

DA CONSEGNARE a mano presso ufficio anagrafe o ufficio protocollo
o SPEDIRE via mail a segreteria@comune.quintoditreviso.tv.it
o via fax al n. 0422-472380 ENTRO **giovedì 31 gennaio 2019**

Al Comune di QUINTO DI TREVISO - Ufficio Scuola

OGGETTO: Richiesta servizio di PREACCOGLIENZA per anno scolastico 2019-20.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ residente a _____ - _____ in Via
_____, telefono cell. n. _____

e-mail _____

CODICE FISCALE: _____

genitore di _____, nato a _____

il _____, residente (indicare solo se diversa da quella del genitore)

in Via _____ n. _____ a _____,

che frequenterà nell'anno 2019-20 la classe _____ sez. _____ nel plesso
scolastico _____

CHIEDE

di poter usufruire per l'intero anno scolastico 2019-20 dell'ingresso anticipato come da
seguente prospetto (indicare con una croce il servizio scelto):

<i>Plesso scolastico</i>	<i>G. MARCONI</i>	<i>ALIGHIERI</i>	<i>CIARDI</i>
TIPO SERVIZIO	PREACCOGLIENZA	PREACCOGLIENZA	PREACCOGLIENZA (solo per chi non si iscrive al trasporto scolastico)
Scelta >>>> (barrare con una X)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FASCIA ORARIA DI VIGILANZA dal lunedì al venerdì	<i>Da lunedì a venerdì dalle 7.45</i>	<i>Da lunedì a venerdì dalle 7.40</i>	<i>Da lunedì a sabato dalle 7.30</i>

SI IMPEGNA a rispettare scrupolosamente gli orari poiché al di fuori delle suddette fasce orarie gli alunni
potrebbero restare incustoditi.

SI IMPEGNA a versare la quota dovuta per il servizio con le modalità ed entro i termini che saranno
comunicati dall'Ufficio Scuola del Comune, **anche in caso di mancato utilizzo** del servizio richiesto se il
mancato utilizzo non rientra in uno dei seguenti casi:

- iscrizione dell'utente in altra scuola, limitatamente al periodo successivo all'iscrizione;
- malattie od infortunio, debitamente comprovati, che comportino assenza dalla scuola o impossibilità ad usufruire del servizio di preaccoglienza per un periodo superiore a 30 giorni, limitatamente al periodo di assenza o impossibilità;
- particolari ragioni o difficoltà, debitamente dichiarate e documentate, da sottoporre preventivamente alla valutazione e approvazione della Giunta Comunale.

DA' ATTO che nei plessi delle scuole PRIMARIE il servizio sarà attivato solo in caso di
almeno 10 iscrizioni per plesso.

ALLEGATI: informativa privacy, debitamente sottoscritta, come da modulo riportato sul retro.

Data _____

Firma del genitore _____

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale

L'intestato Ente Locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 13. Reg. UE 16/679, con la presente

Informa

La propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'Ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.

Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'Ente specificamente esercitato.

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

Allo stesso modo L'Intestato Ente

Informa

L'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sottoindicati (ex artt. 15 e ss. Reg. 679/16).

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'Ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Titolare del Trattamento

Comune di Quinto di Treviso
Piazza Roma, 2
31055 Quinto di Treviso (TV)
PEC: comune.quintoditreviso.tv@pecveneto.it
Email: segreteria@comune.quintoditreviso.tv.it
Tel. 0422-472311

D.P.O Responsabile della protezione dei dati:

D.P.O.: BOXXAPPS S.R.L., via Torino 180, Mestre (VE), tel. 041-3090915, email: dpo@boxxapps.com

Finalità del Trattamento

Elaborazione dati per erogazione di servizi pubblici.

Quinto di Treviso, _____

Firma _____