

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

| | |
|---------------------------------------|--|
| Nome | BOVO ANTONIETTA |
| Data di nascita | 05/02/1958 |
| Qualifica | FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE |
| Amministrazione | COMUNE DI QUINTO DI TREVISO |
| Incarico attuale | Posizione Organizzativa - SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO E SOCIALE |
| Numero telefonico dell'ufficio | 0422472320 |
| Fax dell'ufficio | 0422472380 |
| E-mail istituzionale | antonieta.bovo@comune.quintoditreviso.tv.it |

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

| Titolo di studio | DIPLOMA ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------------|--------|-----------------|-----------------|---------|------------|------------|----------|------------|------------|
| Altri titoli di studio e professionali | | | | | | | | | | | |
| Esperienze professionali (incarichi ricoperti) | <ul style="list-style-type: none"> - DAL 15/06/1978 AL 31/03/1980 - ASSUNTA, A SEGUITO CONCORSO PUBBLICO, IN QUALITA' DI APPLICATO PRESSO UFFICIO RAGIONERIA E TRIBUTI - COMUNE DI SCORZE' - DAL 01/04/1980 AL 27/02/1982 - INCARICATA DELLE FUNZIONI DI CAPO UFFICIO RAGIONERIA E TRIBUTI - COMUNE DI SCORZE' - DAL 28/02/1982 AL 16/10/2005 - INQUADRATA, A SEGUITO CONCORSO PUBBLICO, NELLA QUALIFICA DI CAPO UFFICIO RAGIONERIA E TRIBUTI - COMUNE DI SCORZE' - DAL 17/10/2005 ASSUNTA, A SEGUITO MOBILITA' VOLONTARIA, IN QUALITA' DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE RESPONSABILE SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO E SOCIALE - COMUNE DI QUINTO DI TREVISO | | | | | | | | | | |
| Capacità linguistiche | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> <tr> <td>Francese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table> | | Lingua | Livello Parlato | Livello Scritto | Inglese | Scolastico | Scolastico | Francese | Scolastico | Scolastico |
| Lingua | Livello Parlato | Livello Scritto | | | | | | | | | |
| Inglese | Scolastico | Scolastico | | | | | | | | | |
| Francese | Scolastico | Scolastico | | | | | | | | | |
| Capacità nell'uso delle tecnologie | - BUONA CONOSCENZA DELLE TECNOLOGIE INFORMATICHE | | | | | | | | | | |

CURRICULUM VITAE

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- PARTECIPAZIONE A SEMINARI E CONVEGNI, CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO SU DIVERSE TEMATICHE RELATIVE ALLA PROFESSIONE