



COMUNE DI QUINTO DI TREVISO

PROVINCIA DI TREVISO

P.zza Roma, 2 – 31055 Quinto di Treviso TV – Tel. 0422/472311 Fax 0422/472380

Codice Fiscale 80008290266 P.Iva 01253020265

www.comune.quintoditreviso.tv.it

VERBALE N. 1 DI INCONTRO DEI COMPONENTI DELL'ORGANISMO ASSOCIATO DI VALUTAZIONE

L'anno duemilaquattordici, addì 19 del mese di agosto, alle ore 16.00 nella sede comunale, a seguito convocazione verbale del 14/08/2014 si è riunito l'organismo di valutazione intercomunale nelle persone dei sigg.

1. dr. Giampietro CESCONE, segretario generale, Presidente;
2. dr. Flavio ELIA, componente esterno;
3. dr.ssa Teresa CALLEGARI, componente esterno.

Funge da segretario la Dr.ssa Piovan Patrizia, responsabile del Settore I – Affari Generali, Tributi e Personale.

PREMESSO:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 in data 29 aprile 1999, il Comune di Quinto di Treviso ha aderito all'iniziativa della costituzione presso il Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana del servizio intercomunale dei nuclei di valutazione;
- che la predetta convenzione è stata sottoscritta in data 27 dicembre 1999;
- che a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 il Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana ha provveduto ad adeguare la metodologia di valutazione, ed in particolare i compiti e le funzioni del Nucleo di Valutazione definito oggi Organismo di Valutazione (OdV);
- che il comune di Quinto di Treviso ha provveduto con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 28.12.2010 all'approvazione dei criteri per all'adeguamento del regolamento dell'ordinamento degli uffici e servizi al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e che con deliberazione di G.C. n. 145 del 05/12/2012 ha approvato il nuovo Regolamento di Organizzazione dei Servizi e degli Uffici;
- che il comune di Quinto ha adottato il Piano dettagliato degli Obiettivi per l'anno 2013 con deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 03.07.2013;
- che il Sindaco con nota del 18.07.2014 ha dato degli indirizzi in merito all'indennità di risultato per l'anno 2013 dei Responsabili dei Servizi;
- che il Responsabile del Personale ha trasmesso la Relazione Tecnico – illustrativa inerente la costituzione – destinazione del Fondo 2013;
- che alla data attuale il Responsabile del Personale non ha potuto trasmettere il rapporto informativo anno 2013, sulle tipologie di lavoro flessibile utilizzabili da parte dell'Ente, prodotto automaticamente dall'applicazione informatica del sito "magellanopa.it/lavoroflessibile" in quanto il sistema non è ancora aperto e l'adempimento

UR

X

Piovan

risulta essere prorogato al 31 ottobre 2014 e comunque si prende atto che nessuna forma di lavoro flessibile è stata utilizzata da parte dell'Ente;

- che con delibera di G.C. n. 64 del 30.04.2014 è stata approvata la sottoscrizione definitiva del Fondo produttività 2013;
- che i Responsabili dei Settori hanno presentato le loro relazioni inerenti le attività svolte nell'anno 2013 nonché le valutazioni del personale dipendente ad essi assegnato;

tutto ciò premesso, l'OdV dà inizio ai propri lavori come segue:

- 1) In via preliminare i componenti danno atto che non sussistono a proprio carico le seguenti cause di incompatibilità:
 - a) titolarità di incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici;
 - b) titolare di cariche presso organizzazioni sindacali, né titolare di rapporto continuativo di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni;
 - c) inesistenza delle situazioni di cui ai precedenti punti a) e b) nei precedenti tre anni dalla nomina come sopra avvenuta;
- 2) In via preliminare rileva altresì che da sempre l'Amministrazione comunale ha utilizzato quale metodologia di valutazione il sistema proposto dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana;
- 3) Sul piano conoscitivo delle caratteristiche dell'Ente prede atto dei seguenti dati generali:

<i>Indicatore</i>	<i>u.m.</i>	<i>dato</i>
Popolazione residente al 31.12 dell'anno precedente	n.	9.808
Superficie territoriale	Km ²	18,97
Estensione strade	Km	60,43
Personale previsto nella dotazione organica	n.	53
Personale in servizio	n.	43
Dirigenti	n.	0
Responsabili di servizio/Posizioni organizzative	n.	4
Asili nido integrato esistenti nel comune (paritario)	n.	1
Scuole materne esistenti nel comune (paritarie)	n.	2
Scuole elementari esistenti nel comune	n.	3
Scuole medie esistenti nel comune	n.	1
Strutture residenziali per anziani	n.	0
Farmacie comunali	n.	0
Organismi gestionali partecipati (consorzi, aziende, istituzioni, ecc.)	n.	4
Entrate/Uscite ultimo bilancio di previsione approvato	€	6.371.632
Avvenuto rispetto nell'ultimo esercizio del c.d. "patto di stabilità"	S/N	SI

Proseguendo sul piano conoscitivo, prende atto inoltre del decreto del Sindaco n. 9 del 28/12/2012 inerente la nomina dei Responsabili dei Servizi per l'anno 2013 e della relativa graduazione economica delle posizioni organizzative.

f. Pison

JK

Al termine delle suddette attività preliminari, l'OdV procede all'esame del seguente ordine del giorno:

- 1) Verifica della programmazione dell'ente e del sistema di valutazione con conseguente raggiungimento degli obiettivi di gestione;
- 2) Presa d'atto delle valutazioni del personale espresse dai Responsabili di Servizi con verifica della correttezza dei processi di misurazione e valutazione rispetto alla metodologia adottata;
- 3) Valutazione dei Responsabili dei Servizi;
- 4) Presa d'atto del raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e qualità al fine della liquidazione del fondo per la produttività del personale anno 2013;
- 5) rinvio della verifica adempimenti relativi al monitoraggio delle tipologie di lavoro flessibile utilizzate ex art. 36, comma 3, del D.Lgs. 165/2001, poiché prorogati al 31 ottobre 2014.

Con riferimento al primo punto dell'ordine del giorno, provvede ad esaminare i seguenti atti programmatori:

- a) Piano delle risorse e degli obiettivi approvato con deliberazione n. 88 in data 03.07.2013;
- b) Relazione al Rendiconto di Gestione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 27.03.2014.

L'OdV dà atto che l'insieme dei predetti documenti costituisce, unitamente al sopra richiamato sistema di valutazione in vigore, il sistema della performance dell'Amministrazione Comunale sulla base della quale si procederà alla valutazione delle prestazioni delle posizioni organizzative e del personale dipendente.

Dall'esame dei predetti documenti rileva che l'attività di programmazione svolta contiene in modo sufficientemente definito gli obiettivi dati ai Responsabili del Servizio con indicazione dei dipendenti coinvolti, e che gli obiettivi appaiono correlati ad indicatori di risultato (temporali e/o quantitativi).

L'organismo di valutazione prende atto delle relazioni sugli obiettivi per l'anno 2013 predisposte dai titolari di posizioni organizzative in ordine al raggiungimento degli obiettivi, che vengono depositate agli atti. Il nucleo procede alla valutazione ed analisi degli obiettivi predetti, all'analisi delle relazioni dagli stessi prodotte dando atto che gli obiettivi di ciascun responsabile sono stati sostanzialmente raggiunti, tenuto conto delle problematiche evidenziate da ciascun responsabile.

Sul secondo e terzo punto all'ordine del giorno l'organismo di valutazione procede alla verifica della correttezza dei processi di misurazione e valutazione rispetto alla metodologia adottata. A tal fine si avvale dell'allegata tabella "A" di raffronto in cui sono riportate, per ogni dipendente, le valutazioni proposte per l'anno 2013. La tabella raggruppa inoltre i dipendenti in base alla categoria di appartenenza.

Sul quarto punto l'Organismo di Valutazione prende atto della relazione tecnico-illustrativa inerente la costituzione del Fondo 2013 nonché del relativo parere del Revisore dei Conti. In particolare ed in ottemperanza all'art. 15, comma 4, del CCNL 1 aprile 1999 l'OdV ritiene che le somme di cui al comma 2, del medesimo articolo, possono essere rese disponibili in quanto correlate al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e qualità.

Per quanto concerne il quinto punto l'Organismo di Valutazione prende atto della proroga dell'adempimento al 31 ottobre 2014 e che comunque l'ente non si è avvalso di forme di lavoro flessibile.

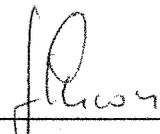


Concluse le fasi precedenti l'OdV dà atto di quanto segue:

- a) gli obiettivi programmati per l'anno 2013 sono stati raggiunti;
- b) rileva la correttezza dei processi di misurazione e valutazione del personale dipendente svolto dai titolari di Posizione organizzativa;
- c) in relazione a quanto sopra, conferma la proposta di valutazione dei responsabili dei Servizi;
- d) ritiene liquidabili le somme di cui all'art. 15 comma 2, poiché correlate al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e di qualità;
- e) prende atto del rinvio al 31/10/2014 per l'invio del rapporto inerente il monitoraggio del lavoro flessibile anno 2013.

L'Organismo dà atto per tanto che la fase di valutazione del personale può considerarsi conclusa e che i giudizi espressi sono quelli riassunti nel prospetto allegato "A" al presente verbale che viene trasmesso al Servizio Personale del Comune di Quinto di Treviso per i successivi adempimenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente dott. Giampietro Cescon  _____

Il Componente esterno dott. Flavio Elia  _____

Il Componente esterno dott.ssa Teresa Callegari  _____