecipata	€ 77.387,04
VERITAS SPA	Soc. Partecipata	€ 887,57
ASCO HOLDING SPA	Soc. Partecipata	€ 2.555.140,34

### **Riepilogo immobilizzazioni**

Dalla tabella seguente, che riepiloga anche i totali delle immobilizzazioni, si può altresì evincere l'incidenza percentuale delle singole componenti rispetto al totale delle immobilizzazioni stesse:

Macro voce	Incidenza	Valore
I) Immobilizzazioni immateriali	0,08%	€ 17.470,25
II) Immobilizzazioni materiali	85,51%	€ 18.740.022,95
IV) Immobilizzazioni finanziarie	14,41%	€ 3.158.457,67
<b>Totale immobilizzazioni</b>	<b>100,00%</b>	<b>€ 21.915.950,87</b>

Infine, la tabella proposta qui di seguito mostra come sono variare le immobilizzazioni dall'01/01/2021:

<b>Riepilogo variazioni sulle immobilizzazioni</b>	<b>Valore</b>
Immobilizzazioni all'01/01/2021	€ 21.704.773,38
Storno residui passivi Tit.II macro 2 anno precedente	-€ 71.573,82
Ammortamenti 2021	-€ 1.003.919,49
Variazioni finanziarie 2021	€ 68.688,33
Variazione delle partecipazioni	-€ 558,26
Rivalutazioni/svalutazioni da inventario	€ 0,00
Fatture da ricevere Tit.II macro 2 (ad immob. in corso)	€ 1.218.540,73
<b>Totale immobilizzazioni al 31/12/2021</b>	<b>€ 21.915.950,87</b>

### **C) ATTIVO CIRCOLANTE**

La categoria si compone di quattro macro-voci:

#### **C I) Rimanenze**

Non risultano valorizzate rimanenze di magazzino al termine dell'esercizio.

## C II) Crediti

La corretta applicazione del principio della competenza finanziaria garantisce la corrispondenza tra i residui attivi e l'ammontare dei crediti iscritti nello Stato Patrimoniale. I crediti sono iscritti al valore nominale, ricondotto al presumibile valore di realizzo attraverso apposito fondo svalutazione crediti portato a diretta diminuzione degli stessi in sede di predisposizione dello Stato Patrimoniale, come precisato dall'articolo 2426, n. 8 codice civile.

Per i crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio è effettuato un accantonamento al fondo svalutazione crediti, vincolando una quota dell'avanzo di amministrazione. L'ammontare del fondo è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, della loro natura e dall'andamento delle riscossioni.

La tabella qui di seguito mostra la composizione dei crediti e l'eventuale variazione rispetto all'esercizio precedente:

Il Crediti	2021	2020	Variazioni
<b>1 Crediti di natura tributaria</b>	<b>€ 39.935,44</b>	<b>€ 77.837,00</b>	<b>-€ 37.901,56</b>
<i>a) crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>b) altri crediti da tributi</i>	€ 15.454,20	€ 46.342,21	-€ 30.888,01
<i>c) crediti da fondi perequativi</i>	€ 24.481,24	€ 31.494,79	-€ 7.013,55
<b>2 Crediti da trasferimenti e contributi</b>	<b>€ 1.812.646,47</b>	<b>€ 2.063.692,13</b>	<b>-€ 251.045,66</b>
<i>a) verso amministrazioni pubbliche</i>	€ 1.809.864,99	€ 2.041.477,35	-€ 231.612,36
<i>b) imprese controllate</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>c) imprese partecipate</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>d) verso altri soggetti</i>	€ 2.781,48	€ 22.214,78	-€ 19.433,30
<b>3 Verso clienti ed utenti</b>	<b>€ 88.389,85</b>	<b>€ 99.662,81</b>	<b>-€ 11.272,96</b>
<b>4 Altri crediti</b>	<b>€ 23.234,47</b>	<b>€ 20.754,88</b>	<b>€ 2.479,59</b>
<i>a) verso l'erario</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>b) per attività c/terzi</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>c) altri</i>	€ 23.234,47	€ 20.754,88	€ 2.479,59
<b>TOTALE CREDITI</b>	<b>€ 1.964.206,23</b>	<b>€ 2.261.946,82</b>	<b>-€ 297.740,59</b>

Lo schema di riepilogo mostra invece come è stata ottenuta la quadratura dei crediti con i residui attivi da Conto di Bilancio:

<i>Riepilogo quadratura crediti / residui attivi</i>	<i>Valore</i>
Totale crediti da Stato Patrimoniale	€ 1.964.206,23
Iva a credito	-€ 347,00
F. sval. crediti natura tributaria	€ 0,00
F. sval. crediti trasf. e contributi	€ 0,00
F. sval. crediti verso clienti ed utenti	€ 43.318,49
F. sval. altri crediti	€ 0,00
Totale crediti al 31/12/2021	€ 2.007.177,72
Residui attivi da conto di bilancio	€ 2.007.177,72
Differenza	€ 0,00

Come si può notare, per ottenere la quadratura con i residui attivi da conto di bilancio, al totale dei crediti risultanti da Stato Patrimoniale al 31/12/2021 si devono aggiungere gli importi del fondo svalutazione (suddiviso secondo quanto indicato nel prospetto di composizione dell'FCDE) e sottrarre l'importo dell'eventuale IVA a credito.

### ***C III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi***

Non risultano valorizzate altre attività finanziarie non immobilizzate al termine dell'esercizio.

## **C IV) Disponibilità liquide**

In questa voce confluiscono il conto di tesoreria (voce C IV 1) che corrisponde al saldo finale di cassa del conto del tesoriere ottenuto secondo la formula fondo iniziale di cassa più riscossioni meno pagamenti (in conto competenza e in conto residui), gli altri depositi bancari e postali (voce C IV 2) corrispondenti agli estratti conto detenuti dall'Ente esternamente a quello di tesoreria ed il denaro e valori in cassa (voce C IV 3) equivalenti alla giacenza di cassa degli agenti contabili. La sua rappresentazione nello Stato Patrimoniale è sufficientemente esauriente da non necessitare ulteriori specifiche.

La tabella riassume i valori a fine esercizio e le eventuali variazioni intercorse rispetto all'anno precedente:

<b>IV Disponibilità liquide</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>Variazioni</b>
1 Conto di tesoreria	€ 5.319.456,36	€ 4.422.095,30	€ 897.361,06
<i>a Istituto tesoriere</i>	€ 5.319.456,36	€ 4.422.095,30	€ 897.361,06
<i>b presso Banca d'Italia</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2 Altri depositi bancari e postali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3 Denaro e valori in cassa	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4 Altri conti presso tesoreria statale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>€ 5.319.456,36</b>	<b>€ 4.422.095,30</b>	<b>€ 897.361,06</b>

## **D) RATEI E RISCONTI**

Le due voci fanno riferimento rispettivamente a ricavi di competenza che avranno manifestazione finanziaria (accertamenti) negli anni successivi (*ratei attivi*) e costi con manifestazione finanziaria (pagamenti anticipati) ma con competenza economica negli anni successivi (*risconti attivi*).

## Stato Patrimoniale Passivo

Nello Stato Patrimoniale passivo trovano allocazione le voci relative ai debiti, i fondi di accantonamento ma soprattutto il Patrimonio Netto dell'Ente che viene collocato come prima voce delle passività.

### **A) PATRIMONIO NETTO**

Al paragrafo 6.3 del principio contabile 4/3 allegato al D. Lgs. 118/2011 viene riportata la composizione del Patrimonio Netto. Il fondo di dotazione rappresenta la parte indisponibile del patrimonio netto, a garanzia della struttura patrimoniale dell'Ente e può essere alimentato mediante destinazione degli utili di esercizio sulla base di apposita delibera del Consiglio comunale in sede di approvazione del rendiconto della gestione.

Le riserve sono costituite in parte dai risultati economici di esercizi precedenti, che confluiscono in questa voce quando non si decida di destinarle al fondo di dotazione, in parte da riserve da capitale nella cui voce sono confluite le riserve di valutazione rivenienti dall'impianto della contabilità economica armonizzata e dalle conseguenti rettifiche valutative.

Completano l'insieme delle riserve gli importi provenienti da permessi di costruire, nei quali è confluita la posta conferimento di concessioni di edificare e che viene alimentata dalla quota di concessioni edilizie non utilizzata dall'Ente per finanziare le spese correnti.

Dall'esercizio 2018 inoltre, il principio contabile ha subito la modifica secondo la quale sono state introdotte le riserve indisponibili da beni demaniali e patrimoniali indisponibili e le altre riserve indisponibili. Nelle prime sono confluiti gli importi, detratti dal fondo di dotazione, che fanno riferimento a beni demaniali, beni indisponibili del patrimonio comunale e beni di valore storico-artistico. Nella seconda categoria invece sono confluiti gli importi derivati da rivalutazione delle partecipazioni come previsto al punto 6.3 del suddetto principio.

La seguente tabella illustra la variazione del Patrimonio Netto rispetto all'esercizio precedente. Risulta evidente come la variazione non sia più dovuta soltanto dall'utile/ perdita di esercizio, bensì anche dalle variazioni che interessano le riserve.

L'aggiornamento del principio contabile 4/3 del 1 settembre 2021 ha modificato la gestione delle riserve.

La prima adozione dell'aggiornamento del modulo patrimoniale del piano dei conti integrato che ha istituito le nuove voci relative alle riserve negative per beni indisponibili e la prima applicazione del principio contabile che ha individuato le voci del patrimonio netto che possono assumere valore negativo sono effettuate in occasione del rendiconto 2021.

**Viene precisato che: È elaborato lo stato patrimoniale 2021 aggiornato al nuovo schema ai fini del rendiconto 2021, attribuendo "0" a tutte le voci del patrimonio netto della colonna 2020 salvo la voce "Totale Patrimonio netto (A)" cui è imposto l'importo dello stato patrimoniale 2020. Infatti, il nuovo principio contabile non è applicato retroattivamente a fini comparativi.**

A) PATRIMONIO NETTO	2021	2020	Variazioni
I Fondo di Dotazione	€ 7.651.849,25	€ 0,00	€ 7.651.849,25
II Riserve	€ 13.071.512,79	€ 0,00	€ 13.071.512,79
<i>b) da capitale</i>	€ 2.397.279,80	€ 0,00	€ 2.397.279,80
<i>c) da permessi di costruire</i>	€ 1.939.985,63	€ 0,00	€ 1.939.985,63
<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>d) indisponibili e per beni culturali</i>	€ 7.983.626,52	€ 0,00	€ 7.983.626,52
<i>e) altre riserve indisponibili</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>f) altre riserve disponibili</i>	€ 750.620,84	€ 0,00	€ 750.620,84
III Risultato economico dell'esercizio	-€ 433.005,25	€ 0,00	-€ 433.005,25
IV Risultati economici di esercizi precedenti	€ 4.310.721,32	€ 0,00	€ 4.310.721,32
V Riserve negative per beni indisponibili	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
-			
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>€ 24.601.078,11</b>	<b>€ 24.658.678,01</b>	<b>-€ 57.599,90</b>

Le variazioni delle riserve sono dovute:

- Alla quota di riporto del risultato di esercizio 2020 confluito nella voce "risultati economici di esercizi precedenti";
- All'importo di rivalutazione relativo all'allineamento delle consistenze inventario/ finanziaria ed alle altre rivalutazioni dell'inventario;
- Alla quota di permessi di costruire che hanno incrementato la corrispettiva riserva per l'importo non utilizzato dall'Ente a copertura di spese correnti;
- Alla quota derivata dalla movimentazione delle riserve indisponibili da beni demaniali e patrimoniali indicata nelle prime note come "altre

riserve distintamente indicate n.a.c.” e confluita nelle altre riserve disponibili.

Nel dettaglio, la composizione delle nuove riserve per beni demaniali e patrimoniali indisponibili si presenta come segue:

<b>a) VALORIZZAZIONE RISERVE AL 01/01/2021</b>	
Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali	€ 7.972.637,21
<b>TOTALE</b>	<b>€ 7.972.637,21</b>
<b>b) DIMINUZIONE PER STERILIZZO AMMORTAMENTI</b>	
Ammortamenti beni demaniali e patrimoniali indispon.	€ 828.663,48
<b>TOTALE</b>	<b>€ 828.663,48</b>
<b>c) AUMENTO PER QUOTA VARIAZIONI FIN. 2021</b>	
Beni demaniali e patrimoniali indispon.	€ 839.652,79
<b>TOTALE</b>	<b>€ 839.652,79</b>
	<b>-€ 10.989,31</b>
<b>TOT. NUOVE RISERVE INDISPONIBILI</b>	<b>€ 7.983.626,52</b>

## **B) FONDI PER RISCHI ED ONERI**

Nella categoria dei fondi per rischi ed oneri rientrano gli accantonamenti destinati a coprire perdite relativamente a “cause legali”, “spese impreviste” e “perdite da organismi partecipati”, nonché quelli per le imposte.

L'accantonamento è commisurato all'esborso che si stima di dover sostenere al momento della definizione della controversia ed il suo importo risulta identico a quanto indicato nella destinazione dell'avanzo di amministrazione.

La tabella riepiloga il totale dei fondi accantonati e la destinazione, oltre che evidenziare la variazione rispetto all'esercizio precedente:

<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>Variazioni</b>
1 Per trattamento di quiescenza	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2 Per imposte	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3 Altri	€ 182.797,70	€ 54.969,18	€ 127.828,52
-	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>€ 182.797,70</b>	<b>€ 54.969,18</b>	<b>€ 127.828,52</b>

## **D) DEBITI**

La corretta applicazione del principio della competenza finanziaria garantisce la corrispondenza tra i residui passivi e l'ammontare dei debiti iscritti nello Stato Patrimoniale.

La voce accoglie tutte le poste relative all'indebitamento complessivo dell'ente, suddivise in cinque categorie principali. I debiti di finanziamento corrispondono, ad eccezione dei debiti per interessi passivi, alla situazione dei

mutui passivi dell'Ente. Tra i debiti verso fornitori rientrano i debiti per acquisti di beni e servizi necessari per il funzionamento dell'Ente. La voce considera, così come per gli altri debiti, i valori mantenuti a residuo nel bilancio finanziario perché considerati, in osservanza ai nuovi principi della contabilità armonizzata, obbligazioni giuridicamente perfezionate in attesa dei pagamenti. Inoltre, sempre in questa categoria, si ritrovano anche i debiti derivati dall'incremento delle immobilizzazioni del Comune, in quanto ciò che del Tit. II macro 2 va ad incrementare il patrimonio immobiliare dell'Ente, trova corrispettivo in questa categoria come posta passiva (secondo quanto previsto dalla matrice di correlazione). Negli acconti confluiscono le riscossioni ricevute in acconto su alienazioni di beni patrimoniali. Si tratta in particolare delle somme ricevute in acconto per la vendita di beni immobili in attesa dell'atto di rogito e altri acconti in attesa della definizione delle operazioni finanziarie. Infine sono previsti i debiti per trasferimenti e contributi, a loro volta suddivisi nelle sotto categorie, e la voce residuale degli altri debiti. La tabella di seguito illustra la composizione delle varie voci di debito e la variazione rispetto all'anno precedente:

D) DEBITI	2021	2020	Variazioni
1 Debiti da finanziamento	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
a) prestiti obbligazionari	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
b) v/altre amministrazioni pubbliche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
c) verso banche e tesorerie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
d) verso altri finanziatori	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2 Debiti verso fornitori	€ 663.982,78	€ 484.704,51	€ 179.278,27
3 Acconti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4 Debiti per trasferimenti e contributi	€ 366.130,38	€ 92.178,29	€ 273.952,09
a) enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
b) altre amministrazioni pubbliche	€ 45.121,46	€ 26.731,20	€ 18.390,26
c) imprese controllate	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
d) imprese partecipate	€ 199.526,65	€ 0,00	€ 199.526,65
e) altri soggetti	€ 121.482,27	€ 65.447,09	€ 56.035,18
5 Altri debiti	€ 239.874,64	€ 185.975,82	€ 53.898,82
a) tributari	€ 4.577,90	€ 1.671,12	€ 2.906,78
b) verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	€ 5.927,94	€ 1.006,85	€ 4.921,09
c) per attività svolta per c/terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
d) altri	€ 229.368,80	€ 183.297,85	€ 46.070,95
<b>TOTALE DEBITI (D)</b>	<b>€ 1.269.987,80</b>	<b>€ 762.858,62</b>	<b>€ 507.129,18</b>

Lo schema di riepilogo mostra invece come è stata ottenuta la quadratura dei debiti con i residui passivi da Conto di Bilancio:

<i>Riepilogo quadratura debiti / residui passivi</i>	<i>Valore</i>
Totale debiti da Stato Patrimoniale	€ 1.269.987,80
Iva a debito	€ 0,00
Debiti di finanziamento	€ 0,00
Residui al Tit. IV non rilevati	€ 0,00
Totale debiti al 31/12/2021	€ 1.269.987,80
Residui passivi da conto di bilancio	€ 1.269.987,80
Differenza	€ 0,00

Come si evince dal prospetto, per ottenere la quadratura con i residui passivi da conto di bilancio, al totale dei debiti risultanti da Stato Patrimoniale al 31/12/2021 si devono aggiungere gli eventuali residui al Tit. IV che la procedura non rileva in quanto trattasi di quote capitali di mutui non ancora rimborsate, e sottrarre sia l'importo dei debiti di finanziamento sia l'eventuale IVA a debito ancora da versare.

### ***E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI***

Nella voce sono ricompresi sia i risconti passivi (dove rientrano sia i contributi agli investimenti che le concessioni cimiteriali) sia i ratei passivi (nei quali viene normalmente iscritto il salario accessorio per i dipendenti che verrà impegnato nell'anno successivo).

#### ***E II) Risconti passivi***

In questa voce trova allocazione la quota di ricavi di competenza degli esercizi futuri contabilizzati finanziariamente nell'esercizio in corso.

#### ***Contributi agli investimenti***

Il principio contabile prevede che i contributi ricevuti per il finanziamento delle immobilizzazioni vadano inseriti nella voce "Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti" all'interno dello Stato Patrimoniale passivo dove permangono

per la parte a copertura del residuo valore da ammortizzare del cespite, fino al completamento del processo di ammortamento.

E' previsto che l'ammontare dei risconti debba essere ridotto annualmente della quota di ammortamento attivo determinata nella stessa aliquota con la quale viene calcolato l'ammortamento del bene cui si riferisce il contributo in modo tale da sterilizzare il costo della quota di ammortamento contabilizzata sul bene per la parte riconducibile al contributo stesso. Contestualmente, i risconti passivi debbono essere incrementati per l'importo dei contributi ricevuti dall'Ente e destinati alla realizzazione di opere. Figurano tra questi anche i contributi che finanziano opere ancora in corso di realizzazione per i quali però non viene calcolata la quota di ammortamento attivo in quanto quest'ultima partirà solo all'iniziare dell'ammortamento effettivo del bene, ossia una volta terminati i lavori ed effettuate le procedure di collaudo.

<b>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>Variazioni</b>
I Ratei passivi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
II Risconti passivi	€ 3.169.508,31	€ 2.936.108,42	€ 233.399,89
1 Contributi agli investimenti	€ 3.160.709,79	€ 2.927.310,22	€ 233.399,57
<i>a) da altre amministrazioni pubbliche</i>	€ 3.160.709,79	€ 2.927.310,22	€ 233.399,57
<i>b) da altri soggetti</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2 Concessioni pluriennali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3 Altri risconti passivi	€ 8.798,52	€ 8.798,20	€ 0,32
<b>TOTALE RATEI RISCONTI (E)</b>	<b>€ 3.169.508,31</b>	<b>€ 2.936.108,42</b>	<b>€ 233.399,89</b>

Più nel dettaglio, la variazione dei contributi agli investimenti nell'anno preso in esame è stata:

<b>CONSISTENZA INIZIALE</b>	<b>€ 2.927.310,22</b>
Aumento contributi investimenti	€ 337.177,08
Diminuzione contributi investimenti (quota amm. attivi)	€ 103.777,51
<b>CONSISTENZA FINALE</b>	<b>€ 3.160.709,79</b>

## **CONTI D'ORDINE**

Lo scopo dei "conti d'ordine" è arricchire il quadro informativo di chi è interessato alla situazione patrimoniale e finanziaria di un ente. Tali conti, infatti, consentono di acquisire informazioni su un fatto rilevante accaduto, ma che non ha ancora tutti i requisiti indispensabili per potere essere registrato in contabilità generale.

Le voci poste nei conti d'ordine non individuano elementi attivi e passivi del patrimonio poiché sono registrate tramite un sistema di scritture che non

inficia in alcun modo la quadratura tra attivo e passivo patrimoniale. Queste poste ricomprendono impegni su esercizi futuri (dove confluisce l'FPV al Tit. II), beni di terzi in uso e garanzie prestate ad amministrazioni pubbliche o ad altri soggetti specifici.

CONTI D'ORDINE	2021	2020	Variazioni
1) Impegni su esercizi futuri	€ 3.999.804,53	€ 4.225.660,54	-€ 225.856,01
2) Beni di terzi in uso	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3) Beni dati in uso a terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
5) Garanzie prestate a imprese controllate	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
6) Garanzie prestate a imprese partecipate	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
7) Garanzie prestate a altre imprese	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>€ 3.999.804,53</b>	<b>€ 4.225.660,54</b>	<b>-€ 225.856,01</b>

### Conto Economico

Come prescritto al punto 4 del principio contabile 4/3 allegato al D. Lgs. 118/2011, trovano allocazione nel Conto Economico i componenti positivi e negativi della gestione i quali presentano un primo risultato che, ulteriormente rettificato dai proventi ed oneri finanziari, dai proventi e dagli oneri straordinari e dalle imposte, porta alla determinazione del risultato economico dell'esercizio.

La norma prevede che vengano registrati in contabilità economico-patrimoniale sia costi e oneri che ricavi e proventi, indicando anche la differenziazione che sussiste tra le due tipologie di movimentazione. I costi sostenuti ed i ricavi conseguiti sono infatti la risultante di operazioni di scambio propriamente detto (acquisizione o vendita) mentre per gli oneri ed i proventi si riferiscono invece ad operazioni non relative a scambi di mercato ma ad attività istituzionali e di erogazione (tributi, trasferimenti e contributi, prestazioni, interessi finanziari, etc.).

In riferimento alle operazioni sopra indicate la normativa prevede che, per aderire quanto più possibile al principio di competenza economica, i ricavi/proventi conseguiti ed i costi/oneri sostenuti sono rilevati nell'esercizio in cui si è verificata la manifestazione finanziaria.

Il Conto Economico di seguito analizzato presenta una perdita € 433.005,25 e l'esposizione risulta conforme a quanto previsto dall'allegato 10 al D. Lgs. 118/2011.

## **A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE**

A questa categoria appartengono le poste positive della gestione economica dell'Ente e si suddividono in:

- Proventi da tributi, che ricomprendono i proventi di natura tributaria (imposte, tasse, e proventi assimilati) di competenza economica dell'esercizio quali i tributi accertati nell'esercizio nella contabilità finanziaria. Si trovano in questa voce gli accertamenti al titolo 1.01 (Tributi di parte corrente) dell'entrata aumentati dei tributi al titolo 4.01 (Tributi in conto capitale).
- Proventi da fondi perequativi, nella cui voce vengono riepilogati i proventi di natura tributaria derivanti dai fondi perequativi di competenza economica dell'esercizio quali i fondi accertati nell'esercizio nella contabilità finanziaria. Sono compresi in questa voce gli accertamenti al titolo 1.03 (Fondi Perequativi).
- Proventi da trasferimenti correnti, la cui voce comprende tutti i proventi relativi alle risorse finanziarie correnti trasferite all'ente dallo Stato, dalla Regione, da organismi comunitari e internazionali e da altri enti del settore pubblico accertati nell'esercizio in contabilità finanziaria. Sono compresi in questa voce gli accertamenti al titolo 2.01 (Trasferimenti correnti).
- Quota annuale di Contributi agli investimenti che rileva la quota di competenza dell'esercizio dei contributi agli investimenti accertati dall'Ente, destinati ad investimenti, interamente sospesi nell'esercizio dell'accertamento del credito. Il provento sospeso nei risconti passivi, originato dalla sospensione dal contributo in conto investimenti ottenuto dall'ente, è annualmente ridotto a fronte della rilevazione di un provento (quota annuale di contributo agli investimenti) di importo proporzionale alla quota di ammortamento del bene finanziato. In tal modo l'effetto sul risultato di gestione della componente economica negativa (ammortamento) è "sterilizzato" annualmente mediante l'imputazione della competenza economica positiva (Quota annuale di contributi agli investimenti). Il valore della quota iscritta a Conto Economico in tale voce è reperibile nella tabella di riepilogo dei risconti passivi.
- Contributi agli investimenti dove confluirebbero tutti i contributi agli investimenti accertati ma che sono stati riscontati nello Stato Patrimoniale Passivo.

- Ricavi dalle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici che comprende tutti gli accertamenti al Titolo 3.01.01 (vendita di beni), 3.01.02 (vendita di servizi) e 3.01.03 (proventi derivanti dalla gestione di beni) al netto dell'IVA c/vendite, degli eventuali risconti passivi 2021 e aumentati degli eventuali risconti passivi 2019.
- Proventi derivanti dalla gestione di beni ove si trovano gli accertamenti al Titolo 3.01.03 (proventi derivanti dalla gestione dei beni) e che ricomprendono anche le eventuali concessioni cimiteriali.
- Altri ricavi e proventi diversi dove confluiscono i proventi di competenza economica dell'esercizio, non riconducibili ad altre voci del conto economico e che non rivestono carattere straordinario. La voce comprende gli accertamenti al Titolo 3.02 (Proventi derivati dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti) e 3.05 (Rimborsi e altre entrate correnti).

La tabella di seguito riportata presenta la composizione delle differenti voci specificate poco sopra:

A) COMPONENTI POSITIVE DELLA GESTIONE	2021	2020	Variazioni
1 Proventi da tributi	€ 2.522.435,58	€ 2.541.500,93	-€ 19.065,35
2 Proventi da fondi perequativi	€ 1.076.623,39	€ 775.656,72	€ 300.966,67
3 Proventi da trasferimenti e contributi	€ 637.533,27	€ 1.206.851,75	-€ 569.318,48
a) Proventi da trasferimenti correnti	€ 533.755,76	€ 1.113.189,55	-€ 579.433,79
b) Quota annuale di contributi agli investimenti	€ 103.777,51	€ 93.662,20	€ 10.115,31
c) Contributi agli investimenti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4 Ricavi dalle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	€ 565.709,56	€ 449.201,79	€ 116.507,77
a) Proventi derivanti dalla gestione di beni	€ 391.321,97	€ 306.870,65	€ 84.451,32
b) Ricavi dalla vendita di servizi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
c) Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	€ 174.387,59	€ 142.331,14	€ 32.056,45
5 Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavor.,etc.	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
6 Variazione dei lavori in corso su ordinazione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
7 Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
8 Altri ricavi e proventi diversi	€ 54.019,55	€ 173.756,84	-€ 119.737,29
<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVE DELLA GESTIONE (A)</b>	<b>€ 4.856.321,35</b>	<b>€ 5.146.968,03</b>	<b>-€ 290.646,68</b>

## **B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE**

In questa categoria vengono riepilogate le componenti negative della gestione suddivise nelle seguenti poste:

- Acquisti di materie prime e/o beni di consumo tra i quali sono iscritti i costi per l'acquisto di materie prime, merci e beni di consumo necessari al funzionamento dell'attività ordinaria dell'ente. La voce comprende le liquidazioni e le fatture da ricevere di competenza 2021. Le spese sono riferite al Titolo 1.03.01 (Acquisto di beni) al netto di IVA acquisti.
- Prestazioni di servizi nella cui voce rientrano i costi relativi all'acquisizione di servizi connessi alla gestione operativa. I costi rilevati in questa voce derivano dalle spese liquidate per prestazioni di servizi rilevate nella contabilità finanziaria rettificata ed integrate nel rispetto del principio della competenza economica. La voce comprende le liquidazioni e le fatture da ricevere al Titolo 1.03.02 (Acquisto di servizi) al netto dei costi relativi al titolo 1.03.02.07 (utilizzo beni di terzi) che invece vengono imputati alla voce sottostante.
- Utilizzo beni di terzi dove sono iscritti i corrispettivi per l'utilizzo di beni di terzi, quali a titolo esemplificativo: locazione di beni immobili, noleggi mezzi di trasporto, canoni per l'utilizzo di software, altri costi sostenuti per utilizzo beni di terzi. La voce comprende il Titolo 1.03.02.07 (Utilizzo beni di terzi) come già specificato nella voce soprastante.
- Trasferimenti correnti la cui voce comprende gli oneri per le risorse finanziarie correnti trasferite dall'Ente ad altre amministrazioni pubbliche o a privati in assenza di una controprestazione, quali ad esempio le semplici movimentazioni finanziarie ed i contributi a fondo perduto o in conto esercizio. La voce comprende i costi al Titolo 1.04 (Trasferimenti correnti), 1.01.02 (Contributi sociali figurativi) e 1.05 (Trasferimenti di tributi). Si precisa che i Trasferimenti correnti generano costi con l'evento impegno di spesa mentre le altre tipologie con l'evento liquidazione.
- Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubbliche che comprendono i contributi agli investimenti che costituiscono costi di carattere straordinario di competenza economica dell'esercizio. Gli oneri rilevati in questa voce derivano dalle corrispondenti spese impegnate in contabilità finanziaria. La voce comprende gli impegni al Titolo 2.03.01 (Contributi agli investimenti a amministrazioni pubbliche). Si precisa che i Contributi agli investimenti generano costi con l'evento impegno.
- Contributi agli investimenti ad altri soggetti che ricomprendono invece i contributi agli investimenti che costituiscono costi di carattere

straordinario di competenza economica dell'esercizio. Gli oneri rilevati in questa voce derivano dalle corrispondenti spese impegnate in contabilità finanziaria. La voce comprende gli impegni al Titolo 2.03.02 (Contributi agli investimenti a famiglie), 2.03.03 (Contributi agli investimenti ad imprese) e 2.03.04 (Contributi agli investimenti ad istituzioni sociali private).

- Personale, nella cui voce sono iscritti tutti i costi sostenuti nell'esercizio per il personale dipendente (retribuzione, straordinari, indennità, oneri previdenziali ed assicurativi a carico dell'ente, gli accantonamenti riguardanti il personale, trattamento di fine rapporto e simili). Non sono invece compresi i costi per arretrati al personale, che vengono riepilogati nella voce "Altri oneri straordinari" e l'IRAP che invece viene riepilogata sulla voce "Imposte".
- Ammortamenti, nella cui voce rientrano le quote di ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali (ognuna su apposita posta contabile) iscritte nello Stato Patrimoniale. Il valore dell'ammortamento è verificabile nel registro dei beni ammortizzabili. Le aliquote di ammortamento sono adeguate a quanto previsto nel principio contabile 4/3 allegato al D. Lgs. 118/2011 al punto 4.18.
- Svalutazione dei crediti di funzionamento, che ricomprende la quota stanziata a fondo svalutazione crediti nell'avanzo di amministrazione o, nel caso tale importo fosse già presente dall'anno prima, comprende solo la quota di incremento del medesimo fondo. L'assenza di tale importo è da interpretare come decremento rispetto all'esercizio precedente in quanto per tale casistica, la scrittura di prima nota non imputa nessun valore in tale posta.
- Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-) che riportano l'eventuale variazione tra il valore delle rimanenze finali e delle rimanenze iniziali.
- Accantonamenti per rischi ed altri accantonamenti, dove sono riepilogati i medesimi importi indicati nella voce accantonamenti del risultato di amministrazione ad eccezione della svalutazione dei crediti. Se nelle voci sono riportate cifre differenti da quanto pocca sopra specificato significa che gli accantonamenti sono stati adeguati al rialzo e che l'importo indicato fa riferimento alla differenza tra l'anno precedente e l'anno in corso e corrisponde quindi al valore di incremento, mentre se non è presente alcuna quota sulle voci significa che gli accantonamenti sono

diminuiti rispetto all'esercizio precedente (in quanto la scrittura di riduzione in prima nota non genera alcuna evidenza su tale voce ma risulterà visibile nelle insussistenze del passivo in quanto riduzione di una passività già esistente).

- Oneri diversi di gestione che comprendono prevalentemente le liquidazioni al Titolo 1.02.01 (Imposta di registro e di bollo) 1.10.04 (Premi di assicurazione) e 1.09 (Rimborsi).

La tabella di seguito riportata presenta la composizione delle differenti voci specificate poco sopra:

<b>B) COMPONENTI NEGATIVE DELLA GESTIONE</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>Variazioni</b>
9 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 142.511,65	€ 125.600,69	€ 16.910,96
10 Prestazioni di servizi	€ 1.710.614,77	€ 1.497.381,73	€ 213.233,04
11 Utilizzo beni di terzi	€ 61.659,99	€ 44.559,79	€ 17.100,20
12 Trasferimenti e contributi	<b>€ 868.958,14</b>	<b>€ 654.254,89</b>	<b>€ 214.703,25</b>
<i>a) Trasferimenti correnti</i>	€ 866.120,35	€ 654.254,89	€ 211.865,46
<i>b) Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubbl.</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>c) Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	€ 2.837,79	€ 0,00	€ 2.837,79
13 Personale	€ 1.307.149,48	€ 1.269.158,82	€ 37.990,66
14 Ammortamenti e svalutazioni	<b>€ 1.025.118,19</b>	<b>€ 985.234,45</b>	<b>€ 39.883,74</b>
<i>a) Ammortamenti di immobilizzazioni immateriali</i>	€ 39.972,34	€ 43.351,35	-€ 3.379,01
<i>b) Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	€ 963.947,15	€ 922.482,67	€ 41.464,48
<i>c) Altre svalutazioni di immobilizzazioni</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>d) Svalutazione dei crediti</i>	€ 21.198,70	€ 19.400,43	€ 1.798,27
15 Variazioni nelle riman. di materie prime e/o beni di consumo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
16 Accantonamenti per rischi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
17 Altri accantonamenti	€ 127.828,52	€ 44.969,18	€ 82.859,34
18 Oneri diversi di gestione	€ 111.032,23	€ 104.679,59	€ 6.352,64
<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVE DELLA GESTIONE (B)</b>	<b>€ 5.354.872,97</b>	<b>€ 4.725.839,14</b>	<b>€ 629.033,83</b>

La differenza fra i componenti positivi e negativi della gestione genera il risultato della gestione che deve essere ulteriormente depurato delle risultanze della gestione finanziaria, dalle rettifiche di valore delle attività finanziarie e dalle componenti straordinarie al fine di determinare il risultato di esercizio complessivo.

### C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

I proventi ed oneri finanziari accolgono i proventi da partecipazioni (dividendi distribuiti), gli altri proventi finanziari (compresi gli interessi attivi), gli interessi passivi e gli altri oneri finanziari. Le voci sono così sostanziate:

- Proventi da partecipazioni in cui sono compresi utili e dividendi da società controllate e partecipate, avanzi distribuiti ossia gli avanzi della gestione distribuiti da enti ed organismi strumentali, aziende speciali, consorzi dell'Ente ed altri utili e dividendi dove si collocano gli importi relativi alla distribuzione di utili e dividendi di società diverse da quelle controllate e partecipate. Sono pertanto compresi in questa voce gli accertamenti al Titolo 3.04.02 dell'entrata relativi a entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi.
- Altri proventi finanziari. In tale voce si collocano gli importi relativi agli interessi attivi di competenza economica dell'esercizio, rilevati sulla base degli accertamenti dell'esercizio. I proventi rilevati in questa voce si conciliano con gli accertamenti al Titolo 3.03 dell'entrata (Interessi attivi).
- Interessi passivi tra i quali rientrano prevalentemente gli importi liquidati al Titolo 1.07 dell'Uscita (interessi passivi).

La tabella sottostante illustra la composizione delle voci appena elencate:

C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	2021	2020	Variazioni
<i>Proventi finanziari</i>			
19 Proventi da partecipazioni	€ 200.065,61	€ 200.065,61	€ 0,00
<i>a) da società controllate</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>b) da società partecipate</i>	€ 200.065,61	€ 200.065,61	€ 0,00
<i>c) da altri soggetti</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
20 Altri proventi finanziari	€ 2,33	€ 2,14	€ 0,19
<b>Totale proventi finanziari</b>	<b>€ 200.067,94</b>	<b>€ 200.067,75</b>	<b>€ 0,19</b>
<i>o</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Oneri finanziari</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
21 Interessi ed altri oneri finanziari	€ 70,00	€ 61,00	€ 9,00
<i>a) Interessi passivi</i>	€ 70,00	€ 61,00	€ 9,00
<i>b) Altri oneri finanziari</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale oneri finanziari</b>	<b>€ 70,00</b>	<b>€ 61,00</b>	<b>€ 9,00</b>
<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>	<b>€ 199.997,94</b>	<b>€ 200.006,75</b>	

## **D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE**

La categoria ospita le variazioni di valore relativamente ai titoli azionari e alle partecipazioni per il valore di differenza tra la quota di patrimonio netto precedentemente iscritta e quella ricalcolata sulla quota detenuta al 31/12/2021.

Nella tabella si evidenzia l'importo della variazione:

<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
22 Rivalutazioni	€ 1.458,75	€ 125.585,65
23 Svalutazioni	€ 2.017,01	€ 2.120,13
<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>	<b>-€ 558,26</b>	<b>€ 123.465,52</b>

## **E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI**

L'ultima categoria del conto economico accoglie le poste aventi carattere straordinario. Sono qui indicate, se rilevate, le plus e minusvalenze derivanti dalla gestione del patrimonio, le insussistenze e sopravvenienze dell'attivo e del passivo e gli altri proventi ed oneri specificamente caratterizzati dalla straordinarietà. Le voci possono essere così esplicate:

### **E 24)**

- Proventi da permessi di costruire comprendenti la quota del contributo per permesso di costruire destinato al finanziamento delle spese correnti (quanto non utilizzato per tale scopo è invece stato stornato alle riserve da permessi di costruire).
- Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo le quali sono principalmente dovute all'attività di contabilizzazione relative alle insussistenze del passivo riferite alle economie di impegni a residuo, alla diminuzione del fondo rischi ed alla eventuale diminuzione del fondo svalutazione crediti.
- Altri proventi straordinari ove vengono allocati gli altri proventi di carattere straordinario che non trovano posto in altra specifica voce di natura straordinaria.

## E 25)

- Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo tra cui rientrano le minori entrate di accertamenti a residuo mentre le sopravvenienze passive risultano principalmente generate dall'adeguamento dei dati IVA di apertura.
- Minusvalenze patrimoniali il cui valore corrisponde, se presente, alla differenza tra il valore di realizzo dei cespiti ceduti rispetto alla loro valorizzazione nell'inventario.
- Altri oneri straordinari nella cui voce sono riepilogati le spese riconducibili ad eventi straordinari (quindi non ripetitivi) e non allocabili in altra specifica voce di natura straordinaria.

La tabella seguente illustra la consistenza delle varie voci sopra commentate:

E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	2021	2020	Variazioni
24 Proventi straordinari	€ 49.945,70	€ 1.164,92	€ 48.780,78
a) Proventi da permessi di costruire	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
b) Proventi da trasferimenti in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
c) Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	€ 49.945,70	€ 1.164,92	€ 48.780,78
d) Plusvalenze patrimoniali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
e) Altri proventi straordinari	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale proventi straordinari</b>	<b>€ 49.945,70</b>	<b>€ 1.164,92</b>	<b>€ 48.780,78</b>
25 Oneri straordinari	€ 91.874,93	€ 94.092,50	-€ 2.217,57
a) Trasferimenti in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
b) Sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo	€ 91.874,93	€ 83.625,33	€ 8.249,60
c) Minusvalenze patrimoniali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
d) Altri oneri straordinari	€ 0,00	€ 10.467,17	-€ 10.467,17
<b>Totale oneri straordinari</b>	<b>€ 91.874,93</b>	<b>€ 94.092,50</b>	<b>-€ 2.217,57</b>
<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>	<b>-€ 41.929,23</b>	<b>-€ 92.927,58</b>	

Si propone infine la tabella che analizza più nel dettaglio la composizione delle voci relative alle sopravvenienze ed insussistenze

Voce E 24c		
Insussistenze del passivo	€ 49.945,70	Minori residui passivi Tit. I (U)
<b>TOTALE SOPRAVV.ATTIVE E INSUSS. PASSIVO (E24c)</b>	<b>€ 49.945,70</b>	

Voce E 25b		
------------	--	--

Insussistenze dell'attivo	€ 2.371,53	Minori residui attivi Tit. III (E)
Insussistenze dell'attivo	€ 89.503,39	Minori residui attivi Tit. IV (E)
Insussistenze dell'attivo	€ 0,01	Minori residui attivi Tit. IX (E)
<b>TOTALE INSUSS.ATTIVO E SOPRAVV.PASSIVO (E-25-b)</b>	<b>€ 91.874,93</b>	

## **IMPOSTE**

Sono inseriti in tale voce, rispettando il principio della competenza economica, gli importi riferiti a imposte sul reddito e a Irap corrisposte dall'ente durante l'esercizio. I costi rilevati in questa voce derivano dalle corrispondenti spese liquidate nella contabilità finanziaria. La voce comprende le liquidazioni al Titolo 1.02.01.01 (Imposte e tasse a carico dell'ente). Gli altri tributi sono contabilizzati nella voce oneri diversi di gestione salvo che debbano essere conteggiati ad incremento del valore dei beni.

**Fine documento**