

COPIA

Reg. generale 174

Del 08-05-2024



# COMUNE DI QUINTO DI TREVISO

PROVINCIA DI TREVISO

SETTORE I

AFFARI GENERALI, PERSONALE, TRIBUTI,  
SERVIZI SOCIALI, POLITICHE GIOVANILI, CULTURA E TURISMO

Determinazione

**Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO DAL  
01/07/2024 AL 30/06/2029 - APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI  
MANIFESTAZIONE D'INTERESSE.**



# COMUNE DI QUINTO DI TREVISO

PROVINCIA DI TREVISO

**Premesso** che:

- con deliberazione consiliare n. 20 del 18/07/2018 veniva approvato lo schema di convenzione per la gestione del servizio di Tesoreria per il periodo 01.01.2019 – 31.12.2023;
- con determinazione n. 535 del 29.11.2018 è stato affidato all'Istituto Bancario INTESA SANPAOLO S.P.A. una convenzione per il servizio di tesoreria comunale dal 01.01.2019 – 31.12.2023;
- in data 28.12.2018 è stata sottoscritta tra il Comune di Quinto di Treviso e INTESA SANPAOLO S.P.A. una convenzione per il servizio di tesoreria, redatta sulla base dello schema tipo approvato con deliberazione di Consiglio n. 20 del 18.07.2018 contenente i servizi e l'offerta economica presentata da INTESA SANPAOLO S.P.A.;
- con delibera consiliare n. 57 del 21.12.2023 è stato approvato lo schema di Convenzione per il servizio di tesoreria comunale per il periodo dal 01.07.2024 al 30.06.2029;
- con determinazione n. 559 del 30.12.2023 è stata concessa una proroga tecnica del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01.01.2024 – 30.06.2024 nelle more dell'indizione di specifica procedura selettiva;

**Stabilito**, quindi, che si rende necessario all'espletamento degli adempimenti l'affidamento del servizio di cui trattasi, tenuto conto di quanto indicato dall'art. 208 del citato D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. (soggetti abilitati a svolgere il servizio);

**Visto** l'art. 210 del D. Lgs. 267/2000 che prevede che l'affidamento del servizio viene effettuato mediante le procedure ad evidenza pubblica stabilite nel regolamento di contabilità di ciascun ente, con modalità che rispettino i principi della concorrenza.

**Dato atto** che con deliberazione consiliare n. 57 del 21.12.2023 veniva dato indirizzo al Responsabile del Servizio Finanziario di provvedere agli adempimenti consequenziali;

**Premesso** che l'affidamento avverrà ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 previa comparazione delle offerte, richieste e pervenute e che l'individuazione dei soggetti da invitare alla procedura avverrà mediante indagine di mercato, consistente nell'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte degli aspiranti candidati, al fine di applicare i principi di trasparenza e imparzialità;

**Ritenuto** di pubblicare all'albo on line e sul sito istituzionale del comune, l'avviso di manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale e i relativi allegati fino alla data del 31.05.2024;

**Visti:**

- l'art. 208 e seguenti del D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 385/1993 e s.m.i., in materia di servizio di Tesoreria, da cui si evince che l'affidatario del servizio deve essere in possesso dei requisiti specifici per poter svolgere detta tipologia di attività;

**Atteso** che l'avviso di manifestazione è finalizzato ad espletare un'indagine di mercato, non costituendo proposta contrattuale e non vincolando in alcun modo l'Amministrazione che sarà



# COMUNE DI QUINTO DI TREVISO

## PROVINCIA DI TREVISO

quindi libera di seguire anche altre procedure;

**Dato atto** che la Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;

**Visti** gli allegati:

- Avviso di manifestazione di interesse;
- Istanza– allegato A;
- Preventivo – Allegato B
- Schema di convenzione per la gestione del servizio di tesoreria approvato con Deliberazione C.C. 57 del 21.12.2023 – Allegato C;

**Tenuto** conto che, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, il servizio in oggetto non è soggetto a rischi derivanti da interferenza, trattandosi di servizio di natura strettamente intellettuale per cui esso non comporta oneri per la sicurezza né obbligo di redazione del DUVRI;

**Dato atto** altresì che in conformità a quanto previsto dall'art. 48, co. 2, del D.lgs. n. 36/2023, in riferimento al servizio in oggetto non sussiste un interesse transfrontaliero certo, in considerazione della tenuità del relativo importo, nettamente inferiore alle soglie comunitarie;

**Rilevato** che il Responsabile del Settore in questione ha verificato, ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013 che l'attività in questione non coinvolge interessi propri, ovvero dei suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituali, ovvero, di soggetti o organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

**Visti:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 21.12.2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P) del periodo 2024/2026;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 21/12/2023 con cui è stato approvato il bilancio finanziario 2024/2026;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 10/01/2024 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2024/2026 e di assegnazione ai Responsabili di Settore delle risorse necessarie per l'attuazione del Piano e successive variazioni;
- gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000 relativi alle funzioni e responsabilità della dirigenza e dei responsabili dei servizi;
- il decreto del Sindaco n. 18 del 30/12/2023 relativo agli incarichi di elevata qualificazione (E.Q.) al personale dell'area dei funzionari (ex posizioni organizzative) per l'anno 2024;
- il parere di regolarità amministrativa attestante la regolarità e legittimità amministrativa rilasciata dal Responsabile del Settore II Finanziario ad interim ai sensi dell'art. 147 del D. Lgs. 267/2000;

**Visti altresì:**

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;



# COMUNE DI QUINTO DI TREVISO

PROVINCIA DI TREVISO

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 36/2023;

## DETERMINA

- 1) **di approvare**, per i motivi esposti in premessa e che si hanno qui per integralmente riportati, lo schema di avviso di manifestazione d'interesse nonché i modelli d'istanza e di preventivo, allegati al presente atto, relativo alla procedura di scelta del contraente cui affidare il servizio di tesoreria, per un periodo di n. 5 anni dal 01.07.2024- 30.06.2029;
- 2) **di pubblicare** all'albo on line e sul sito istituzionale del comune Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti, l'avviso di manifestazione di interesse ed il relativo modello d'istanza per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale fino alla data del 31.05.2024;
- 3) **di dare atto** che saranno invitati alla procedura di selezione, tutti coloro i quali avranno manifestato il loro interesse a partecipare;
- 4) **di dare atto** che l'espletamento della presente procedura di scelta del contraente, mediante manifestazione d'interesse, sarà effettuato sulla piattaforma telematica per gli acquisti ME.PA.;

Quinto di Treviso, 08-05-2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to PIOVAN PATRIZIA



**COMUNE DI QUINTO DI TREVISO**  
PROVINCIA DI TREVISO

**Certificato di Esecutività e  
Copertura Finanziaria**

**DETERMINAZIONE N. 174 del 08-05-2024**

Reg. Settore 58

**Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE  
PER IL PERIODO DAL 01/07/2024 AL 30/06/2029 -  
APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE  
D'INTERESSE.**

**CIG**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Con Parere: In attesa\* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data .

\*per la motivazione indicata con nota:

**II RESPONSABILE**  
**Dr.ssa PIOVAN PATRIZIA**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

La presente stampa è un estratto del documento informatico, firmato digitalmente conforme alle vigenti regole tecniche, rilasciata ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., si certifica inoltre, che il predetto documento è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line, dal 08-05-2024 al 31-05-2024.